

大仁科技大學
九十八學年度第一學期第二次教務會議紀錄

擬		審		核	
辦		核		定	
日期		日期		日期	

中華民國 98 年 12 月 28 日訂定

大仁科技大學 98 學年度第 1 學期第 2 次教務會議紀錄

會議時間：98 年 12 月 24 日(星期四)下午 1 時 30 分

會議地點：行政大樓二樓會議室 (A214)

主 席：林教務長爵士

出席人員：如簽到冊

記錄：林芳蘭

列席指導：歐校長善惠、黃副校長國慶、郭主祕代璜

一、宣布開會：應到人數 74 人，實到人數 51 人，已達法定人數，會議開始。

二、主席報告：各位委員大家好，感謝大家出席今天的會議，本次會議有 12 項提案，請各位委員討論。

三、工作報告：

(一)處本部

1. 增調所系科班

(1) 99 學年增調所系科班招生計畫已經教育部核定，本校 99 學年度招生名額調整情形：全校招生名額為 4211 人(含招收高中生 351 人)。99 學年度五專部各科全部停招，「銀髮生活事業管理學位學程」停招。各學制規劃招生如下：

學院	系 (科) 別	研究所			四技						二技					二專					五專		99 總計 招生	
		碩 士 班	在 職 專 班	計	日 間 部 (高 職)	招 收 高 中 生	招 收 高 中 生	產 學 專 班	進 修 部	在 職 專 班	計	日 間 部	進 修 部	在 職 專 班	進 修 學 院	計	日 間 部	進 修 部	在 職 專 班	進 修 專 校	計	日 間 部		計
藥學暨健康學院	環境管理研究所	17	10	27																				27
	製藥科技研究所	12	9	21																				21
	生物科技研究所	12	0	12																				12
	食品科技研究所	9	6	15																				15
	藥學系				70	80	30				180					0					0		0	180
	生物科技系				90		5				95					0					0		0	95
	食品科技系 (保健營養組)				55		7		40		102					0					0		0	102
	食品科技系 (食品科技與管理組)				50		5		0		55					0					0		0	55
	環境資源管理系 (能源科技組)				45	3	3				51					0					0		0	51
	環境資源管理系 (環境技術與管理組)				45	3	2				50					0					0		0	50
	職業安全衛生系				90	5	2		45		142					0					0		0	142
	護理系				45	45					90	120	100	145		365					0		0	455
	合 計	50	25	75	490	136	54	0	85	0	765	120	100	145	0	365	0	0	0	0	0	0	0	1205
管	資訊工程系				110		10		40		160					0					0		0	160

	資訊管理系				100		10		45		155	40				40				0		0	195	
	健康事業管理系				90	7	5				102					0				0		0	102	
	行銷流通管理系				100		6		45		151			50		50				0		0	201	
	數位多媒體設計系				100		10		50		160					0				0		0	160	
	合 計	0	0	0	500	7	41	0	180	0	728	40	0	50	0	90	0	0	0	0	0	0	818	
休閒學院	休閒事業管理研究所	15	22	37							0					0				0		0	37	
	休閒運動管理系				145	20	7		50		222			60		60				40	40		0	322
	餐旅管理系 (餐飲管理組)				50		10		80		140				50	50				50	50		0	240
	餐旅管理系 (旅館管理組)				55		5		45		105					0					0		0	105
	餐旅管理系 (廚藝組)				50		8		100		158				50	50				50	50		0	258
	餐旅管理系 (飲料管理組)				50		5		60		115												0	115
	觀光事業系				150		13		80		243			50		50				40	40		0	333
	時尚美容應用系				105		8		60		173					0					0		0	173
	合 計	15	22	37	605	20	56	0	475	0	1156	0	0	110	100	210	0	0	0	180	180	0	0	1583
人文暨社會學院	應用外語系 (英文組)				95		7				102					0					0		0	102
	應用外語系 (日文組)				100		10		48		158	40				40					0		0	198
	幼兒保育系				90		7				97			105		105					0		0	202
	社會工作系				90	7	6				103					0					0		0	103
	合 計	0	0	0	375	7	30	0	48	0	460	40	0	105	0	145	0	0	0	0	0	0	0	605
99 總 計		65	47	112	1970	170	181	0	788	0	3109	200	100	410	100	810	0	0	0	180	180	0	0	4211
	日間部全部招生人數				2586			人				進修部/院校全部招生人數				1625		人					4211	
	(研究所)	65			大學	2521			專科	0	人)	(研究所	47		大學	1398			專科	180	人)			

(2) 本校 99 學年度辦理單招招生名額已經教育部核定：99 學年度全校各學制辦理單獨招生名額總計 2203 人。各學制辦理單招名額如下表。

大仁科技大學 99 學年度所系科單獨招生人數彙整表																			98.11.23 製/					
學院	系 別 (科)	研究所			四技						二技					二專					五專		總計招生	
		碩士班	在職專班	計	日間部 (高職)	招收 高中 生	招收 高中 生	產學專班	進修部	在職專班	計	日間部	進修部	在職專班	進修學院	計	日間部	進修部	在職專班	進修專校	計	日間部		計
藥學暨健康學院	環境管理研究所	17	10	27																				27
	製藥科技研究所	12	9	21																				21
	生物科技研究所	12	0	12																				12
	食品科技研究所	9	6	15																				15
	藥學系				0						0					0				0		0	0	0
	生物科技系				45						45					0				0		0	0	45
	食品科技系 (保健營養組)				27				15		42					0				0		0	0	42
	食品科技系 (食品科技與管理組)				25				0		25					0				0		0	0	25
	環境資源管理				24						24					0				0		0	0	24

	系(能 源科技組)																							
	環境資源管理系 (環境技術與管理組)				24					24					0					0		0	24	
	職業安全衛生系				47				22		69				0					0		0	69	
	護理系				9					9	60	65	145		270					0		0	279	
	合 計	50	25	75	201	0	0	0	37	0	238	60	65	145	0	270	0	0	0	0	0	0	583	
資 訊 暨 管 理 學 院	資 訊 工 程 系				55				24		79				0					0		0	79	
	資 訊 管 理 系				50				28		78	12			12					0	0	0	90	
	健 康 事 業 管 理 系				48						48				0					0		0	48	
	行 銷 流 通 管 理 系				50				30		80		0	50	0	50					0		0	130
	數 位 多 媒 體 設 計 系				30				25		55				0						0		0	55
	合 計	0	0	0	233	0	0	0	107	0	340	12	0	50	0	62	0	0	0	0	0	0	0	402
休 閒 學 院	休 閒 事 業 管 理 研 究 所	15	22	37							0				0					0		0	37	
	休 閒 運 動 管 理 系				110				25		135			60	0	60				40	40		0	235
	餐 旅 管 理 系 (餐 飲 管 理 組)				10				40		50				50	50				50	50		0	150
	餐 旅 管 理 系 (旅 館 管 理 組)				11				20		31					0					0		0	31
	餐 旅 管 理 系 (廚 藝 組)				10				40		50				50	50				50	50		0	150
	餐 旅 管 理 系 (飲 料 管 理 組)				5				20		25												0	25
	觀 光 事 業 系				45				50		95			50	0	50	0	0		40	40	0	0	185
	時 尚 美 容 應 用 系				52				22		74					0					0		0	74
	合 計	15	22	37	243	0	0	0	217	0	460	0	0	110	100	210	0	0	0	180	180	0	0	887
	人 文 暨 社 會 學 院	應 用 外 語 系 (英 文 組)				47					47					0						0	0	0
應 用 外 語 系 (日 文 組)				50				16		66	20				20						0	0	0	86
幼 兒 保 育 系				45				0		45	0		105		105						0		0	150
社 會 工 作 系				48						48					0						0		0	48
合 計	0	0	0	190	0	0	0	16	0	206	20	0	105	0	125	0	0	0	0	0	0	0	331	
99 總 計		65	47	112	867	0	0	0	377	0	1244	92	65	410	100	667	0	0	0	180	180	0	0	2203

