

大仁科技大學 95 學年度第二學期第二次教務會議紀錄

會議時間：96 年 06 月 22 日（五）下午 1 時 30 分

會議地點：行政中心二樓會議廳

主 席：李教務長冠漢

出席人員：如簽到單

列席人員：歐校長善惠、黃副校長國慶、郭主秘代璜、蕭秘書美玉

記 錄：江主任曉菁

一、宣佈開會：應到 76 人，實到 43 人，宣布開會。

二、主席報告：感謝各位委員撥冗參加會議，為使此議程順利，請各位委員踴躍發言。

三、工作報告：

（一）、處本部：

1. 增調所系科班

- (1) 本校 97 學年度申請增設三個研究所案：1.資訊工程系碩士班，行銷與流通管理系碩士班，3.文化創意產業研究所碩士班，，經教育部審查皆未通過，審查意見已於 96.5.15 日會送個申請系所了解，各校未通過申請案若欲申復須於 6 月 30 日前陳報總量作業小組。
- (2) 本校由餐旅管理系申請 96 學年度開設「觀光產業二技學士專班」，已經教育審查通過，核定招生人數 40 人。
- (3) 本校餐旅管理系與三信家商、三井日本料理餐廳、王品集團、高雄福華大飯店、漢來大飯店、漢欣集團、錦水溫泉飯店合作，申請「餐旅管理系產學攜手專班」開班計畫，已依規定於 96.03.16 報部審查。本計畫推動特點：一、採 3 合 1(高職+技專校院+合作產業)的合作方式。二、發展 3+2(高職加二專)、3+2+2(高職加二專加二技)或 3+4(高職加四技)之縱向彈性銜接學制。二、建置技職教育、職業訓練及產業界之合作平台本項計畫辦理第一年每校每班每學年補助新台幣 50 萬元，後續年度事學校實際需求酌予補助。補助項目包含教師鐘點費、行政業務費及設備費。
- (4) 為辦理 97 學年度增調所系科班第二階段呈報作業，預定 6 月上旬召開「增調所系科班委員會議」，已於 96 年 5 月 25 日通知各學院提交 97 學年度申請新設系科、改名或增班計畫，提送增調所系科班委員會議討論。系科調整及新設系科詳細計畫將依教育部修正後之規定及表件填寫。
- (5) 96 學年度日間部各項招生情形：
 - (1)本校 96 學年度研究所碩士班暨碩士在職專班招生，各所報名及錄取人數如下。(正確人數以招生中心紀錄為準)

項次	所系名稱	日間碩士班				碩士在職專班	合計	考試入學報名人數					錄取人數							
		甄試生	一般生	在職生	小計			一般生	在職生	專班	高職教師	合計	正取				備取			
													一般生	在職生	專班	高職教師	一般生	在職生	專班	高職教師
1	生物科技研究所	3	4	2	9	0	9	7	0	0	0	7	6	0	0	0	1	0	0	0
2	休閒健康管理研究所	5	8	0	13	15	28	28	0	47	1	76	8	0	15	1	12	0	13	0
3	製藥科技研究所	6	7	0	13	9	22	10	0	14	0	24	7	0	9	0	3	0	5	0
4	環境管理研究所	8	9	3	20	0	20	41	9	0	0	50	10	3	0	0	24	5	0	0
5	食品科技研究所	0	0	0	0	10	10	0	0	21	0	21	0	0	10	0	0	0	10	0
合 計		22	28	5	55	34	89	86	9	82	1	178	31	5	34	1	40	5	28	0

(2)96 學年度日間四技申請入學招生各系報名人數及錄取人數如下：

96 學年度四技申請入學報名及錄取人數統計表							
系科	96 第一階段報名人數	96 第一階段篩選人數	96 第二階段報名人數	96 預定招生名額	正取生	備取生	錄取率
藥學系	968	536	429	105	105	263	24.48%
食品科技系	52	16	5	3	3	2	60.00%
環境資源管理系	32	11	4	2	2	2	50.00%
職業安全衛生系	14	10	3	2	2	1	66.67%
醫務管理系	32	20	7	4	4	3	57.14%
休閒運動管理系	64	27	12	5	5	7	41.67%
幼兒保育系	47	13	6	2	2	4	33.33%
餐旅管理系	157	49	22	9	9	13	40.91%
資訊管理系	173	27	10	5	5	5	50.00%
應用外語系英文組	63	20	8	3	3	5	37.50%
應用外語系日文組	79	10	1	2	1	0	200.00%
行銷與流通管理系	121	60	36	9	9	27	25.00%
社會工作系	148	10	1	2	1	0	200.00%
生物科技系	60	17	7	3	3	4	42.86%
資訊工程系	157	81	46	15	15	31	32.61%
護理系	95	76	53	25	25	28	47.17%
數位多媒體設計系	58	23	10	4	4	6	40.00%
觀光事業系	295	27	13	4	4	9	30.77%
合計	2615	1033	673	204	202	410	30.31%

