



大仁科技大學教務雙週報

第 346 期

發行：教 務 處
指導：黃保林副校長兼教務長
編輯：呂進財 秘書
出刊：103 年 12 月 22 日

歡迎同學加入

【幸福校園 專題報導】

大仁幸福校園

尋找幸福大仁的天空：創造幸福快樂的未來

一，賀本校獲「103 年度國健署菸害防制醫衛類」績優學校全國第一名，more healthy, more happy 103.12.18(學務處)

國民健康署與教育部共同辦理「103 年度校園菸害防制績優表揚暨成果觀摩會」，本校獲得「醫衛類」績優學校，全國第一。.....教育部期待學校積極主動加強菸害防制工作，藉以營造無菸校園氛圍，維護教職員工生健康。

推廣無菸校園各校使出渾身解數，本校脫穎而出。董事長黃國慶親自參加成果觀摩會授獎並唯一受訪，...打造大仁更健康、更幸福的無菸校園，.....詳見大仁電子報。



二，狂賀！本校師生參加科威特中東國際發明展榮獲 1 金 3 銀 3 銅 1 特別獎 103.12.23(研發處)

中東，一個充滿神秘的國度，每年 12 月，都會湧入來自世界各地的創新發明人士，等著在這裡將自己的創意發想介紹給全世界。今年的科威特中東國際發明展，本校由王駿發校長領軍參展，不負眾望，本校榮獲了 1 面金牌、3 面銀牌、3 面銅牌，以及 1 面特別獎，是台灣參展隊伍的最大贏家，本校王駿發校長更獲得「發明教育貢獻獎」的殊榮。

今年本校參加各國國際發明大展，在科威特中東國際發明展畫下了完美的句點，總共獲得 16 金 21 銀 16 銅及 4 座特別獎，成績較去年初試啼聲時更加進步。兩年來，本校師生的創新創意能量持續壯大，相信明年各大國際發明展，更是「大仁」燦爛榮耀的時刻！.....詳見大仁電子報。



三，狂賀！韓國首爾發明展師生奪 6 金 11 銀 9 銅，大仁創意光芒再耀！ 103.12.03(研發處)

12 月的韓國寒風料峭，卻抵擋不住大仁團隊參展的熱情，由研發長馮靜安及智慧生活學院吳兆祥院長領軍，大仁團隊帶著今年度的創意再度於韓國首爾發明展綻放光芒。

本次參展 30 件作品，共獲得 6 面金牌 11 面銀牌 9 面銅牌及一個特別獎。獲得金牌的創意作品分別為：郭代璜副校長「具有抗氧化與保護作用之」衛長膠囊」；陳福安院長「薑黃滴丸」；馮靜安研發長「勞工教育訓練體驗式學習教具」；陳振正副教授「濕藻泥之生質柴油轉化」；王泰吉教授「香豆素衍生物用於活化 Nrf2 的活化劑」；藍群傑教授「膳食纖維粉末及果醬之製造方法」。.....詳見大仁電子報。



四，大仁積極推動證照輔導 學生「亮」起來！ 103.12.02(教發中心)

大學林立、高等教育普及、就業競爭激烈的前提下，學生畢業後如何在人力市場中拔得頭籌，專業能力為重要指標之一。本校為提升學生就業力，課程大幅融入「實務化」、「證照化」、「就業前置化」等教學設計，在南區區域教學資源中心計畫的經費投入下，透過學生證照輔導班的開設，培育專業實作技能，讓學生更具有就業能力。本校目前不僅推行中文能力檢定，並設定畢業門檻，以確保學生具備就業基本能力，此外也大力推動證照輔導班，如語言證照開設網路英檢、多益測驗、日語檢定等證照班，給予全方位輔導，英語證照目前已提升至每學年 1 千多張；在資訊證照方面，開設微軟專業證照輔導班，以提升學生文書處理能力。

