大仁科技大學

T a j e n U n i v e r s i t y

個資查詢或調閱申請單

申請人單位		申請日期 民國　　年　　月　　日	
申請人姓名			
申請目的	☐學校教學目的(如預警通知,學生異常通知) ☐學生內部管理(如學生輔導、校務管理) ☐組織內部管理(如人事、會計、訓練、行政) ☐舉辦學術研討活動 ☐其他：請說明		
個資檔案名稱			
調閱個資包含	☐姓名 ☐出生年月日 ☐聯絡方式 ☐國民身份證統一編號 ☐護照號碼 ☐特徵 ☐指紋 ☐婚姻 ☐家庭 ☐教育 ☐職業 ☐健康檢查 ☐病歷 ☐醫療 ☐基因 ☐性生活 ☐犯罪前科 ☐財務情況 ☐社會活動 ☐其他：		
調閱後作業	☐僅調閱 ☐製作複製本 ☐影印或列印 ☐外部傳送 ☐內部傳送 ☐其他：		
個資利用期間	☐永久 ☐活動辦理期間 ☐3 個月 ☐6 個月 ☐1 年 ☐其他指定期間 ：		
注意事項	1.不得以任何方式洩露個資予與執行本業務無關之人 2.不得為特定目的以外之利用 3.應以善良管理人之注意義務管理處理之業務個資 4.嚴格遵守個人資料保護法之規範 5.若因違反個資法之規定，致個資當事人權益受損時，願自負所衍生之一切法律責任 6.利用期間屆滿應立即銷毀或返還此份個人資料 7.其他未盡事宜，以個人資料保護法為依據 8. 資料使用完畢應依申請期限予以妥善保存或依規定銷毀		
申請人簽章		單位主管簽章	
資料權責單位承辦人簽章		資料權責單位主管簽章	