(6) 4 月 12 日教務行政自評，校外評鑑委員訪評意見如下：

評鑑項目 (訪評參考要項)	優點	建議 (應改進事項)
壹、教務行政執行成效 1.學校校務發展計畫中有關教學規劃、執行、提升與異常處理等之成效。 2.教學品質系統之規劃、執行與異常處理等之成效。 3.實務專題製作(研究)之教學規劃與執行成效。 4.組織、經費及工作計畫執行與師生陳情或申訴處理等成效。 5.相關會議之運作，規章之訂定與修訂。 6.教學媒體競賽等活動成效良好。招生策略具體作法暨成效。 7.學籍、成績作業運作及管理品質與異常處理機制運作狀況。 8.教務行政電腦化情形。 9.與學院、系科(所)互動暨學生參與情形。	委員一： 1. 學校教務行政運作體系非常完整，對於教師教學專業成長，辦理提升教學品質研討會，教學媒體競賽等活動成效良好。 2. 對於教學品質系統部分，已於 92 學年度推動『大仁教學品質系統』，設置教學發展中心專責提升教學職能與協助學生學習。 3. 各項會議運作正常，會議記錄完整。 4. 計算機中心協助教務行政系統建置完整。 5. 教務業務單一窗口執行為一行政特色。 6. 教務雙週報之刊物做為業務執行追蹤與稽核參考，並提供其他單位參考為一教務行政特色。 委員二： 1. 教務處工作人員，服務態度良好。 2. 教務處之單一窗口及自助投幣式列印成績單，成效顯著。	委員一： 1. 改名科大前後，各項差異比較表如歷年學制轉變，師資結構歷年成長統計、專科、大學部及研究所歷年成長表〔學生人數〕，全校教師平均超鐘點時數統計，適當列入自評表中，以彰顯學校成長進步情形。 2. 實務專題製作為技專校院特色之一，應於自評表多加著墨。 3. 專業科目選課方式宜採線上作業，方便學生選課。 委員二： 1. 希望能多辦些就業講座、升學座談，並邀請校外人士做學術演講。 2. 學生建議有關獎學金、升學、就業之訊息，學校能更主動的，以多元方式告知學生。 3. 學生建議第二停車場〔機車〕，能加裝『反光鏡』，以利安全。 4. 能將改制科大之後之改變，其差異性之比較圖表，亦能納入評鑑報告書中。
貳、課程與教學	委員一：	委員一：

1.課程及教學發展組織與機制運作暨異常處理等之成效。 2.課程教學與產業界互動之策略與成效。 3.課程結構具縱向之連貫與橫向之整合，教學運作符合學校發展方向。 4.課程與教學各項資訊之查詢及登錄系統完善。 5.學校教學評鑑及回饋機制之建構與運作。 6.提升教師課程設計、教學能力之策略與成效。 7.支援遠距教學之情形。	1. 課程規劃包括通識基礎課程及專業課程，皆依系科本位課程發展機制規劃，規劃完善，審議機制依三級三審制。 2. 遠距教學設置中心，並獎勵老師製作多媒體教材，成效非常良好。並且成立遠距教學委員會。 委員二： 1. 學生向心力強，能感受到改制科大後之進步。 2. 遠距教學之推動及設備，頗具特色，操作人員及規劃皆為專業之表現。 3. 注重生命教育探索訓練課程，為校內一大特色。	1. 學生教學意見調查分析結果，應結合教師評鑑機制。 2. 宜強化學院專業學程之規劃與開授。 委員二： 建議建置“專業科目之網際網路選課系統”，更方便學生之使用以及減低行政人員之困擾。
叁、通識教育 1.通識教育之規劃、特色及師生認同程度。 2.發展通識教育所需之相關資料規劃與成效（含師資、各系所行政、設備及場地等）。 3.通識與專業教育之融合與平衡情形。	委員一： 1. 通識教育課程規劃由通識教育委員審議，鼓勵專業教師協助開課，並召開公聽會討論課程。 2. 教師研究室空間充足。 委員二： 1. 能考量六大領域之選課方式。	委員一： 1. 通識課程宜建立外審機制。 委員二： 1.希望能舉辦職員在職訓練課程，以為自我能力之提升，例如：語言、電腦課程等。
肆、圖書與資訊業務	委員一：	委員一：

1.組織編制及經費狀況。 2.資訊服務之發展策略與執行成效。 3.校內外資源整合之運用方式及成效。 4.自動化、E化情形及成效。 5.圖書館館藏使用率與館際合作提升服務之品質與成果。 6.資通安全與智慧財產之保護措施。	1. 圖書館環境佳，學生流通及運用率高，充分發揮圖書資源運用功能。 2. 服務品質佳，學生頗為肯定。 委員二： 1. 圖書館環境優良，深受師生們喜愛。 2. 能利用聯盟方式，增加館藏，節省經費。 3. 館員素質優良，專業能力強，且工作態度良好，授師生讚賞。 4. 曾於南區技專校院校際整合聯盟中，向教育部爭取子計畫，以教育部之補助款購買 4 種共用性電子資料庫，提供南區 35 所技專校院圖書館及其校師生使用，貢獻良多，對館際合作業務推動，功勞很大。	1. 圖書經費近年來預算逐年降低，建議宜依全校經費預算按比例編列，以維圖書資源品質與量之提升。 2. 英文圖書及期刊之使用率宜建立資料備查。 委員二： 1. 圖書館近年經費已呈“負成長”，令人憂心，已有師生感受到對於教學及研究上造成影響，除了增加“商管類圖書資料電子資源”之館藏，更希望能依照『大學圖書館設立及營運基準』第十三條：『大學圖書館每年書刊資料費及業務費應占全校年度預算之一定比例，此預算總額不含建築費，學生公費及獎助學金。圖書館並應保留書刊資料費一定比例，以充實一般性圖書資訊及參考館藏。』建議貴校能比照辦理，保留圖書館於全校年度總預算之一定比例，以保持教學、研究之圖書資料品質及量。 2. 圖書館館員人力仍嫌不足。
---	---	--

