

日間部教學日誌系統

Web 系統功能說明

大仁科技大學

中華民國一百零五年九月一日

<http://www.tajen.edu.tw/>

目 錄

設定教學日誌學生（教師）	3
填寫教學日誌（學生）	4

設定教學日誌學生（教師）

1. 請點擊「教學服務」的功能選單。
2. 請點擊「設定教學日誌學生」的選項。
3. 右側畫面會出現教師授課課程列表，請點選「設定學生」字樣。
4. 課程列表處會以粉紅色表示目前點選的課程，下方即會列出點選課程的修課學生列表，請在欲勾選的學生姓名前「方框處」點擊，點擊後學生列表上方會顯示出您已勾選的學生姓名，此時儲存按鈕才可使用。
5. 請點擊「儲存」按鈕將指定日誌學生資料存入資料庫，儲存後會顯示資料於上方的課程列表中。

個人資訊服務

校務行政專區

學習歷程檔案

教學服務 1

註冊服務

課務服務

課程大綱&教學大綱系統

教室預約借用

教學日誌設定及查詢 2

業界協同教學

語言中心服務

教發中心服務

網路教學評量

數位學習平台

教務系統(教職員)

教務會議紀錄

學務服務

總務服務

設定教學日誌學生

學年	學期	選課代號	課程名稱	日誌學生	指派教師	指派日期時間
105	1	02223	實務專題I	設定學生		
105	1	03415	社會工作研究法	設定學生 3		
105	1	01909	社會工作研究法	設定學生		
105	1	01892	心理衛生	設定學生		
105	1	02226	實務專題I	設定學生		
105	1	02229	實務專題I	設定學生		
105	1	02468	心理衛生與壓力調適	設定學生		

按此查詢教學日誌填寫狀況

*請勾選填寫日誌的學生後，再按儲存鈕

☐ 溫 恩 4032 02

☐ 洪 琦 4032 03

☐ 法路勇克 403

☐ 巴 嬋 4022 50	☐ 溫 恩 4032 02	☐ 洪 琦 4032 03	☐ 法路勇克 403
☐ 王 翔 403210014	☐ 許 婷 40321 15	☐ 李 翎 40321 23	☐ 連 珊 40321 36

➡ **儲存** 5

圖：設定教學日誌學生畫面

填寫教學日誌（學生）

1. 請點擊「教學服務」->「課務服務」->「填寫教學日誌」的功能選單。



圖：功能選單畫面

2. 點選功能選單後，右側畫面即會顯示教學日誌列表，若非指定的日誌學生則不會看到教學日誌列表。若學生被多個課程教師指定填寫日誌，可利用課程的下拉式選單來切換課程後再填寫不同課程的教學日誌。
3. 日誌列表會列出一學期全部週數的資料，此時便可使用「填寫」功能。
4. 授課教師、上課內容及實際授課教師此欄位可拖曳。

請選擇課程：03560 社區衛生護理學

* 請確認週次與上課日期對應是正確的再填寫，尤其前三週資料請確實核對。
例如102學年第2學期2014/2/17~23為第一週，若發現此上課日期區間顯示非第一週時請勿填寫日誌。

授課教師：洪淑君

上課內容：

實際授課教師(代課教師)：

1031	03560	生護理學	09-15	1	1	填寫
1031	03560	社區衛生護理學	2014-09-15	1	2	填寫
1031	03560	社區衛生護理學	2014-09-22	2	1	填寫
1031	03560	社區衛生護理學	2014-			填寫

此處可拖曳

5. 圖：教學日誌列表及填寫按鈕畫面

6. 點擊填寫按鈕後，畫面會將預設授課教師帶入下拉式選單，若有多位教師授課，可點選下拉式選單選取不同教師，填入日誌內容後再按下「儲存」功能鈕即可。

填寫教學日誌

*日誌填寫期限為上課日至課後兩日

請選擇課程: 00393 圖書館資源利用

學年	學期	課號	課名	上課日期	授課教師	第幾週	第幾節	學生	日誌內容	填寫時間
1021		00393	圖書館資源利用	2013-09-11	授課教師: 王巧燕 日誌內容:					
1021		00393	圖書館資源利用	2013-09-11		1	4	賀維軍	儲存 取消	

圖：日誌填寫畫面

7. 儲存成功後會跳出訊息視窗，並在日誌列表中顯示出方才填寫的資料內容。

填寫教學日誌

位於 192.192.216.67 的網頁表示：

儲存成功!!

確定

1021		00393	圖書館資源利用	2014-01-01	王巧燕	17	3	賀○重	填寫	test	2014/1/2 上午 09:28:00
1021		00393	圖書館資源利用	2014-01-01		17	4	賀○重	填寫		

圖：儲存成功及資料顯示畫面