(3) 100 學年度申請增設碩士班及增設人力管制系科作業，經 98.12.09 及 98.12.17 校務發展會議決議，由人文、資管學院，各申請一個研究所。人文學院申請「文化創意產業研究所碩士在職專班」，資管學院申請「數位科技應用研究所碩士班」，依據教育部作業時程，申設研究所計畫書須於 98.12.31 日前完成校內審查程序後報部。預定於 98 年 12 月 28 日召開增調所系科班委員會議審查。

(4) 100 學年度環境資源管理系與職業安全衛生系整併，將提送行政會議討論。

2.業務協調事項：

(1)召開 98 學年度第一學期教務會議 (98.10.23/13:30)。決議事項：

A. 修正教學創新獎助辦法等 4 項法規案。

(2)召開 98 學年度招生檢討暨 99 學年度四技二專甄選招生委員會議(98.10.21/14:00)。

決議事項：

A. 確認 99 學年度各系辦理單招名額。

B. 討論確認 99 學年度四技甄選及分發招生名額案。

(3)召開 98 學年度第一學期校課程委員會議 (98.11.05/13:30)。決議事項：

- A. 審議通過四技課程架構及學分數案。
- B. 審議通櫃各系科課程修正案 4 案。
- (4)召開 98 學年度自評 教務行政組第一次委員會議(98.11.16/14:00)。決議事項：
- A. 討論確認 98 學年自評作業時程及各單位配合作業。
- B. 討論自評資料填報日程及填報內容：評鑑資料表提前於 99 年 2 月 10 日完成。
- (5)召開 98 學年度第一學期招收轉學生協調會議(98.12.14/09:00)。決議事項：
- A. 參經高高屏 7 校聯合招收轉學生，並提高校外招收轉學生名額。
- B. 評估於 99 學年度第一學期辦理單獨招收轉學生。
- (6)召開 99 學年度台得菁英班招生籌備會議(98.12.09/09:30)。決議事項：
- A. 請資管學院所屬系科行流系、數媒系進行台德菁英班招生規劃。
- (7)召開 99 學年度研究所甄試入學招生委員會議 (98.12.15/13:30)。決議事項：
- A. 確認甄試研究生錄取名單及錄取生報到方式。

3. 教務法規修訂：

- (1)配合教育部性別平等教育政策需要，制定「大仁科技大學性別平等教育實施要點」，將提送 98.12.29 行政會議審議。
- (2)配合入室作業期程，本處各組於 12/20 日前完成工作說明書修正，並於 99.1.20 日前完成作業規範及標準作業流程修正。

(二)註冊組

1. 981215 全校在學人數

學制	藥學暨 健康學院	休閒學 院	資訊與 管理學 院	人文暨 社會學 院	一般 生 合 計	藥學暨 健康學院	休閒學 院	資訊與 管理學 院	人文暨 社會學 院	延修 生 合 計	總計
二技	163	21	67	102	353	2		4	2	8	361
四技	1651	1130	1207	624	4612	35	12	18	22	87	4699
二專		78			78	3	9	15		27	105
五專	196	385	318	611	1510	21	3	5	14	43	1553
研究所(碩士班)	74	21			95	17	3			20	115
產業二技學士專班		45			45						45
產業四技學士專班		112			112						112
進修部二技	124	78	45		247	9	11	5	3	28	275
進修部四技	281	689	330	92	1392	14	11	19	6	50	1442
進修部二專		143			143	4	31	6		41	184
研究所(碩士在職專班)	36	25			61	5	2			7	68
進修學院二技		162	17		179						179
在職專班二技	236	48		110	394	1			1	2	396
進修專校(二專)		167	33		200		8	2		10	210
總計	2761	3104	2017	1539	9421	111	90	74	48	323	9744

2. 981(980928~981215)休退人數

班級身分	學制	休學生				休學生合計	退學生				退學生合計	總計
		藥學暨健康學院	休閒學院	資訊與管理學院	人文暨社會學院		藥學暨健康學院	休閒學院	資訊與管理學院	人文暨社會學院		
一般生	二技									1	1	1
	二專							1			1	1
	五專	1		3	7	11						11
	四技	14	8	9	4	35	6	5	5	1	17	52
	在職專班二技	2			2	4	2			2	4	8
	研究所(碩士班)	1	4			5	5	2			7	12
	進修部二技	4				4	4	1	3		8	12
	進修部四技	6	9	4		19	8	40	14	1	63	82
	進修部二專		2			2		7			7	9
	研究所(碩士在職專班)	1	2			3	2				2	5
	產業四技學士專班		1			1		1			1	2
	進修專校(二專)		3			3		6	3		9	12
	進修學院二技		1	1		2		2	3		5	7
一般生 合計		29	30	17	13	89	27	65	28	5	125	214
延修生	二技	1	1			2						2
	二專	4		3		7						7
	五專				2	2				1	1	3
	四技		1	2	3	6		1			1	7
	研究所(碩士班)	3	2			5						5
	進修部二技		7			7						7
	進修部四技		6	2		8						8
	進修部二專	1	24	4		29			1		1	30
	研究所(碩士在職專班)	2				2						2
	進修專校(二專)			1		1						1
延修生 合計		11	41	12	5	69		1	1	1	3	72
總計		40	71	29	18	158	27	66	29	6	128	286

3. 業務執行及宣導

98.12.21~99.1.8 校內轉系科組及輔系雙主修申請。

本學期新增學生網路申請，可即時追蹤各學系異動狀態，讓後端資料收集統一明確；並請系科配合收齊必繳文件及將成績鍵入申請系統。各項相關資訊請參閱教務處註冊組網頁「校內轉系科組及輔系雙主修資訊網」

http://acad.tajen.edu.tw/register_information/major.html

(三) 課務組

1. 98 年 12 月 14 日起進行下學期各系科課程表之審核及配課作業、排課作業。
2. 協調身心障礙同學之教室問題。
3. 第一階段通識課程網路選課(初選)：自 98.12.09 至 98.12.14 止。
4. 第二階段通識課程網路選課(複選)：自 98.12.18 至 98.12.21 止。