3. 教務法規製(修)訂

- (1) 制定：「大仁科技大學增調所系科班委員會設置要點」(96.04.30 校務會議通過)。
- (2) 修訂：「大仁科技大學學則第二十五條及大仁科技大學附設專科部學則第十四條」(96.04.30 校務會議通過，並已經教育部 96.05.29 台技(四)字第 0960078300 號函同意備查)。
- (3) 修訂：「九十六學年度第一學期高屏區大仁、高苑科技大學日間部、進修部聯合招收大學部暨附設專科部轉學生招生辦法」(96.05.22 轉學招生委員會會議通過)，陳送教育部核定中。

4. 業務推動協調事項

- (1) 召開教務處全體會議(96.04.10)。討論事項：
 - (1)自我評鑑準備事宜。
 - (2)96 學年度教務處預算編列及行事曆規劃
- (2) 召開 96-1 電腦選課協調會議(96.04.17)。討論事項：
 - (1)專業選修課電腦選課規劃
 - (2)選課流程修訂確認。
- (3) 召開 96 研究所招生委員會會議(96.05.15)。討論事項：
 - (1)碩士班暨碩士在職專班招生錄取生放榜。
- (4) 召開 95-2 教學品質委員會會議(96.05.17)。討論事項：
 - (1)確認本學期教學評量內容及執行方式。
 - (2)遴選教學媒體競賽及教學創新競賽評審委員。
 - (3)審議教學助理實施辦法。
- (5) 召開高屏區轉學考委員會會議(96.05.22)。討論事項：
 - (1)修訂轉學考試委員會組織規程。
 - (2)修訂轉學考招生辦法。
 - (3)確認轉學考招生重要日程。
 - (4)討論招生簡章內容。
- (6) 96 學年度行事曆已第五次行政會議通過並公告教務處網頁，預定九十六學年度教務重要行事如下：
 - (1)第一學期日間部新生入學研習定於 96.09.09(星期日)
 - (2)第一學期開學日定於 96.09.10(星期一)；上課結束日期為 97.01.11(星期五)。
 - (3)第二學期開學日定於 97.02.25(星期一)；上課結束日期為 97.06.27(星期五)。
 - (4)九十六年校慶活動暫定於 97.03.22(星期六)/97.04.04 補假一天(星期五)。
 - (5)九十六學年畢業典禮日期定於 97.06.14(星期六)。

(二) 註冊組：

- 1、960515 進行 952 學生學籍統計作業，計研究所在學 121 人、二技在學 838 人、

四技在學 3401 人、二專在學 735 人、五專在學 1904 人，合計 6999 人。

960515 含延修生								
日間部	6999	研究所	121	學院部	4239	專科部	專科部	2639
進修部	3201	研究所		學院部	2304	專科部	專科部	897
進修院校	621	研究所		學院部	164	專科部	專科部	457
在職專班	267	研究所		學院部	267	專科部	專科部	
全校總計	11088	研究所	121	學院部	6974		專科部	3993

碩士班修業年限改為四年(碩三碩四列為在校生)

二專餐飲管理科已內含春季班延修生 19 人

960515 不含延修生								
日間部	6850	研究所	121	學院部	4204	專科部	專科部	2525
進修部	3082	研究所		學院部	2278	專科部	專科部	804
進修院校	553	研究所		學院部	164	專科部	專科部	389
在職專班	263	研究所		學院部	263	專科部	專科部	
全校總計	10748	研究所	121	學院部	6909		專科部	3718

碩士班修業年限改為四年(碩三碩四列為在校生)

2、960416~960524 日間部休退人數統計表(含延修生)

備註:志趣不合泛指-逾期未註冊、志趣不合、轉學、休學逾期未復學、重考

學制 合計	退學											休學						
	因學業 成績		因操行 成績		因志趣 不合		因經濟 因素		其他 原因		小計	因病		因經濟 因素		其他原 因		小計
	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女		男	女	男	女	男	女	
研究所	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	男	0	女	0										男	0	女	0	
二技	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	2	0	3
	男	1	女	0										男	2	女	1	
二專	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	3
	男	0	女	0										男	1	女	2	
四技	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2	0	1	1	0	2	1	5
	男	1	女	1										男	3	女	2	
五專	0	0	0	0	3	1	0	0	0	0	4	0	0	0	1	0	2	3
	男	3	女	1										男	0	女	3	
總計	0	0	0	0	3	1	0	0	2	1	7	1	2	1	2	4	4	14
	男	5	女	2										男	6	女	8	

3、950901~960524 日間部休退人數統計表(含延修生)

學制合計	退學											休學							
	因學業 成績		因操行 成績		因志趣 不合		因經濟 因素		其他 原因		小計	因病		因經濟 因素		其他 原因		小計	
	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女		男	女	男	女	男	女		
研究所	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	7	3	11	
	男	1	女	0										男	8	女	3		
二技	0	0	0	1	13	41	0	1	3	1	60	1	1	0	1	9	5	17	
	男	16	女	44										男	10	女	7		
二專	6	1	0	0	9	4	0	1	2	1	24	3	3	1	7	31	45	90	
	男	17	女	7										男	35	女	55		
四技	9	3	0	0	29	37	0	1	5	11	95	6	4	6	12	30	28	86	
	男	43	女	52										男	42	女	44		
五專	8	18	0	0	15	27	0	0	3	3	74	2	6	0	7	18	39	72	
	男	26	女	48										男	20	女	52		
總計	23	22	0	1	67	109	0	3	13	16	254	13	14	7	27	95	120	276	
	男	103	女	151										男	115	女	161		

