



大仁科技大學教務雙週報

第 235 期

發行：教 務 處
指導：林爵士教務長
編輯：呂進財 秘書
出刊：99 年 06 月 21 日

教 & 學 園 地

【大仁校園風雲榜】

轉載：大仁科大網站

※ 第二屆德麥盃麵包大賽 99.06.21

由本校與德麥食品公司合作舉辦的第二屆「德麥盃麵包大賽」於本月舉行決賽，大專組由高雄餐旅學院選手奪冠，高中職組由亞洲工商選手獲得金牌，獲獎選手最高可得五千元獎金。

※ 時尚美容應用系初試啼聲 榮獲兩岸三地模特兒競賽最佳模特兒 99.06.10

本校時尚美容應用系於 2010 年 5 月 21~25 日參加山東服裝職業學院（山東省泰安市）「中華泰山兩岸三地首屆大學生服裝模特邀請賽」表現傑出，且深獲評審委員與當地記者的讚賞，一致認為本系學生造型與台風令人印象深刻，頗有台灣南部當地的熱情文化氣息孕育其中。本系則由系主任廖郁雯、許嘉裕師率領四技 1-1 學生洪珮瑜與章詩媛參與複賽與決賽。比賽項目包含泳裝展示、才藝展示、活力裝展示與晚裝展示。競賽中本系學生於總決賽中脫穎而出分別榮獲最佳模特兒與優秀模特兒獎項。



※ 餐旅系劉鴻裕 晉級全國技能競賽中餐烹飪職類全國前九強 99.06.09

目前就讀於本校餐旅系廚藝組一年級的劉鴻裕同學，參加由勞委會、國際技能競賽中華民國委員會共同主辦的第 40 屆全國技能競賽南區分賽中獲得中餐烹飪職類第三名，等於晉級全國前九強，取得參加 10 月份總決賽的參賽權。

※ 世界環境日 大仁環資系帶頭做 99.06.04

本校積極發展綠色大學，推動校園環境管理，經數年努力，逐見成效。在黃副校長國慶先生之期盼下，環境資源管理系師生，累積足夠之綠色科技技術，積極爭取屏東縣各公務機構產學服務計畫，並結合社區發展，積極鼓勵學生參與校外的環境活動，此種「作中學」的教學方式，頗受系內同學喜愛。配合本系承辦之「98 年度麟洛人工濕地排水水質改善工程後續監測暨處理成效評估計畫」，於 99 年 5 月 29 日上午 9 時至 12 時，協同該單位辦理「世界環境日 麟洛濕地大清掃活動」。



※ 大仁原住民母語歌謠才藝賽 99.06.02

本校有 200 餘位原住民同學，分別來自不同縣市，其中以排灣族同學最多，其次為阿美族，布農族、魯凱族、卑南族、泰雅族、達悟族、太魯閣族、鄒族、賽夏族、賽德克族等。競賽當天除了演唱原住民族母語歌曲之外，還加上才藝表演，大家都搬出十八般武藝，希望能獲得評審的青睞，每個人也唱作俱佳，表現亮眼，最後由卑南族謝偉閔同學（四技休管系）獲得冠軍、亞軍魯凱族陳翰同學（四技應外系英文組）、季軍排灣族霸加里努克達魯霸克同學（四技社工系）、最佳造型獎排灣族潘鳴恩（四技休管系）、最佳台風獎阿美族羅珮華（五專護理系）、最佳效果獎冉俊廷（四技社工系）。

【大仁 99 學年度招生預告】

- 一、99 學年第一學期單獨招收轉學生暫定日程：報名日期：99 年 06 月 24 日（星期四）至 07 月 6 日（星期二）止；考試日期：99 年 07 月 17 日（星期六）；分發日期：99 年 07 月 28 日（星期三）。【正確日期以招生簡章為準】
- 二、99 二技單獨招生預定日程：報名日期：99 年 07 月 28 日（星期三）至 08 月 9 日（星期一）止；考試日期：99 年 08 月 14 日（星期六）；分發日期：99 年 08 月 16 日（星期一）。【正確日期以招生簡章為準】
- 三、99 四技二專單獨招生預定日程：報名日期：99 年 08 月 5 日（星期四）至 08 月 22 日（星期日）止；考試日期：99 年 08 月 25 日（星期三）；分發日期：99 年 08 月 28 日（星期六）。【正確日期以招生簡章為準】