5. 專業課程網路選課：自 98.12.18 至 98.12.21 止。
6. 體育課程網路選課：自 98.12.14 至 98.12.17 止。
7. 98.12.24 公告通識網路選課名單。
8. 98 年 12 月 21 日起彙整所系科繳交下期開課表及授課教師。
9. 98 年 12 月 21 日起彙整所系科下期開課科目之排課作業與編排教室。
10. 98 年 12 月 21 日起安排電腦教室、語言教室、進修老師課表編排及彙整通識中心編排相關通識課程。
11. 98 年 12 月 15 日起進行一月份鐘點費彙整系科、審核鍵入製作。

(四) 招生服務中心

1. 已執行事項

- (1) 辦理「99 學年度研究所甄試入學」考生網路報名與甄試作業，總計有 38 名考生報考本校，爭取本校 27 位之錄取名額。
- (2) 「99 學年度產學攜手合作專班計畫」餐旅系申辦兩班之報部作業。
- (3) 「99 學年度技職繁星」計畫書之撰寫與報部申請作業。
- (4) 召開「100 學年增調所系科班小組會議」討論增設研究所申請方案。
- (5) 「99 學年度四技二專聯合登記分發」招生名額確認，並完成簡章訂定與上網登錄作業(11/14)。
- (6) 「99 學年度四技二專技優保甄與推甄」招生名額確認，並完成簡章訂定與上網登錄。完成「身心障礙學生招生名額與招生類組」之上網登錄作業。
- (7) 完成 99 學年度全校性中文宣傳手冊之修訂作業。
- (8) 參加台南縣育德家商(10/23)與高雄市中華高級藝術職業學校(12/12)升學博覽會。

2. 預定執行事項

- (1) 辦理 981 學期寒假轉學考簡章修訂及加強宣傳事宜。
- (2) 配合 981 學期寒假七校辦理聯合轉學考考試作業。
- (3) 召開 99 學年度研究所甄試入學放榜會議，辦理放榜、寄發錄取通知與報到作業。
- (4) 完成 99 學年度全校性中文宣傳手冊之印製。
- (5) 辦理 100 學年本校申請增設研究所計畫書之報部作業。
- (6) 四技二專與二技聯合甄選招生簡章確認，並回報招生總會。
- (7) 參加屏東縣恒春工商升學博覽會(12/23)。
- (8) 配合 981 學期寒轉宣傳，辦理屏東火車站大型看板改版與上刊作業。

(五) 教學發展中心

1. 本學期期末提升教學品質研習營訂於 99 年 1 月 11 日(星期一)在行政大樓九樓國際會議廳舉行。
2. 本學期期末教學評量時程：第 13 週(12/7~12/11)實施進修部期末教學評量；第 14 週(12/15~12/22)實施日間部期末教學評量；第 14 週(12/12~12/13)實施進修院校假日班期末教學評量。
3. 「輔助教學系統」全校教師上傳教材的人數截至目前為 301 人，達 91%。
4. 本學期全校教學助理總人數為 105 人，其中藥學暨健康學院計 26 人，資訊暨管理學院 2 人，休閒學院 27 人，人文暨社會學院 5 人，通識教育中心 5 人，自學中心 38 人。
5. 教育部已同意本校 97 教學卓越計畫案核結。

(六) 語言中心

1. 語言中心已簽陳改隸屬於教務處，推動提升全校外語能力業務。
2. 本學期開設二期英檢輔導班及輔導師生參加英檢如下：

(1) 各學院學生參加英檢輔導班人數總計 435 人。

學院	第一期	第二期
藥學暨健康學院	16	6
資訊暨管理學院	57	25
休閒學院	194	101
人文暨社會學院	23	20
小計	283	152
合計	435	

(2) 報名參加 99.01.16 日於本校舉辦之英檢(CSEPT)人數總計 471 人。

98-1	CSEPT 報考人數
第一期	103
第二期	83
非學員	258
合計	471

四、報告上次會議決議執行情形:上次會議時間：98 年 10 月 23 日 (五)

提案單位：教學發展中心

案由一：討論修正「大仁科技大學專任教師改進教學獎助辦法」。

決 議：修正後通過。

執行情形：照案執行。

提案單位：教學發展中心

案由二：討論修正「大仁科技大學補助教師編纂教材及製作教具實施要點」。

決 議：修正後通過。

執行情形：照案執行，並於 98 年 11 月 25 日前執行申請經費及核銷作業。

提案單位：教學發展中心

案由三：討論修正「大仁科技大學教學媒體競賽與獎勵實施要點」。

決 議：修正後通過。

執行情形：照案執行，並於 98 年 11 月 18 日公告競賽結果。

提案單位：教學發展中心

案由四：討論修正「大仁科技大學教學創新獎勵辦法」。

決 議：修正後通過。

執行情形：照案執行，將於 98 學年度第二學期實施。

提案五：

提案單位：教學發展中心

案 由：請討論「辦理課程與教學改進計畫經費補助要點」。

決 議：修正後通過。

執行情形：照案執行。

五、提案討論：

提案一：

提案單位：教學發展中心

案 由：請討論修正「大仁科技大學教學品質委員會設置辦法」。

說 明：修正相關條文，如附件一（p. 12）。

決 議：通過。

提案二：

提案單位：教學發展中心

案 由：請討論新訂「大仁科技大學教師指導專題績優獎勵實施要點」案。

說 明：如附件二（p. 13）。

決 議：修正後通過。

提案三：

提案單位：數位學習中心

案 由：請討論新訂「大仁科技大學遠距教學教材製作補助與績優獎勵作業要點」案。

說 明：如附件三（p. 14~15）。

決 議：本案緩議。請進修部主任、數位學習中心與教學發展中心，依委員意見研商修法，再提下次會議審議。

提案四：

提案單位：教學發展中心

案 由：請同意核備 98 年度整體發展經費經常門之「教學媒體競賽」及「教師編纂教材及製作教具(含專題製作)」補助案。

說 明：「教學媒體競賽」如附件四~一（p. 16），每學院各取 2 名，第一名 2 萬、第二名 1 萬，共 13 名，獎助金額共計 135,000 元。「教師編纂教材及製作教具」如附件四~二（p. 17~22），教科書類 9 名，實驗手冊類 3 名，自製數位化教材 16 名，自製設計、製作之其他教學相關教材或教具 21 名，實務專題類 29 名，共 78 名，獎助金額 612,204 元，業經 98.10.6 教學品質會議選出之評審委員審核評定，請同意核備。