4、95 學年畢業班學業成績優良

編號	學制名稱	科系名稱	年級	班級名稱	學號	姓名	座號	性別	平均成績	名次
1	二技	幼兒保育系	4	二技幼保系 2-1	394121053	李俐璇	5	女	89.42	1
2	二技	休閒運動管理系	4	二技休閒系 2-1	394111164	陳志勳	16	男	86.05	1
3	二技	食品科技系	4	二技食科系 2-1	394161077	李冠穎	7	女	87.51	1
4	二技	資訊工程系	4	二技資工系 2-1	394231013	林小婷	1	女	90.84	1
5	二技	資訊管理系	4	二技資管系 2-1	394091031	柯怡君	3	女	89.89	1
6	二技	餐飲管理系	4	二技餐管系 2-1	394101133	梁峰豪	13	男	83.97	1
7	二技	應用外語系日文組	4	二技應外系 2-1 (日文組)	394131184	鍾惠怡	18	女	86.54	1
8	二技	應用外語系英文組	4	二技應外系 2-1 (英文組)	394081242	李昆陽	24	男	87.72	1
9	二技	環境工程與科學系	4	二技環科系 2-1	394181013	楊慧秀	1	女	88.38	1
10	二技	職業安全衛生系	4	二技職安系 2-1	394171053	林秀樺	5	女	85.52	1
11	二技	醫務管理系	4	二技醫管系 2-1	394061064	陳婉青	6	女	85.36	1
12	二技	藥學系	4	二技藥學系 2-1	394011348	吳朝陽	34	男	84	1
13	二技	藥學系	4	二技藥學系 2-2	394012119	蘇惠敏	11	女	85.95	1
14	二技	護理系	4	二技護理系 2-1	394051146	許蓉尼	14	女	87.93	1
15	二技	護理系	4	二技護理系 2-2	394052246	許曉怡	24	女	90.46	1
16	二專	幼兒保育科	2	二專幼保科 2-1	294121240	陳文玲	24	女	88.3	1

17	二專	食品科技科	2	二專食科科 2-1	294161119	林嘉倩	11	女	77.41	1
18	二專	資訊工程科	2	二專資工科 2-1	294231271	林國豪	27	男	81.01	1
19	二專	資訊管理科	2	二專資管科 2-1	294091044	林珍仔	4	女	84.5	1
20	二專	資訊管理科	2	二專資管科 2-2	294092028	莊惠萍	2	女	88.76	1
21	二專	餐飲管理科	2	二專餐管科 (秋)2-1(A)	294101146	黃馨燁	14	女	85.38	1
22	二專	餐飲管理科	2	二專餐管科 (秋)2-2(A)	294102146	蘇鈺棠	14	女	86.05	1
23	二專	醫務管理科	2	二專醫管科 2-1	294061080	蔡依蓉	8	女	89.03	1
24	二專	護理科	2	二專護理科 2-1	294051191	陳昱帆	19	女	81.59	1
25	二專	護理科	2	二專護理科 2-2	294052275	李卿鈺	27	女	92.09	1
26	五專	資訊管理科	5	五專資管科 5-1	591091101	陳莉蓉	10	女	87.26	1
27	五專	資訊管理科	5	五專資管科 5-2	591092101	林雯淑	10	女	85.02	1
28	五專	應用外語科日文組	5	五專應外科 5-1 (日文組)	591131014	葉琍蘭	1	女	92.39	1
29	五專	應用外語科英文組	5	五專應外科 5-1 (英文組)	591081014	葉玉雯	1	女	88.1	1
30	五專	應用外語科英文組	5	五專應外科 5-2 (英文組)	591082401	吳淑婷	40	女	88.95	1
31	五專	環境工程與科學科	5	五專環科科 5-1	591181056	李怡靜	5	女	86.19	1
32	五專	護理科	5	五專護理科 5-1	591051027	林盈茹	2	女	84.25	1
33	五專	護理科	5	五專護理科 5-2	591052498	林欣怡	49	女	87.71	1
34	四技	幼兒保育系	4	四技幼保系 4-1	492121464	陳臆如	46	女	91.98	1
35	四技	幼兒保育系	4	四技幼保系 4-2	492122480	徐志忠	48	男	91.18	1
36	四技	幼兒保育系	4	四技幼保系 4-3	492123419	劉奕萱	41	女	89.44	1
37	四技	休閒運動管理系	4	四技休閒系 4-1	492111059	方美琇	5	女	85.34	1
38	四技	休閒運動管理系	4	四技休閒系 4-2	492112220	吳修嫻	22	女	84.98	1
39	四技	行銷與流通管理系	4	四技行流系 4-1	492191013	張雅菱	1	女	83.57	1
40	四技	食品科技系	4	四技食科系 4-1	492161020	侯金茹	2	女	83.57	1
41	四技	食品科技系	4	四技食科系 4-2	492162188	劉潯云	18	女	81.97	1
42	四技	資訊管理系	4	四技資管系 4-1	492091400	朱建仁	40	男	88.83	1
43	四技	餐旅管理系	4	四技餐旅系 4-1	492151031	曾雅苹	3	女	87.56	1
44	四技	餐旅管理系	4	四技餐旅系 4-2	492152344	余宜靈	34	女	85.62	1
45	四技	應用外語系日文組	4	四技應外系 4-1 (日文組)	492131211	范琳達	21	女	84.85	1
46	四技	應用外語系英文組	4	四技應外系 4-1 (英文組)	492081224	陳安安	22	女	91.02	1
47	四技	環境工程與科學系	4	四技環科系 4-1	492181140	蔡念諭	14	男	86.15	1
48	四技	職業安全衛生系	4	四技職安系 4-1	492171048	鄭雅文	4	女	87.04	1
49	四技	醫務管理系	4	四技醫管系 4-1	492061304	鄭惟營	30	女	83.17	1
50	四技	藥學系	5	四技藥學系 5-1	491011114	林怡玺	11	女	84.69	1
51	四技	藥學系	5	四技藥學系 5-2	491162243	潘美金	58	女	81.4	1