組別	上期工作事項	完成	未完成	本期預定工作事項	協調單位	本學期重點計劃
教務長	1. 督導 99 學年度第一學期排課作業規劃。 2. 督導 99 學年休閒系體優生單招錄取生報到作業。 3. 督導 99 學年研究所招生錄取生報到作業。 4. 督導 99 單招招生作業及 991 轉學考招生作業。 5. 招集 100 年增調所系科班小組會議。 6. 主持 98 學年畢業資格審查會議(6/8)。 7. 主持第二次教務會議(6/10)。 8. 出席南區教學資源中心期中執行報告(6/14)。			1. 督導 99 學年度第一學期排課作業。 2. 督導 99 學年度四技甄選招生書面資料審查作業。 3. 督導 99 學年度二技甄選招生放榜與報到作業。 4. 督導 99 單招招生作業及 991 轉學考招生宣傳作業。 5. 招集 100 年增調所系科班委員會會議。 6. 主持第二次提升教學品質研習會(6/21)。 7. 出席 98 學年度四技申請入學招生委員會會議(6/22)。		<u>(98 學年度第 2 學期)</u> 1. 繼續推動全校課程地圖建置計劃 2. 配合教育部推動技職再造相關政策之推動。 3. 執行南區教學資源中心提升教學品質計畫。 4. 進行 98 年自評教務行政組自評作業。 5. 推動 99 學年度招生及單招作業。 6. 規劃 100 學年度招生計畫。 7. 相關教務法規修訂
處秘書	1. 彙整本學期第四次行政會議教務處工作報告(6/17)。 2. 彙整本學期第二次校務會議教務處工作報告(6/24)。 3. 協助招集 100 年增調所系科班小組會議。 4. 彙整本學期第二次教務會議處本部工作報告(6/10)。 5. 協助規劃教務處內控作業手冊。 6. 協助修正 99 單招及 991 轉學考招生簡章。	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓		1. 協助招集 100 年增調所系科班委員會會議。 2. 協調各組完成教務處內控作業手冊撰寫。 3. 協助督導 991 轉學考招生報名相關作業。 4. 協助規劃 100 學年度招生名額計畫。 5. 協調各組完成 982 行動計畫稽核作業。 6. 協助督導 99 四技、二技招生作業。	招生中心 各組 招生中心 招生中心 各組 招生中心	
註冊組	1. 製作確認 991 註冊須知及發放 2. 991 公告修讀輔系、雙主修申請(6/7~6/14 止) 3. 製作全校在學學生數統計表【基準日 99.6.15】 4. 982 在校生申請休學截止 5. 公告教師繳送「期末評量成績」通知 6. 公告 991 轉系科組錄取名單(6/17 前) 7. 99 二技聯合甄選審查 8. 982 期中預警輔導人數統計。 9. 991 校內轉系科組審查作業。	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓		1. 991 應復學生通知寄發 2. 教師上網登錄學期各項成績截止(6/28~7/4) 3. 彙整查核學籍異動學生名單【99.6 月】 4. 公告教師繳送「期末評量成績」通知 ※ 99 四技聯合甄選審查 ※ 99 二技聯合甄選審查 ※ 體優甄審甄試報到	各單位 各系科 招生中心	<u>(98 學年度第 2 學期)</u> 1. 配合教發中心建立輔導學習網 2. 強化學院與學系行政作業資訊化 3. 檢視及修正教務系統報表功能 4. 提升行政工作效率與效能施行學籍承辦人員進階訓練 5. 檢視註冊組執掌與橫向關係
教學發展中心	1. 實施進修院校假日班學生對教師之期末教學評量。 2. 6 月 19、20 日舉辦南區區域教學資源中心「E 級美編達人」研習營活動，敬邀全校教師踴躍參加。 3. 配合南台科技大學執行「線上教學助理課業輔導系統」。 4. 6 月 10 日召開 98 學年第 2 學期第 2 次教務會議。 5. 籌備 1 本學期期末「提升教學品質研習營」。 6. 籌備 6 月 14 南區教學資源中心計畫本校之成果報告。 7. 收集、彙整全校教學助理各項工作報告表單。 8. 提報方案九業界教師六月份薪資。 9. 寄送大仁學報第 36 期至全國各大專院校。 10. 「數學輔導班」、「南區教學資源中心-資本器材」憑證等相關作業處理。 11. 英文自學中心-教學助理(TA)成果資料彙整。 12. 公告「教師編纂教材及製作教具」及「專題實務補助」申請案件初審結果。	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓		1. 6 月 21 日於行政大樓九樓國際會議廳舉辦本學期第二次提升教學品質研習營。 2. 舉辦培育優質人力促進就業計畫方案九-大專校院遴聘業界專業教師方案成果展。 3. 彙整本學期第二次教務會議紀錄。 4. 公告全校教師上網填寫「學習關懷輔導紀錄與成果」。 5. 教學助理 TA 研習證書、工讀金等之發放及核銷作業。 6. 6 月 21 日舉辦 98 學年度教學創新競賽成果展。 7. 統計彙整本學期期末教學評量結果。 8. 請領「教育部補助技專校院遴聘業界專家協同教學計畫案」補助款。 9. 修正教發中心 99 年教育部整體發展經費經常門預算。 10. 彙整南區區域教學資源中心「E 級美編達人」研習營活動相關資料。 11. 統計全校教師 5.6 月份「office hour 輔導紀錄單」。 12. 繳交南台科大本學期「精實教學助理計畫成果報告」。	人事室 人事室 全校教師 會計室 全校教師 會計室 會計室 會計室 全校教師	<u>(98 學年度第 2 學期)</u> 1. 教學助理 TA 培訓、實施及考核 2. 確實落實教師 office hour 制度 3. 提升教師教材上網率 4. 保持教學大綱及進度表上網填寫率 100% 5. 學生英文能力前後測實施 6. 建置「office hour」輔導紀錄、「期初教學回饋單」上網填寫系統設計 7. 教學評量結果分析系統改善規劃及實施 8. 課程地圖系統之設計 9. 提升教師教材製作數量 10. 國文科基本能力施測 11. 機算機概論基本能力施測