決 議：通過，同意核備。

提案五：

提案單位：教學發展中心

案 由：請同意核備「98 教育部整體發展經費改進教學改善獎助研習」活動案。

說 明：98 教育部整體發展經費改進教學改善獎助之研習活動如附件五（p. 23~24），請同

意核備。

決 議：通過，同意核備。

提案六：

提案單位：課務組

案 由：1. 提請追認行流系、生科系、食品系、餐旅系及資管系等五系開設「就業學程」課程案。

2. 本案已經 98.11.05 校課程委員會會議通過。

說 明：各系開設學程如下表。

科系	課程名稱(學分/小時)	學年度	學期	備註
行流系	1. 職涯認知與倫理(2/2)	96、97、98	三上	選修
	2. 職涯認知與倫理講座(2/2)	96、97、98	三下	
	3. 流通經營管理實務(3/3)	96、97、98	三上	
	4. 連鎖店經營管理實務(3/3)	96、97、98	三下	
生科系	1. 職涯認知與倫理(2/2)	95、96、97、98	四上	選修
	2. 職涯認知與倫理講座(2/2)	95、96、97、98	四下	
	3. 菇類栽培與應用(2/2)	95	四上	
	4. 菇類栽培與應用實習(1/2)	95、(96)、(97)、(98)	四上、(三上)	
食品系	1. 職涯認知與倫理(2/2)	95、96、97、98	四上	選修
	2. 職涯認知與倫理講座(2/2)	95、96、97、98	四下	
餐旅系	1. 職涯認知與倫理(2/2)	95、96、97、98	四上	選修
	2. 職涯認知與倫理講座(2/2)	95、96、97、98	四下	
資管系	1. 職涯認知與倫理(2/2)	95、96、97、98	四上	選修
	2. 職涯認知與倫理講座(2/2)	95、96、97、98	四下	

決 議：同意追認。99 學年度各學院至少須有一半系科申請通過就業學程。

提案七：

提案單位：通識教育中心

案 由：提請討論通識選修之人文藝術領域課程增訂案。

說 明：1. 依據教學卓越計畫評鑑委員意見，本校『英文』課程授課時數太少，建議增加英文選修課程，以提升學生英語文能力。

2. 經校方討論後，在通識選修課程中增設英文相關課程的科目。提請討論通識選修之人文藝術領域開設「美國語言與文化」課程，課程大綱如附件六 (p.25)。

3. 本案業經本中心於 98.10.08 98 學年度第 1 學期第 1 次通識教育中心課程委員會會議通過；擬定於 98 學年度第 2 學期實施。

4. 本案已經 98.11.5 校課程委員會會議通過。

決 議：請通識教育中心另規劃能實質提升英文能力之課程。

提案八：

提案單位：課務組

案 由：請討論本校四技課程架構與學分數修訂案。

- 說明：**1. 本校四技課程架構及學分數配置表，包括：(1) 校訂基礎專業必修科目 (2) 院訂必修科目 (3) 通識必修科目 (4) 通識選修科目 (5) 專業必修科目 (6) 專業選修科目。
2. 現有四技各系通識專業課程學分配置表，如附件七 (p. 26~27)，基本上維持 98 學年度架構與學分配置。
3. 修正內容如下列三項 (1) 軍訓課朝選修方向規劃，於 99 學年度正式實施 (2) 校外實習以學期計者，至少 9 學分以上 (3) 實務專題課程為必修規劃。
4. 本案經 98.11.5. 校課程委員會議通過。

決議：照案通過。

提案九：

提案單位：課務組

案由：提請各系配合課程地圖建置案。

- 說明：**1. 教務處於本學期推動全校課程地圖建置，須各系全力配合，規劃時程如附件八 (p. 28)。
2. 各系課程地圖規劃聘請諮詢委員經費將由整體發展經費經常門支出。
3. 全校各系皆須配合填報各項表件。

決議：照案通過。

提案十：

提案單位：職安系

案由：請討論職安系日四技 98(3 上)97(3 上)及 96(3 下)增列一門環境汙染防治實驗選修課程。

- 說明：**1. 業經職安系於 97 學年度針對畢業班學生輔導他們參加乙級下水道污水檢測證照考試，結果參與輔導的 11 位同學裡有 6 位考取證照。
2. 職安系在 98、97 及 96 等三個學年之入學生的課程裡均未有污水檢測等相關的實驗課程。
3. 為了提升職安系學生參與此項考試的興趣及更進一步的提升考照率，有需要提供此項選修課程供有興趣參與考照的同學選修。
4. 各學年度開設課程表如附件九 (p. 29~32)。
5. 本課程修正案已經 98.11.5 校課程委員會議通過。

決議：照案通過。

提案十一：

提案單位：課務組

案由：請討論本校學生通過全民英檢中級複試抵免通識課程乙門案。

說明：為鼓勵學生提升英文能力，各系學生通過全民英檢中級複試抵免通識人文藝術領域課程一門。

決議：本案擱置。請語言中心召集進修部及相關人員再深入討論。

提案十二：

提案單位：註冊組

案由：提請同意簽署南部科學園區產學協會之學校會員跨校承認學分案。

- 說明：1. 南部科學園區產學協會，為增進科學園區事業單位所屬員工進修機會及管道，以提升產業競爭力，於98年8月20日第四屆第五次理監事聯席會議通過「人才培訓學分班實施辦法」，附件十。
2. 南部科學園區產學協會學校會員開設學分班，提供科學園區所屬事業單位員工進修，所修課程學分得於入學後抵免畢業學分。
3. 各學校會員若願意參與，須簽署「學校會員跨校承認學分協議書」，附件十一，本校是否同意簽署請討論。

決議：照案通過。

六、臨時動議：無。

七、主席結論：感謝大家的與會。

八、散會

【附件一】

大仁科技大學教學品質委員會設置辦法修正條文對照表

修正後條文	原條文	修正說明
	大仁科技大學 教學品質委員會設置辦法	
第三條 本委員會設委員若干人，教務長、各學院院長、通識中心主任、各所系科主任、進修部主任、教學發展中心主任及日間部課務組長、註冊組長、進修部教務組長為當然委員，其餘委員由各所系科及教學研討會等各推選代表一人組成，教務長為主任委員。	第三條 本委員會設委員若干人，校長、副校長、教務長、各學院院長、通識中心主任、各所系科主任、進修部主任、教學發展中心主任及日間、進修部教課務組長與註冊組長為當然委員，其餘委員由各所系科及教學研討會等各推選代表一人組成，教務長為主任委員。	1.刪除校長、副校長及與註冊組長。並於第五條議增列「開會時，應邀請校長、副校長列席」。 2 增加日間部課務組長、註冊組長。 3 修正進修部編制名稱，改為進修部教務組長

大仁科技大學
教學品質委員會設置辦法

98.12.24 教務會議修正通過

- 第一條 大仁科技大學(以下簡稱本校)為提升教學品質，依本校組織規程第三十七條規定特設立「教學品質委員會」(以下簡稱本委員會)，訂定「大仁科技大學教學品質委員會設置辦法」(以下簡稱本辦法)。
- 第二條 本委員會之職責：
一、制定本委員會設置辦法。
二、擬定教學品質政策。
三、規劃教學研究制度。
四、稽核教學品質。
- 第三條 本委員會設委員若干人，教務長、各學院院長、通識中心主任、各所系科主任、進修部主任、教學發展中心主任及日間部課務組長、註冊組長、進修部教務組長為當然委員，其餘委員由各所系科及教學研討會等各推選代表一人組成，教務長為主任委員。
- 第四條 本委員會委員任期一學年，連選得連任。
- 第五條 本委員會每學期至少開會一次，由主任委員召集並擔任主席，得視需要召開臨時會議。開會時，應邀請校長、副校長列席，並得視需要邀請相關人員列席報告或說明。
- 第六條 本委員會須有過半數委員出席方得開會，出席委員過半數之同意方得決議。
- 第七條 本委員會會議之決議及紀錄，應提送教務處教學發展中心執行及存檔。
- 第八條 本委員會業務之執行由教務處教學發展中心主辦。
- 第九條 本辦法經教務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