52	四技藥學系	5	四技藥學系 5-3	491013156	林孟君	15	女	84.21	1
----	-------	---	-----------	-----------	-----	----	---	-------	---

5、四、五月辦理業務工作報告

- 96.04.02 製作 95 上休、轉、退學生名冊呈報、建檔備查
- 96.04.03 952 轉學生名冊印製核備
- 96.04.14 製發教師繳送「期中評量成績」通告【04.28 截止】
- 96.04.16 製作全校「在學、在籍學生數」統計表 96.4.15
- 96.04.17 提供會計室 96 新生繳費序號印製
- 96.04.23 製發「學習預警」相關文件
- 96.04.23 952 組內座談會
- 96.04.23 952 應屆畢業生畢業資格複審
- 96.04.25 彙整 96.4 月休、轉、退學生名單及統計資料
- 96.04.25 彙整 96.4 月各項申請文件統計資料
- 96.04.27 加強宣導教師上網登錄其中評量成績(e-mail 通知)
- 96.04.28 教師上網填報「期中」各項成績截止
- 96.05.02 確認 96 學年度新生報到相關日程
- 96.05.04 彙整期中評量成績、追蹤尚未登錄教師名單
- 96.05.06 申請印製畢業班畢業證書
- 96.05.09 寄發 952 期中評量成績單
- 96.05.10 製發畢業班行事曆
- 96.05.11 通知各單位提供畢業生辦理離校手續之管制名單
- 96.05.14 施行期中成績「學習預警」相關配套措施
- 96.05.15 製作全校「在學、在籍學生數」統計表 96.5.15
- 96.05.15 研究生申請「學位考試」截止
- 96.05.15 統計暑轉預定招收人數
- 96.05.17 統計期中評量低成就學生比率
- 96.05.18 申請印製畢業班學位(畢業)證書
- 96.05.23 召開 961 註冊準備協調會議
- 96.05.25 彙整 96.5 月休、轉、退學生名單及統計資料
- 96.05.25 彙整 96.5 月各項申請文件統計資料
- 96.05.30 追蹤催繳學習預警輔導紀錄單

6、六月辦理業務工作報告

- 96.06.01 教師上網登錄應屆畢業生學期成績截止
- 96.06.01 952 畢業班成績結轉
- 96.06.02 彙整應屆畢業班教師未上網登錄名單及追蹤確認
- 96.06.06 公告輔系雙主修申請時間
- 96.06.06 公告校內 95 學年度轉系科組申請時間(五專、四技)
- 96.06.07 召開 961 註冊協調會

- 96.06.11 完成應屆畢業班畢業生畢業資格審核
- 96.06.12 召開應屆畢業生畢業資格審查會議
- 96.06.11 受理校內 96 學年度轉系科組申請（五專、四技）
- 96.06.11 受理 96 學年度輔系及雙主修申請【截止 06.15】
- 96.06.12 確認 961 註冊須知
- 96.06.15 製作全校「在學、在籍學生數」統計表 96.6.15
- 96.06.16 畢業典禮、發放畢業證書
- 96.06.18 發放 961 繳費單、註冊須知
- 96.06.21 公告教師繳送期末評量成績通知
- 96.06.22 在校生申請休學截止
- 96.06.25 彙整 96.6 月休、轉、退學生名單及統計資料
- 96.06.25 彙整 96.6 月各項申請文件統計資料
- 96.06.28 加強宣導教師如期上網登錄學期評量成績(通知)
- 96.06.29 寄發 961 學生應復學通知

（三）課務組：

1. 網路選課通識課程初選日期 5/24~5/28、複選日期 6/01~6/04。
 2. 網路通識選課第一次查詢 5/30 日 10AM，第二次查詢 6/06 日 10AM。
 3. 網路專業選修日期 6/01~6/04，查詢日期 6/06 日 10AM。
 4. 應屆畢業班 5/25 上課截止。
 5. 5/28—5/30 畢業班期末考。
 6. 暑修報名作業 6/04~6/06。
 7. 暑修開班科目及上課地點於 6 月 20 日於網上及教務處公告欄公布。
 8. 期末考試因提升教學品質研討會訂於 6 月 27 日(星期三)，該日不得排考。
 9. 因總務處在 I 棟施工期提前至 6 月 29 日（星期五），I 棟教室星期五不能排考。
10. 6 月 25 日至 6 月 29 日為期末評量週。
11. 暑修第一期為 7/02~7/27，第二期為 7/30~8/23。
12. 暑修上課教室以 F 棟和 G 棟為主，其餘教室因建築物加強工程不能使用。

（四）招生組：

1、已執行事項：

- (1) 96 學年度第 1 學期暑假轉學考招生辦法報部。
- (2) 辦理 96 學年度四技申請入學正取生報到及備取生遞補作業 (5/11~6/8)。
- (3) 函告委員會 96 學年度四技申請入學錄取生報到名冊。
- (4) 辦理 96 學年度二技推甄第一、二階段集體報名作業。
- (5) 參加復華中學(5/25)、大灣中學、至正國中(5/28)、獅甲國中、南州國中、

- (6) 北門高工(5/29)、佳冬國中(5/30)、省鳳商工、陽明國中(5/31)、長治國中、車城國中、佳冬農校(6/1)升學博覽會。
- (7) 96 學年度研究所考試入學正取生報到(5/24~29)
- (8) 96 學年度運動績優生筆試、術科測驗(6/9)。