組別	上期工作事項	完成	未完成	本期預定工作事項	協調單位	本學期重點計劃
課 務 組	5.6/14 公佈暑修開課科目、時段及授課教師，並於 6/15~6/21 繳交費用。		✓	1.6/14 公佈暑修開課科目、時段及授課教師，並於 6/15~6/21 繳交費用。	通識中心 各系科 各學院系科 人事室 全體教師	(98 學年度第 2 學期) 1.加強單一窗口服務 2.改善網路選課作業 3.改善教師鐘點費管理 4.改善教室教學設施 5.加強排課的時效及正確性 6.加強系科開課管制 7.加強學生選課正確性 8.規劃課程地圖建置 9.完成體育課網路選課作業 10.加強跨校選課管理 11.跨領域學分學程選課管理
	6.6/7 開始辦理期末衝堂登記。	✓	✓	2.編排 99 學年第一學期(依優先順序排定)各所系科班級課表。		
	7.編排期末考試科目時間表及監考表。	✓		3.擬定、編排 99 學年系科班級併班、科目併班、通識大班作業。		
	8.編排 99 學年度第一學期(依優先順序排定)各所系科各班級課表。	✓		4.教務配排課系統作業及其使用教室。		
	9.編排 99 學年系科班級併班、科目併班、通識大班作業。		✓	5.編排在職進修教師排課需求時段。		
	10. 教務配排課系統作業及其使用教室。		✓	6.完成期末考及衝堂科目考試。		
	11. 編排在職進修教師排課需求時段。	✓	✓	7.辦理校際跨校(本校、外校生)暑修。		
	12. 6/9 前繳交期末試題。	✓		8.彙整暑修名單及進行輸入作業與相關教學紀錄點名工作。		
	13. 6/8~10 辦理通選課補救措施。	✓		9.發放暑期開班教師教學相關資料。		
	14. 6/8 前請學生補選後並擲回課務組進行作業。					
招 生 服 務 中 心	1.前往恆春工商集體宣導說明會(6/7)。	✓		1.四技二專技優甄審入學進行指定項目甄審 6/11-6/22)。	各系科	(98 學年度第 2 學期) 1.98 學年度招生成果檢討分析 2.策略聯盟網建置 3.弱勢系科招生輔導案推動 4.99 學年度招生規劃 5.招生報名系統建置
	2.公告二技技優甄審入學正、備取名單(6/14)。	✓		2.二技推甄成績複查截止(6/23)。		
	3.二技推薦甄選入學資格審查(6/9-6/11)。	✓		3.二技推甄及技優甄審放榜會議(6/23)。		
	4.寄發二技推薦甄選總成績單(6/18)。	✓		4.公告二技推薦甄選錄取名單並寄發錄取通知單(6/24)。		
	5.四技產學攜手專班寄發成績通知單(6/10)。	✓		5.99 學年度第一學期暑假轉學考網路報名(6/24-7/6)。		
	6.四技產學攜手專班成績複查截止 12:00 止(6/15)。	✓		6.四技產學攜手專班公告榜單。		
	7.四技二專技藝技能優良學生甄審入學進行指定項目甄審(6/11-6/22)。		✓	7.四技產學攜手學士專班正取生報到。		
語 言 中 心				8.99 學年度四技申請入學聯合招生委員會委員會議(06.22)。		(98 學年度第 2 學期) 1.舉辦快樂英語村課程教學成果體驗營 2.與藥學系老師合作，宣導國際證照-多益英語測驗輔導班 3.開設多益英語測驗輔導班，以提升學生英文能力 4.辦理多益測驗校園講座，讓學生了解國際證照的優勢與重要性 5.於多益英語測驗輔導課程加強學生實際應考的英文能力，以提升學生英語證照通過率。 6.辦理多益英語測驗校園考試，預訂 6 月 19 日 7.籌劃多益模擬考試，幫助學生了解自己的英文程度，並增強學生應考的自信心
	1.籌備 99 年 6 月 24 日及 25 日 2 天進行<第三次快樂英語村體驗營志工訓練>事前的工作。	✓		9.99 學年度技優甄審作業成績確認(6.23)。		
	2.6 月 6 日至 12 日將針對多益校園考試活動進行評估與檢討。	✓		10. 99 學年四技推薦入學作業一網站公告指定項目甄試名單與面試時間地點郵寄考生(6.24)。		
	3.6 月 6 日至 12 日針對本學期所開辦多益課輔精英班之課程與教學進行滿意度調查。	✓		11. 99 學年度四技推薦入學作業各系書面資料審查(6.28)。		
	4.6 月 13 日至 19 日完成南區資源中心工作報告資料建檔。	✓		12. 99 學年度四技聯合甄選委員會第 3 次委員會議(6.29)。		
	5.6 月 13 日至 19 日，籌劃多益校園考試，與多益測驗中心單位連絡，協助考場及座位之安排等。	✓		13. 99 四技技優甄審作業 E2 收件不符考生確認、E5 甄審結果確認單限掛郵寄總會(6.30)。		
	6.6 月 13 日至 25 日公開招標及採購全民英檢出中級題庫及多益題庫。		✓			
	7.6 月 19 日(星期六)在本校舉行多益校園考試。目前報考人數超過 70 人。	✓				
	8.6 月 24 日及 25 日(共 12 小時)舉辦第三次快樂英語村體驗營志工訓練，預計將招募 50 名新志工參與。	✓	✓			
	9.6 月 27 日至 7 月 3 日，多益校園考試第三期成績統計報告。	✓				
	10.繼續收集網路全民英檢(NETPAW)資料。	✓				