【附件二】

大仁科技大學

教師指導專題績優獎勵實施要點

98.12.24 教務會議通過

- 一、大仁科技大學(以下簡稱本校)為鼓勵本校教師指導學生積極參與本校及全國性實務專題競賽，以提升實務技能、展現創意、發揮創造能量及建立就業競爭優勢，依據「大仁科技大學改進教學獎助辦法」，特訂定「大仁科技大學教師指導專題績優獎勵實施要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、獎勵方式與名額：
 - (一)校內競賽：參賽作品依各學院分別評選，每院與通識教育中心，各取兩名為原則，第一名頒給獎勵金 20,000 元、第二名 10,000 元。參賽作品未達評定標準得從缺，或移增他類之獎勵名額。
 - (二)校外或全國性比賽得獎，第一名頒給獎勵金 30,000 元、第二名 20,000 元、第三名 10,000 元。凡參與校外或全國性比賽者，以專題為單位，每實務專題補助 5,000 元。(補助項目：參賽差旅費、參賽報名費、材料費檢據核銷)。
- 三、校內競賽遴選程序：
 - (一)第一階段：

指導教師提出申請書及經費預算，附相關佐證資料，各學院或中心之教師評審委員會就各系科或中心所推薦之人員進行審查。經四分之三以上出席委員同意者，依得票數順序列推薦名單，提交教學品質委員會審查。
 - (二)第二階段：

由教學品質委員會針對第一階段教師名單進行審查。並經三分之二以上出席委員投票選出績優實務專題得獎作品，並可不足額錄取。
- 四、參與競賽之指導教師，應檢附成果報告及授權同意書，同意本校做為非營利或公益宣傳之用，並辦理經費核銷。
- 五、本要點經教務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

【附件三】

大仁科技大學 遠距教學教材製作補助與績優獎勵作業要點

98.12.XX 教務會議通過

- 一、本校為發展遠距教學，鼓勵全體教師參與遠距教材製作，並為提昇教學品質，依據「大仁科技大學遠距教學實施辦法」與「專任教師改進教學獎助辦法」，特訂定「大仁科技大學遠距教學教材製作補助與績優獎勵作業要點」，以下簡稱本要點。
- 二、本要點以獎勵每學期由教務處審核同意開課之課程授課教師為限。【包含完全網路教學、混合式網路教學（傳統授課與網路混合式教學）及網路輔助教學】
- 三、遠距教學教材製作補助：

（一）由數位學習中心或老師製作之教材，使用於遠距教學之教材。

- 1、學校提供每單元（45 分鐘以上）成品 1,000 元獎勵金給課程錄製老師。
獎勵金上限每 1 學分課程不超過 16,000 元（16 單元）。
- 2、教材版權歸錄製老師所有。

（二）遠距課程授課鐘點計算方式：

- 1、『教材版權所有人』親自授課：授課鐘點與一般非遠距課程授課鐘點相同。
- 2、『非教材版權所有人』使用遠距教材授課
 - （1）其授課鐘點費計算方式比照一般正常鐘點乘 0.7。
 - （2）校方提供教材版權所有人版權使用費為一般正常鐘點費乘 0.2。【此項補助年限為簽約日期起算三年】
 - （3）0.1 作為校方遠距教材行政管理費。

四、遠距教學課程經營獎勵：

（一）、評選標準：教師所任課班級之遠距教學課程經營需達下列各項標準，始可於公告期限內向教務處教學發展中心送件申請參與績優評選。

- 1、佈告欄篇數：4 篇
- 2、家庭作業：2 篇
- 3、超級討論區及規劃討論區題目數：4 題
- 4、超級討論區參與討論篇數：12 篇

（二）、績優教師遴選標準：送件教師得依以下計分比重自我核算積分（可向數位學習中心申請積分表），申請案件經由教學品質委員會遴選之委員計算評選後，依分數排名，取前 12 位（不可重覆），每名頒發獎金 4,000 元，以茲鼓勵。

- 1、佈告欄篇數佔 10%
- 2、家庭作業佔 35%
- 3、超級討論區及規劃討論區題目數佔 20%
- 4、超級討論區參與討論篇數佔 25%
- 5、計分標準：各項配分 $\% \times [0.7 + 0.3 \times (\text{個人該項篇數} - \text{各項全部平均篇})]$

數)/(各項最高篇數-各項低標篇數)]

6、總積分 = 1+2+3+4

五、為鼓勵本校教師積極通過教育部遠距教材認證及課程認證獎勵，若錄製教師或任課教師：

(一)、通過教育部遠距教材認證者，頒發獎金壹萬元及獎牌乙面。(每一學科以一次為限)

(二)、通過教育部遠距課程認證者，頒發獎金兩萬元及獎牌乙面。(每一學科以一次為限)

六、以上各項分數計算皆以教學發展中心公佈收件截止日為計算基準。

七、本要點經教務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

【附件四~一】

大仁科技大學 98 年度整體發展經費經常門

教學媒體競賽-獎助金額與名單

教師姓名	系 所	獎助摘要	獎助金額	具體成果資料
曹英	護理系	教學媒體競賽藥學暨健康學院-第一名	20,000	教學多媒體類-人類發展學
洪堂耀	生科系	教學媒體競賽藥學暨健康學院-第二名	10,000	教學多媒體類-生物技術概論
施承典	藥學系	教學媒體競賽藥學暨健康學院-第三名	5,000	教學多媒體類-人體生理學-細胞結構及功能
施百俊	資管系	教學媒體競賽資訊暨管理學院-第一名	20,000	教學多媒體類-數位音效實務
韋俊丞	資管系	教學媒體競賽資訊暨管理學院-第二名	10,000	教學多媒體類-專題研究
俞朝福	資工系	教學媒體競賽資訊暨管理學院-第三名	5,000	教學多媒體類-電子電路
許嘉裕	時尚美容應用系	教學媒體競賽休閒學院-第一名	20,000	教學多媒體類-科技概論
羅天人	觀光系	教學媒體競賽休閒學院-第二名	10,000	教學多媒體類-觀光行政與法規、危機管理
呂進財	通識教育中心	教學媒體競賽通識教育中心-第一名	20,000	教學多媒體類-台灣開發史
李明正	通識教育中心	教學媒體競賽通識教育中心-第二名	10,000	教學多媒體類-兩岸經貿與國家安全、非政府組織概論
王巧燕	通識教育中心	教學媒體競賽通識教育中心-第三名	5,000	教學多媒體類-圖書館資源利用
		合計	\$135,000	