2、預定執行事項：

- (1) 發售 96 學年度第 1 學期高屏區(大仁、高苑)轉學生簡章。
- (2) 辦理 96 學年度暑假轉學考招生作業。
- (3) 辦理 96 學年度二技、四技二專推甄、技優甄審第二階段書面資料審查及面試。
- (4) 辦理 96 學年度南區五專推甄現場分發(6/23)。
- (5) 函告各委員會 96 學年度二技、四技二專推甄、技優甄審錄取生報到、未報到名冊名單。
- (6) 確認及填報 96 學年度二技、四技二專、五專聯合登記分發名額。

(五) 教學發展中心：

- 4 月 15 日至 30 日執行 95 年度第二學期初教學評量，學生反應得不到老師的尊重。
- 5 月 5 日陳送 95 年度獎勵大學教學卓越計畫第三季執行報告書至教育部。
- 5 月 15 日至 30 日舉辦應屆畢業班教學評量。
- 5 月 26 日在高雄科學工藝博物館舉辦 95 年度獎勵大學教學卓越計畫南區成果展。
- 5 月 31 日陳送 95 年度獎勵大學教學卓越計畫自評報告暨 96 年計畫。
- 6 月 1 日台灣評鑑協會至本校進行 95 年度獎勵大學教學卓越計畫問卷調查，感謝院長、系科老師及學生的全力配合。
- 6 月 1 日至 6 月 30 日請導師協助登記電腦教室帶領全班學生填寫教學評量，目前配合的班級及導師如下表。

環境暨健康學院			資訊暨管理學院		
生物科技系	四技 1-1	王志騰師	行銷與流通管理系	四技 1-1	許登芳師
生物科技系	四技 2-1	黃良得師	行銷與流通管理系	四技 3-1	劉財龍師
生物科技系	四技 3-1	陳金滄師	資訊工程系	二專 1-1	張廷訓師
食品科技系	二專 1-1	蕭思玉師	資訊工程系	四技 1-2	陳中亮師
食品科技系	四技 2-1	傅慧音師	資訊工程系	四技 2-2	林紀玲師
環境資源管理系	五專 4-1	蘇明洲師	資訊工程系	四技 3-1	祖善明師
職業安全衛生系	四技 1-1	曾麗荷師	資訊管理系	二專 1-1	陳秋美師
職業安全衛生系	四技 2-1	鄔蜀文師	資訊管理系	四技 1-1	韋俊丞師
藥學系	四技 1-3	趙越玲師	資訊管理系	二技 1-2	李文禮師
藥學系	四技 2-3	陳志益師	資訊管理系	二專 1-2	陳昱珍師

藥學系	四技 3-1	施承典師	資訊管理系	五專 2-1	張日高師
藥學系	四技 3-2	陳日榮師	資訊管理系	五專 3-2	余智澄師
藥學系	四技 4-1	蔡萬耀師	醫務管理系	二技 1-1	陳文銓師
護理系	五專 1-1	林靜幸師	醫務管理系	二專 1-1	張群昌師
護理系	五專 1-2	陳志益師	醫務管理系	四技 1-1	潘豐泉師
護理系	五專 2-2	李美雲師	醫務管理系	四技 2-1	余金燕師
護理系	五專 3-1	蔡馥妃師	人文暨社會學院		
護理系	五專 3-2	蘇貞瑛師	社會工作系	四技 2-1	黃玫瑰師
護理系	五專 4-2	陳美玲師	社會工作系	四技 3-1	童小珠師
休閒學院			應用外語系日文組	二技 1-1	陳月紅師
休閒運動管理系	二技 1-1	曾琮欽師	應用外語系日文組	四技 1-1	劉紹萍師
休閒運動管理系	四技 3-1	曾智堉師	應用外語系日文組	五專 1-1	莊慶棋師
			應用外語系日文組	五專 3-1	杜慧玲師
			應用外語系英文組	五專 2-2	邱春美師
			應用外語系英文組	五專 4-1	吳榮鎮師

學生上網填寫教學評量時段				
	時間	地點	截止日期	備註
日間部	週一~週五 am8 時~pm5 時	C305 C307	6 月 22 日	每小時開放 2 個時段，每個時段 20 分
夜間部	週一~週五 pm6 時~pm8 時 50 分	C305	6 月 22 日	
假日班	週六 pm1 時~pm6 時 50 分	C305	6 月 24 日	

8. 6 月 13 日陳送 95 年度獎勵大學教學卓越計畫實地訪視審查意見資料至台北科技大學。
9. 6 月 25 日下午 4 點 95 年度技職校院獎勵大學教學卓越計畫各分項及各子計畫檔案資料佈展完畢，地點：2 樓會議室。
10. 於 96 年 6 月 27 日舉辦 95 學年度第二學期期末「提升教學品質研討會」，會中將邀請遠東科技大學副校長演講「技術轉移」；台南藝術大學曾教授講演「社區營造」。
11. 7 月 2 日將舉辦 95 年度技職校院獎勵大學教學卓越計畫實地訪視，請全校師生配合。
12. 95 學年度教學評量結果：評值結果後段 2%-5%之教師，將有義務填具檢討報告書、校長面談及參加各院教學觀摩會。
13. 教學媒體競賽結果：教學多媒體類施百俊師(神農 e 經研究成果教學)；教學影片類施百俊師(電影製作)。
14. 教學創新名次：教學創新類第一名陳惠敏師（愛惜生命體驗活動），第二

名施承典師（安安的老爹）；教學書籍類第一名高宗桂師（中醫傷科護理學），第二名余金燕師（疾病分類學）。

15. 各學院及通識教育中心遴選推薦教學績優老師名單：環境暨健康學院施承典師，人文暨社會學院李圖南師，休閒學院潘寶石師，通識教育中心陳麗珊師，資訊暨管理學院劉旭榮師。

