

# 日間部教學日誌系統

Web 系統功能說明

大仁科技大學

中華民國一百零五年九月一日

<http://www.tajen.edu.tw/>

# 目 錄

設定教學日誌學生（教師） .....	3
填寫教學日誌（學生） .....	4

# 設定教學日誌學生（教師）

1. 請點擊「教學服務」的功能選單。
2. 請點擊「設定教學日誌學生」的選項。
3. 右側畫面會出現教師授課課程列表，請點選「設定學生」字樣。
4. 課程列表處會以粉紅色表示目前點選的課程，下方即會列出點選課程的修課學生列表，請在欲勾選的學生姓名前「方框處」點擊，點擊後學生列表上方會顯示出您已勾選的學生姓名，此時儲存按鈕才可使用。
5. 請點擊「儲存」按鈕將指定日誌學生資料存入資料庫，儲存後會顯示資料於上方的課程列表中。

- 個人資訊服務
- 校務行政專區
- 學習歷程檔案
- 教學服務** 1
- 註冊服務
- 課務服務
  - 課程大綱&教學大綱系統
  - 教室預約借用
  - 教學日誌設定及查詢** 2
- 業界協同教學
- 語言中心服務
- 教發中心服務
- 網路教學評量
  - 數位學習平台
  - 教務系統(教職員)
  - 教務會議紀錄
- 學務服務
- 總務服務

設定教學日誌學生

學年	學期	選課代號	課程名稱	日誌學生	指派教師	指派日期時間
105	1	02223	實務專題I	<a href="#">設定學生</a>		
105	1	03415	社會工作研究法	<b>設定學生</b> <span style="color: red; font-weight: bold;">3</span>		
105	1	01909	社會工作研究法	<a href="#">設定學生</a>		
105	1	01892	心理衛生	<a href="#">設定學生</a>		
105	1	02226	實務專題I	<a href="#">設定學生</a>		
105	1	02229	實務專題I	<a href="#">設定學生</a>		
105	1	02468	心理衛生與壓力調適	<a href="#">設定學生</a>		

按此查詢教學日誌填寫狀況

\*請勾選填寫日誌的學生後，再按儲存鈕 5

<input type="checkbox"/> 巴 嬋 4022: 50	<input type="checkbox"/> 溫 恩 4032: 02	<input type="checkbox"/> 洪 奇 4032: 03	<input type="checkbox"/> 法路勇克: 403
<input type="checkbox"/> 王 翔 403210014	<input type="checkbox"/> 許 婷 40321 15	<input type="checkbox"/> 李 翎 40321 23	<input type="checkbox"/> 連 珊 40321 36

圖：設定教學日誌學生畫面

# 填寫教學日誌（學生）

1. 請點擊「教學服務」->「課務服務」->「填寫教學日誌」的功能選單。



圖：功能選單畫面

2. 點選功能選單後，右側畫面即會顯示教學日誌列表，若非指定的日誌學生則不會看到教學日誌列表。若學生被多個課程教師指定填寫日誌，可利用課程的下拉式選單來切換課程後再填寫不同課程的教學日誌。
3. 日誌列表會列出一學期全部週數的資料，此時便可使用「填寫」功能。
4. 授課教師、上課內容及實際授課教師此欄位可拖曳。



5. 圖：教學日誌列表及填寫按鈕畫面

6. 點擊填寫按鈕後，畫面會將預設授課教師帶入下拉式選單，若有多位教師授課，可點選下拉式選單選取不同教師，填入日誌內容後再按下「儲存」功能鈕即可。

填寫教學日誌

\*日誌填寫期限為上課日至課後兩日  
請選擇課程: 00393 圖書館資源利用

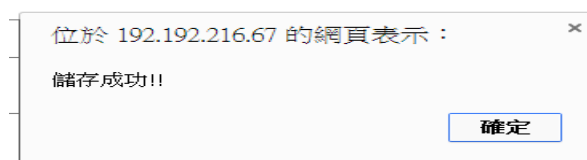
學年	學期	課號	課名	上課日期	授課教師	第幾週	第幾節	學生	日誌內容	填寫時間
1021		00393	圖書館資源利用	2013-09-11	授課教師: 王巧燕 日誌內容:					
1021		00393	圖書館資源利用	2013-09-11		1	4	資總重		

儲存 取消

圖：日誌填寫畫面

7. 儲存成功後會跳出訊息視窗，並在日誌列表中顯示出方才填寫的資料內容。

填寫教學日誌



1021		00393	圖書館資源利用	2014-01-01	王巧燕	17	3	資○重填寫	test	2014/1/2 上午 09:28:00
1021		00393	圖書館資源利用	2014-01-01		17	4	資○重填寫		

圖：儲存成功及資料顯示畫面