【附件四~二】

大仁科技大學 98 年度整體發展經費經常門
教師編纂教材及製作教具-獎助金額與名單

序號	教師姓名	系 所	獎助事實摘要	獎助金額	實際核銷金額
1	謝鎮群	通識中心	(1)教科書-生命教育	15,000	15,000
2	劉麗寶	職安系	(1)教科書-勞動生理學	15,000	15,000
3	賀豫菁	應外系	(1)教科書-大仁 Express English	20,000	20,000
4	陳振正	環資系	(1)教科書-環境汙染防治-水處理技術	15,000	15,000
5	邱春美	通識中心	(1)教科書-國文實用佳句	20,000	20,000
6	劉崇喜	藥學系	(1)教科書-方劑學	18,000	18,000
7	張世明	應外系	(1)教科書-國際貿易現勢	15,000	14,996
8	王宗松	資管系	(1)教科書-專業英文	20,000	20,000
9	林靜幸	護理系	(1)教科書-概念構圖及其應用	15,000	15,000
10	李崇垓	環資系	(2)實驗手冊-環境品質監測(與實驗)教材	5,000	5,000
11	李芳胤	環資系	(2)實驗手冊-土壤分析實驗手冊	5,000	5,000
12	溫孟娟	護理系	(2)實驗手冊-內外科護理學實驗手冊	5,000	5,000
13	李美雲	護理系	(3)自製數位化教材-給藥法之臨床模擬練習	5,000	5,000
14	施承典	藥學系	(3)自製數位化教材-神經系統影音教材	3,000	2,998

15	劉豐榮	數媒系	(3)自製數位化教材-多媒體導論與應用-視訊導論	5,000	5,000
16	陳麗珊	通識中心	(3)自製數位化教材-生命關懷數位化教材	4,000	4,000
17	邱春美	通識中心	(3)自製數位化教材- 大家來學客家話	5,000	5,000
18	王智永	餐旅系	(3)自製數位化教材-研究方法	5,000	5,000
19	俞朝福	資工系	(3)自製數位化教材-「電子電路」數位化教材	5,000	5,000
20	朱世德	藥學系	(3)自製數位化教材-有機合成化學自製數位化教材	5,000	4,950
21	方國璋	生科系	(3)自製數位化教材-人體解剖模型(骨骼、臟器)	5,000	4,900
22	林武文	資工系	(3)自製數位化教材-「訊號與系統」上課教材	5,000	5,000
23	黃美文	資管系	(3)自製數位化教材-flash 教學	5,000	5,000
24	劉旭榮	資工系	(3)自製數位化教材-無線網路系統理論與實習	5,000	5,000
25	蘇玉生	資工系	(3)自製數位化教材-數位邏輯設計	5,000	5,000
26	潘豐泉	健管系	(3)自製數位化教材-整合性行銷理論詮釋系統	5,000	5,000
27	王巧燕	通識中心	(3)自製數位化教材-圖書館利用	3,000	3,000
28	蘇順德	資工系	(3)自製數位化教材-介面設計數位教材	5,000	5,000

29	仲崇毅	環資系	(4)自製設計、製作之其他教學相關教材或教具-環境資源概論	5,000	5,000
30	鍾佩伶	餐旅系	(4)自製設計、製作之其他教學相關教材或教具-辛香料認識與應用	5,000	5,000
31	洪淑君	護理系	(4)自製設計、製作之其他教學相關教材或教具-教學原理與方法於護理之應用	5,000	5,000
32	王淑芬	應外系	(4)自製設計、製作之其他教學相關教材或教具-日本文學名著選讀教材補充	5,000	5,000
33	張廷訓	資工系	(4)自製設計、製作之其他教學相關教材或教具-訊號與系統教材與實驗手冊	5,000	5,000
34	李芳胤	環資系	(4)自製設計、製作之其他教學相關教材或教具-土壤污染概論	5,000	5,000
35	李美雲	護理系	(4)自製設計、製作之其他教學相關教材或教具-基本護理學之概念構圖	5,000	5,000
36	羅天人	觀光系	(4)自製設計、製作之其他教學相關教材或教具-觀光行政與法規	3,000	3,000
37	曹英	護理系	(4)自製設計、製作之其他教學相關教材或教具-護理理論	3,000	3,000

38	曹英	護理系	(4)自製設計、製作之其他教學相關教材或教具-兒童健康議題探討	3,000	3,000
39	龔瑩琇	餐旅系	(4)自製設計、製作之其他教學相關教材或教具-飲料調酒與實務	5,000	5,000
40	王宗松	資管系	(4)自製設計、製作之其他教學相關教材或教具-專題製作手冊	3,000	3,000
41	詹玉瑛	餐旅系	(4)自製設計、製作之其他教學相關教材或教具-餐旅行銷-文宣品設計規劃與管理	5,000	5,000
42	祖善明	資工系	(4)自製設計、製作之其他教學相關教材或教具-嵌入式系統概論輔導教材	5,000	5,000
43	邱春美	通識中心	(4)自製設計、製作之其他教學相關教材或教具-大家來學對聯	5,000	4,040
44	葉香秀	通識中心	(4)自製設計、製作之其他教學相關教材或教具-音效製作	5,000	5,000
45	李明正	通識中心	(4)自製設計、製作之其他教學相關教材或教具-兩岸經貿發展與國家安全	5,000	5,000
46	郭朝坤	餐旅系	(4)自製設計、製作之其他教學相關教材或教具-調酒新丙檢飲品調製	5,000	5,000
47	曹英	護理系	(4)自製設計、製作之其他教學相關教材或教具-婦女健康議題探討	5,000	4,972

48	許登芳	行流系	(4)自製設計、製作之其他教學相關教材或教具-如何利用電腦套裝軟體excel進行市場銷售需求之預測	5,000	5,000
49	林婉玉	健管系	(4)自製設計、製作之其他教學相關教材或教具-健管校外機構實習教材	5,000	5,000
50	劉財龍	行流系	價格促銷對購買意願之影響：以百貨店為例	10,000	10,000
51	劉財龍	行流系	商店形象對顧客滿意之影響：以量販業為例	10,000	10,000
52	盧耀華	健管系	屏東縣民眾健康狀況及其指標研究	8,000	8,000
53	曹英	護理系	住院及需長期管灌老人之營養與照護品質提昇計劃	6,000	6,000
54	劉紹萍	應外系	應用外語系日文組第九屆畢業公演「蝶戀」	10,000	10,000
55	方國璋	生技系	人體解剖模組製作	10,000	10,000
56	林武文	資工系	感測器的製作及應用	10,000	10,000
57	林婉玉	醫管系	日間照護中心照護服務滿意之研究	10,000	10,000
58	余金燕	醫管系	民眾對社區醫療群服務滿意及認知調查	10,000	10,000
59	許登芳	行流系	台灣製藥業國際競爭力研究	10,000	10,000
60	許登芳	行流系	台灣飲料業國際競爭力研究	10,000	10,000
61	仲崇毅	環資系	區校園減碳模式建置與效益評估	10,000	10,000
62	張日高	資管系	生質能知識網	10,000	10,000
63	黃薰慧	資管系	人事管理系統	10,000	9,850