16. 8月5日繳交最後一季執行報告書。

17. 自96學年度起，各系所教學研討會會議紀錄複本請逕交各學院存檔；另今後教學發展中心訊息通知以院為單位，敬請各學院轉知系所。

四、報告上次會議決議執行情形:上次會議時間:96年03月28日(三)

提案一：

提案單位：通識中心

案由：通過審查96學年各學制通識課程架構案。

執行情形：已於96年課表中執行，將於95學年第二學期第二次教務會議後完成報部作業。

提案二：

提案單位：資訊管理學院

案由：通過審查96學年資訊管理學院院內各系科課程表案。

執行情形：將於95學年第二學期第二次教務會議後完成報部作業。

提案三：

提案單位：環境暨健康學院

案由：通過審查96年環境暨健康學院院內各系科課程表案。

執行情形：將於95學年第二學期第二次教務會議後完成報部作業。

提案四：

提案單位：休閒學院

案由：通過審查96學年休閒學院院內各系科課程表案。

執行情形：將於95學年第二學期第二次教務會議後完成報部作業。

提案五：

提案單位：人文暨社會學院

案由：通過審查96學年人文暨社會學院院內各系課程表案。

執行情形：將於95學年第二學期第二次教務會議後完成報部作業。

提案六：

提案單位：資工系

案由：討論通過資工系93至95學年度四技入學生適用課程表修訂案。

執行情形：資工系依據93-95學年修正課程表排定開課課程。

提案七：

提案單位：遠距教學中心

案由：討論通過96學年第一學期大仁科技大學網路教學計畫書。

執行情形：依計畫書錄製課程教材，於96學年上學期實施遠距課程。

提案八：

提案單位：生物科技系

案由：討論通過生物科技系提出的生物科技產業學程計畫書。

執行情形：已規劃完成於 96 學年度執行。

提案九：

提案單位：藥學系

案由：討論通過藥學系提出 92—95 學年課程修訂案。

執行情形：藥學系依 92-95 學年修正課程表排定課程。

提案十：

提案單位：課務組

案由：同意修正大仁科技大學大學部暨專科部學生選課辦法。

執行情形：已上網公告並於 96 學年第一學期執行。

提案十一：

提案單位：教學發展中心

案由：討論通過「大仁科技大學教學創新獎勵辦法」。

執行情形：經評審委員評定後結果：教學創新類第一名陳惠敏師（愛惜生命體驗活動），第二名施承典師（安安的老爹）；教學書籍類第一名高宗桂師（中醫傷科護理學），第二名余金燕師（疾病分類學）。

提案十二：

提案單位：教學發展中心

案由：討論通過「教師教學績效獎勵辦法」。

執行情形：各學院遴選出績優教師代表：環境暨健康學院施承典師，人文暨社會學院李圖南師，休閒學院潘寶石師，通識教育中心陳麗珊師，資訊暨管理學院劉旭榮師。

提案十三：

提案單位：註冊組

案由：同意修正大仁科技大學學生學籍規則第二十五條及大仁科技大學專科部學生學籍規則第十四條。

執行情形：經教育部 96.05.29 台技（四）字第 0960078300 號函同意備查，但修正刪除專科部學生學籍規則第十四條第二項。

提案十四：

提案單位：註冊組

案由：同意修正大仁科技大學延修生輔導實施要點。

執行情形：已修正網頁資料，將與學務處及系科協調，配合宣導。

五、提案討論：

提案一：

提案單位：生科系

案由：提請同意生科系 93-95 年度課程新增、修改案(如附件一) (p20)。

說明：1.原 93-95 年度課程表四上選修課「生物診斷概論」更改為「分子診斷概論」。

2.93-95 年度課程表四上選修課擬新增一門「菇類栽培與應用」。

決議：照案通過。

提案二：

提案單位：註冊組

案由：96 學年度輔系、雙主修申請標準，敬請核備。

說明：1.九十六學年度輔系、雙主修標準表調查於 96.03.23 請各系主任修正、彙整完成。

2.標準表詳如附件二（p23）。

決議：照案通過。

提案三：

提案單位：註冊組

案由：95、96 新增所、系、科授予學位中英文名稱，敬請核備。

說明：1、95、96 年度新增所系科計有食品科技研究所及大學部環境資源管理系、觀光事業系、數位多媒體設計系及專科部休閒運動管理科、行銷與流通管理科、資訊工程科、環境資源管理科、觀光事業科、數位多媒體設計科。

2、授予學位中英文名稱詳如附件三（p33）。

決議：（1）照案通過。

（2）原環境工程與科學系授予學位不變動。

提案四：

提案單位：學務處

案由：請審議「大仁科技大學服務教育實施辦法」修正案，如附件四（p34）。

說明：依教育部函推動「大專院校服務學習方案」之精神，將本校原先以清潔校園環境為主服務教育，現增加社會服務項目，請討論。

決議：經費由訓輔及諮商中心支出，原則上安排在每週三下午第七、八節時段。

提案五：

提案單位：教學發展中心

案由：請修正「大仁科技大學學習輔助實施要點」，如附件五（p37）。

說明：為加強輔助學習情況不佳的學生，幫助他們提高學習動機，掌握學習方法，以改善學業成績。

決議：照案通過。

提案六：

提案單位：教學發展中心

案由：請審議「大仁科技大學教學助理培訓實施要點」，如附件六（p38）。

說明：為協助教師在學科、實驗課程上的教學，提供學生更完善的學習情境及提升教學品質。

決議：照案通過。

提案七：

提案單位：教學發展中心

案由：請審議「大仁科技大學教學助理考核準則」，如附件七（p40）。

說明：為協助教師在學科、實驗課程上的教學，提供學生更完善的學習情境及提升教學品質。

決議：照案通過。

提案八：

提案單位：教學發展中心

案由：請審查 95 學年度本校教學績優教師。

說明：學術單位經各學院之院評會議所遴選出績優教師代表分別為環境暨健康學院施承典師，人文暨社會學院李圖南師，休閒學院潘寶石師，通識教育中心陳麗珊師，資訊暨管理學院劉旭榮師。請審議通過為本校 95 學年度教學績優教師。