【行政預報台】

*正確開會時間以各單位通知為準

- 一、99 年 06 月 22 日(二)下午 1:30 秘書室於行政大樓二樓召開本學期第四次行政會議。
 二、99 年 06 月 23 日(三)下午 3:00 招生中心於行政大樓一樓召開 99 二技甄選入學委員會議。
 三、99 年 06 月 24 日(四)下午 1:30 秘書室於行政大樓二樓召開本學期第二次校務會議。

【招生快訊】

99 學年度日間部、進修部、進修院校單獨招生入學

二技報名日期：99 年 7 月 28 日(星期三)至 99 年 8 月 13 日(星期五)止

二技考試、現場分發日期：以招生簡章公告為準

四技二專報名日期：99 年 8 月 5 日(星期四)至 99 年 8 月 22 日(星期日)止

四技二專考試、現場分發日期：以招生簡章公告為準

招生專線：日間部 (08) 7628060~62 / 進修部：(08) 7620585 / 進修院校：(08) 7627923

99 學年度日間部、進修部、進修院校單獨招生各學制招生名額

招生學制、名額 招生系科	日間部		進修部			進修 學院	附設專科 進修學校	合計
	四技	二技	四技	二技 (夜間班)	二技 (假日班)	二技 (假日班)	二專	
生物科技系招生科系	45							45
食品科技系保健營養組	27		15					42
食品科技系食品科技與管理組	25							25
環境資源管理系能源科技組	24							24
環境資源管理系環境技術與管理組	24							24
職業安全衛生系	47		22					69
護理系招生系科	9	60		65	145			279
資訊工程系	55		24					79
資訊管理系	50	12	28					90
健康事業管理系	48							48
行銷與流通管理系	50		30		50			130
數位多媒體設計系	30		25					55
休閒運動管理系	10		25		60		40	135
餐旅管理系餐飲管理組	10		40			50	50	150
餐旅管理系旅館管理組	11		20					31
餐旅管理系廚藝組	10		40			50	50	150
餐旅管理系飲料管理組	5		20					25
觀光事業系	45		50		50		40	185
時尚美容應用系	52		22					74
應用外語系英文組	47							47
應用外語系日文組	50	20	16					86
幼兒保育系	45				105			150
社會工作系	48							48
總 計	767	92	377	65	410	100	180	1991