64	楊熙文	資管系	flash 動化製作	10,000	10,000
65	陳秋美	資管系	幸福識人生涯短片	10,000	10,000
66	姜孟琮	資管系	地區醫院護理人員資訊素養之研究與其教學網頁之設計	10,000	10,000
67	黃薰慧	資管系	人事薪資系統	10,000	9,850
68	韋俊丞	資管系	資訊安全系統架設及研究	10,000	10,000
69	楊熙文	資管系	PHP 的學習評量系統建置	10,000	10,000
70	黃美文	資管系	客家文化網之建置	10,000	10,000
71	王宗松	資管系	大仁柑仔店	10,000	10,000
72	施百俊	資管系	《小貓》3D 動畫及數位遊戲開發	10,000	9,800
73	王宗松	資管系	棗夢想家園	10,000	10,000
74	王宗松	資管系	閱聽人廣播行為初探	10,000	10,000
75	黃薰慧	資管系	大仁科技大學差勤系統	10,000	9,848
76	韋俊丞	資管系	硬體裝修丙級檢定書	10,000	10,000
77	賴文亮	環管系	Chlorella sp. 與 Chodatella sp. 經超音波作用後釋出之有機物性質	5,000	5,000
78	賴文亮	環管系	以實驗設計法探討布袋蓮醱化之最佳操作條件	5,000	5,000
小計	78 案			614,000	612,204

【附件五】

序號	主辦單位	活動名稱	活動期間	參與人次	獎助金額	校定辦法條文依據	存校具體成果資料
1	教學發展中心	98 學年第一學期期中提升教學品質研習營(一)	98.11.09	331	81,743	改進教學獎助辦法	議程及活動成果照片等
2	健管系	提升教學品質研習會	98.11.05	63	19,000	改進教學獎助辦法	議程及活動成果照片等
3	幼保系	2009 年提升教學研習會	98.10.28 98.10.30 98.11.02 98.11.06	81	19,000	改進教學獎助辦法	議程及活動成果照片等
4	社工系	社會工作理論與實務的對話	98.10.21	16	10,410	改進教學獎助辦法	議程及活動成果照片等
5	食科系	98 年度提升教學研習會	98.10.02 98.10.12 98.10.27	251	19,000	改進教學獎助辦法	議程及活動成果照片等
6	護理系	創新教學媒體製作	98.10.23 98.10.30	30	16,885	改進教學獎助辦法	議程及活動成果照片等
7	應外系	英語教學如何提升學生學習能力—線上教學與測驗實務經驗分享	98.10.28~ 98.10.29	29	18,980	改進教學獎助辦法	議程及活動成果照片等
8	數媒系	Unity 遊戲引擎種子師資研習會	98.11.02	22	18,150	改進教學獎助辦法	議程及活動成果照片等
9	行流系	學生輔導技能與學術研究	98.10.30	95	19,290	改進教學獎助辦法	議程及活動成果照片等
10	職安系	國際標準驗證-OHSAS18001 安	98.10.22~ 98.10.23	78	28,500	改進教學獎助辦法	議程及活動成果照片等

		全衛生內部稽核 研習會					
11	環資系	國際標準驗證 -ISO14001 內部 稽核研習會	98.10.29~ 98.10.30	70	28,500	改進教學獎 助辦法	議程及活動 成果照片等
12	資工系	98 年度新興產業 資通訊技術研習 會-感測器網路 簡介	98.10.27	60	19,000	改進教學獎 助辦法	議程及活動 成果照片等
13	資管系	數位生活之社區 營造研習會	98.11.4	186	19,000	改進教學獎 助辦法	議程及活動 成果照片等
14	美容系	2009 時尚整體造 型趨勢研習會	98.11.03	27	19,000	改進教學獎 助辦法	議程及活動 成果照片等
15	通識中心	提升教學品質研 習營	98.10.07 98.10.14 98.10.28 98.11.11	139	18,722	改進教學獎 助辦法	議程及活動 成果照片等
16	餐旅系	校外實習制度及 輔導機制之共識 建立	98.10.27	30	11,240	改進教學獎 助辦法	議程及活動 成果照片等
小計	16 案				366,420		

通識教育中心通識課程科目教學綱要

課程名稱	美國語言與文化		
	American Language and Culture		
學分數	2	每週授課時數	2 小時
授課教師		必、選修	選修
科目內容概述： 藉由美國媒體、網路、影集、影片、時勢新聞、流行歌曲，探討美國語言			
教學目標（分知識、技能、人格發展等三項敘述）： 1、知識： 了解美國主流文化，文化的發展、生活的價值觀，對美國人生活及對全世界的影響。 了解美國與台灣文化差異，進而認同自己的文化與價值。 2、技能： 增進語言能力，學習英語基本生活用語、聊天主題、及簡單國際禮儀。 藉由演練方式學習不同文化的相處之道。 3、人格發展： 了解文化對人生活及價值的影響，找到屬於自己認同的文化、價值觀，發展獨立思考的能力及人格發展。			
教學方法：（講授、討論與書面報告並行） 1. 影片欣賞 2. 小組討論 3. 分組報告			
成績評定項目及所占百分比： 1. 出席、參與及課堂討論：40% 2. 期中報告(個人)：30% 3. 期末報告(小組)：30%			
教科書及參考書目錄（含作者、出版社、出版日期）： 自編教材、講義 美國影集：Friends 電影：Hairspray 等			

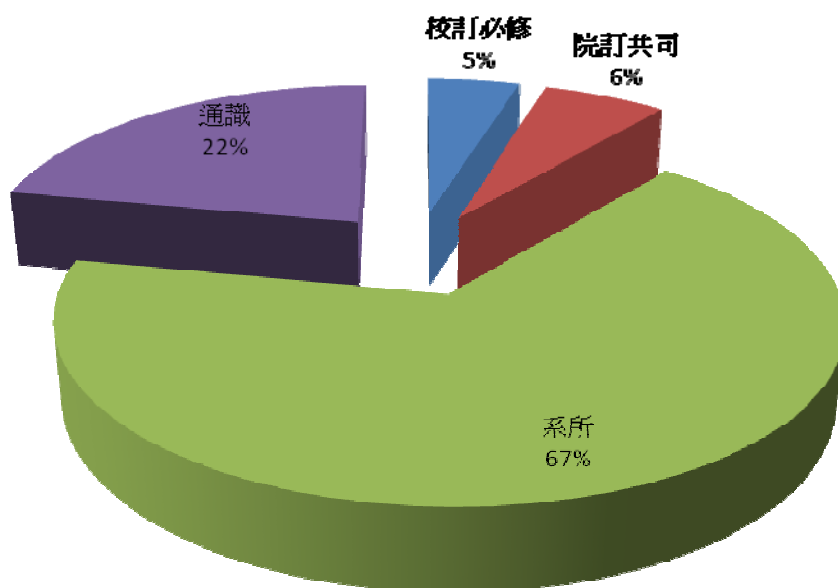
大仁科技大學四技學分數配置表

課程架構		學分數	百分比	說明欄	備註欄
校訂必修	校訂基礎必修科目	6 學分	5%	(1)計算機概論(2 學分) - 必修 (2)生物(2 學分)、化學(2 學分)、 數學(2 學分)、物理(2 學分) - *選修	*四選二
院訂共同	院共同必修科目	8 學分	6%	各院自行依特色訂定	
系所	專業必修科目 專業選修科目	86 學分 以下	67%	學分配置原則 - 專業必修 70% / 專業選修 30% 為原則 (1)模組課程 (2)*實習 - 必修 (3)*實務專題 - 必修	(2)*(3)*修課一年
通識	通識必修科目	18 學分	22%	如附件 7-1	請參考下一頁
	通識選修科目	10 學分			
總學分		128 學分	100%	(1)服務教育 必修 0 學分 一年級 二年級 (2)體育 必修 0 學分 一年級 二年級 (3)*軍訓 選修 / 必修 0 學分 一年級 二年級	