決議：(1) 第一名頒予獎金及獎牌，其餘 2 名頒發獎狀。

(2) 96 學年度第一學期開學前一週舉辦教學觀摩會，上述 5 名教師須上台教學展示。

提案九：

提案單位：環管所職安組

案由：請追認環管所職安組所提增列 94 學年選修課程案

說明：如附件八 (p45)。

決議：照案通過。

提案十：

提案單位：休閒學院

案由：請討論休閒學院提出的休閒產業安全衛生學程計畫書。

說明：1. 休閒系提出的休閒產業安全衛生學程計畫書內含環境暨健康學院職安系暨休閒管理學院修管系學程實施要點、學程計畫書、學程課程科目表、學程選課作業流程，詳如附件九 (p47)。

2. 請職安學系主任補充說明。

決議：照案通過。

提案十一：

提案單位：休閒學院

案由：請討論休閒學院提出的休閒觀光產業學程計畫書。

說明：1. 休閒系提出的休閒觀光產業學程計畫書內含學程實施要點、學程計畫書、學程課程科目表、學程選課作業流程，詳如附件十 (p53)。

2. 請系主任補充說明。

決議：照案通過。

提案十二：

提案單位：資訊管理學院

案由：請討論資訊管理學院提出的醫務資訊管理學程計畫書。

說明：1. 資訊管理學院提出的醫務資訊管理學程計畫書內含學程實施要點、學程計畫書、學程課程科目表、學程選課作業流程，詳如附件十一 (p59)。

2. 請醫務管理學系主任補充說明。

決議：照案通過。

提案十三：

提案單位：資訊管理學院

案由：請討論資訊管理學院提出的「數位內容與商務應用」學程計畫書。

說明：1. 資訊管理學院提出的數位內容與商務應用學程計畫書內含學程實施要點、學程計畫書、學程課程科目表、學程選課作業流程，詳如附件十二（p69）。

2. 請資訊管理學系主任補充說明。

決議：照案通過。

提案十四：

提案單位：人文暨社會學院

案由：請討論人文暨社會學院提出的觀光英日語學程計畫書。

說明：1. 人文暨社會學院提出的觀光英日語學程計畫書內含學程實施要點、學程計畫書、學程課程科目表、學程選課作業流程，詳如附件十三（p77）。

2. 請應用外語系主任補充說明。

決議：照案通過。

提案十五：

提案單位：人文暨社會學院

案由：請討論人文暨社會學院提出的幼兒美語學程計畫書。

說明：1. 人文暨社會學院提出的幼兒美語學程計畫書內含學程實施要點、學程計畫書、學程課程科目表、學程選課作業流程，詳如附件十四（p85）。

2. 請幼保系主任補充說明。

決議：照案通過。

提案十六：

提案單位：進修部

案由：請審議進修部專業課程與通識課程排課方案。

說明：1. 95 下進修部部務會議有一些系主任提議專業課程有先排課的機會。依目前排課的機制，跨系科通識課程、電腦課程、體育、遠距課程及軍訓等先排課，專業課程最後排課。

2. 建議每學期除需要先行固定時段之課程外，一半的系科由專業課程先行排課，另一半系科由通識課程先行排課，第二學期則反之，以此原則排課。

3. 依上述原則進行排課如遇困難，由課務組負責協調並進行調整。

4. 此案如獲通過，於 96 學年度第二學期開始實施。

決議：建議通識中心以固定時段排課，其餘授權進修部安排。

提案十七：

提案單位：進修部

案由：請審議遠距教材申請開課案。

說明：1. 本案已經各課程委員會議、系務會議、院務會議、遠距教學委員會議通過。96.6.21 課程規劃委員會議通過本所申請教材使用於進修部及進修院校，部分課程是否使用於日間部由教務會議決議。

2. 課程計畫書如附件十五（p92）。

3. 本案所申請之教材將於 96 學年度起開始使用。

4. 本案如獲通過，送教育部備查。
5. 申請開課之教材及使學制共 11 門如下：

96 學年度起預計實施遠距之課程及學制		
遠距教材名稱	開始使用學期	使用學制（年級）
計算機概論	96 上	全校所有學制新舊生開課班級（五專除外）
休閒遊憩概論	96 上	全休閒學院所有學制新舊生開課班級
餐旅概論	96 上	全休閒學院所有學制新舊生開課班級
社會學	96 上	全人文學院所有學制新舊生開課班級
經濟學	96 上	夜間部及進修院校所有學制新舊生開課班級
生物學	96 上	夜間部所有學制新舊生開課班級
環境人文與環境關懷	96 上	全校所有學制新舊生開課班級
科技與生活	96 上	全校所有學制新舊生開課班級
幼兒科學教育概論	96 上	二技在職專班
兒童與少年福利	96 上	二技在職專班
古典音樂賞析	96 上	全校所有學制新舊生開課班級

- 決議：**（1）計算機概論在日間部暫緩實施，其它科目則通過。
- （2）請各院再提出可以以遠距教學上課的科目。

六、臨時動議：無

七、主席結論：略

八、散會