備註：1. 藥學系 168 學分

2. 依據課程規劃實施要點來源。

學分數配置



【附件七~一】

通識課程	分類	科目	學分／時數	備註
通識必修	基礎能力課程	國文 I~II	4 ／ 4	
		英文 I~II	4 ／ 4	
		史地通論（台灣人文地理、台灣開發史、中國歷代政治與人物、中國歷史與文化、西洋近代文明發展史等任選一）	2 ／ 2	
		憲法與立國精神	2 ／ 2	
		藝術通論（現代藝術導論、西洋音樂賞析、台灣歌曲概論等任選一）	2 ／ 2	
		圖書館資源利用	2 ／ 2	
		創意思考與應用	2 ／ 2	
		體育	0 ／ 8	
	通識必修學分數 ／時數			18 ／ 26
通識選修	力行課程	人文藝術領域（第一領域）	2 ／ 2	
		社會科學領域（第二領域）	2 ／ 2	
		自然科學領域（第三領域）	2 ／ 2	
		生活應用領域（第四領域）	2 ／ 2	
		生命倫理與環境關懷領域（第五領域）	2 ／ 2	
	通識選修學分數 ／時數			10 ／ 10
通識課程總學分數／總時數			28／ 36	

各科系執行課程地圖情形

	A0	A1 SWOT	A2	A3	A4	A5	A6	A7
預計完成日期	98/10/01 ~10/15	98/10/01 ~10/15	98/10/16 ~11/10	98/10/16 ~11/10	98/11/11 ~11/30	98/12/01 ~12/15	98/12/16 ~01/15	98/12/16 ~01/15
(藥學系)	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫
(環境資源管理系)	未登入	未登入	未登入	未登入	未登入	未登入	未登入	未登入
(生物科技系)	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	未登入	未登入	未登入	未登入	未登入
(食品科技系)	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫
(護理系科)	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	未完成填寫	未登入	未登入	未登入
(職業安全衛生系)	未登入	未完成填寫	未登入	未登入	未登入	未登入	未登入	未登入
(時尚美容應用系)	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	未登入	未登入
(休閒運動管理系)	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	未登入	未登入	未登入	未登入
(餐旅管理系)	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	未登入	未登入	未登入	未登入
(觀光事業系)	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	未登入	未登入
(社會工作系)	已完成填寫	未完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	未登入	未登入	未登入	未登入
(幼保系)	已完成填寫	已完成填寫	未登入	未登入	未登入	未登入	未登入	未登入
(應用外語系科英文組)	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫
(應用外語系科日文組)	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	未完成填寫	未登入	未登入	未登入
(資訊管理系)	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫
(行銷與流通管理系)	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	未登入	未登入	未登入	未登入	未登入
(健康事業管理系)	未登入	未登入	未登入	未登入	未登入	未登入	未登入	未登入
(資訊工程系)	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	已完成填寫	未登入	未登入	未登入
(數位媒體設計系)	未完成填寫	未完成填寫	未完成填寫	已完成填寫	未完成填寫	未登入	未登入	未登入

中華民國南部科學園區產學協會人才培訓學分班實施辦法

96.01.18 第三屆第四次理監事聯席會議通過

98.08.20 第四屆第五次理監事聯席會議通過

第一條 中華民國南部科學園區產學協會(以下簡稱本協會)為增進南部科學園區事業單位所屬員工進修機會及管道,以提升產業競爭力,特訂定「中華民國南部科學園區產學協會人才培訓學分班實施辦法」(以下簡稱本辦法)。

第二條 本辦法依教育部「大學推廣教育實施辦法」、「大學辦理推廣教育計畫審查要點」、行政院勞委會職訓局「產學訓人才投資方案補助要點」及應本協會所屬企業會員實際需求訂定之。

第三條 適用對象：

五、凡學校/事業單位所屬員工皆可參加,但以本協會所屬之會員推薦者為優先。

六、碩士學分班：大學以上畢業或具同等學歷資格者。

學士學分班：高中(職)以上畢業或具同等學歷資格者。

第四條 開班方式：

一、由各學校會員依據推廣教育學分班年度規劃開設之課程。

二、由各學校會員依據企業會員之需求開設推廣教育學分班。

三、由本協會各推廣委員會徵詢廠商會員之需求,或由本協會所屬企業會員主動向本協會提出需求後,由本協會安排適當學校協助開班。

第五條 收費標準：

一、依各學校會員所開辦推廣教育學分班收費標準辦理。

二、學分班如相關單位補助者,依補助單位規定辦理。

第六條 實施方式：

一、授課時間：每學分以授課十八小時為原則。

二、授課方式：得採校外教學及遠距教學等方式。

三、班別：以專班方式辦理為原則。如因情況特殊,學員得至學校隨班附讀。

四、招生人數：各校應考量師資、課程及教學品質,審慎規劃各班次招生人數,學分班每班原則上不超過五十人。

第七條 學分運用：

一、各學校會員基於互惠原則,得簽署學校會員跨校承認學分協議書,以擴大本協會企業會員員工修習學分班之效益。協議書內容另訂之。

二、凡參加本學分班所取得之學分,且符合簽署前項協議書之學校會員所屬系所同意學位授與之相關課程規定者,經該等簽署學校入學考試錄取後,其一定年限內取得之學分可抵免該系所畢業應修學分數。

抵免學分上限及學分有效期限應於協議書內容訂定之。

若簽署協議書之學校會員對於學分承認或抵免有疑義時,由本協會召集相關學校會員協商之。

三、修讀大學規定之學士學位修業期限為四年以上者,其學分經抵免後,其修業期

限不得少於二年。

四、修讀二技學制者，其學分經抵免後，其修業期限不得少於一年。

第八條 修讀學分限制：

一、碩士學分班：學員每學期至多修習九學分。

二、學士學分班：學員每學期至多修習十八學分。

第九條 依據本辦法第四條第三款方式所開設之學分班，開班學校應提撥本協會該班學分費收入百分之十，作為本協會行政管理費用。

第十條 本協會與學校會員所簽訂之協議書有效期限自簽署日起四年為一期。有意續簽署之學校於期滿後須再重新簽屬合作協議書。

第十一條 本辦法於本會理監事聯席會議通過後施行，修正時亦同。