另外在專業證照方面，開設各專業領域乙丙級證照班（例如：生科系及食料系的食品檢驗分析技術士乙丙級、餐旅系的中式麵點及西餐烹調乙丙級、時美系的美容及美髮丙級）、數位多媒體證照班（例如：MAGIX Music Maker、PHOTOSHOP CS6 ACA 認證）以及各式急救證照等，101-102 學年度共開設 65 門輔導專班，學生考照通過率約 75% 且持續攀升中，累積證照近 5 千張。...(詳見霸電子報)。



五，幸福的基本九大素養

- 一、Health: 常保健康(含身心靈素養)
- 二、Appreciation: 感恩之心
- 三、Pleasure: 歡喜心
- 四、Public welfare: 公益之心
- 五、Intelligence and international visibility: 有智慧並有國際觀

- 六、Novelty: 創新創業能力
- 七、Economy and environment: 就業理財能力及環保素養
- 八、Satisfaction: 知足常樂、積極進取之心
- 九、Sustainable: 可持續發展理念與能力

組別	上期工作事項	完成	未完成	本期預定工作事項	協調單位	本學期重點計劃
教 務 長	1. 申請 104-105 年教學卓越計畫籌備教育部簡報事宜。 2. 督導 104 學年度招生策略規劃與各項招生作業。 3. 督導 102 年度學校自評教務行政組資料籌備事宜。 4. 督導籌備接辦 104 高屏區夜間四技二專登記分發作業。 5. 協調規劃 105 學年度增調所系科班第一階段作業。 6. 輔導進行全校所系科課程改革事宜。 7. 督導課程地圖系統改善事宜。			1. 督導 104 學年度招生策略規劃與各項招生作業。 2. 督導 102 年度學校自評教務行政組資料籌備事宜。 3. 督導籌備接辦 104 高屏區夜間四技二專登記分發作業。 4. 協調規劃 105 學年度增調所系科班第一階段作業。 5. 輔導進行全校所系科課程改革事宜。 6. 督導課程地圖系統改善事宜。 7. 協調規劃 104-106 學校中長程計畫一二階目標。 8. 主持校課程委員會會議 (12/24)。		(103 學年度第 1 期) 1. 督導申請技職再造第二期計劃作業。 2. 督導南區教學資源中心改善教學品質計畫。 3. 督導 103 學年度各項招生作業進行。 4. 追蹤 104 學年度調所系科班核定結果。 5. 督導修訂學則及教務相關法規。 6. 督導日夜教務整併作業。 7. 督導 102 年度學校自評教務組作業。 8. 督導擬定 104 學年度招生策略。 9. 規劃全校課程改革作業。
	1. 持續協助代管高鳳學院學籍資料計畫與後續事宜。 2. 協助規劃 105 學年度增調所系科班第一階段作業。 3. 協助修正 104 招生績效激勵要點草案。 4. 協助召開 105 學年度系科發展分析會議。 5. 協調教務相關法規修訂事宜。 6. 彙整第四次行政會議工作報告與提案。	✓	✓	1. 持續協助代管高鳳學院學籍資料計畫與後續事宜。 2. 協助規劃 105 學年度增調所系科班第一階段作業。 3. 協助召開 105 學年度系科發展分析會議。 4. 彙整第 2 次校務會議工作報告與提案。 5. 協助 102 學年度自評作業教務組資料。 6. 協助修正 104-106 中長程計畫事宜。 7. 提供本學期第 2 次教務會議工作報告。	註冊組 招生中心 招生中心 各組 各組	
處 秘 書	1. 製作全校在學學生數統計表【基準日 103.12.15】 2. 召開 103.2 註冊協調會議。(103.12.11) 3. 103.1 期中預警輔導人數統計。 4. 提報第二次教務會議工作報告。 5. 籌備第二次教務會議。(預計於 104.01.07 召開)	✓	✓	1. 召開 103 第 1 學期第 2 次教務會議會前會。(103.12.25) 2. 填報 103.2 重點工作計畫及行事曆。 3. 104 研究所推甄入學報到作業。 4. 103.1 畢業生資格複審。 5. 修訂延修生輔導實施要點。 6. 修訂提前畢業申請表件。	各系 各所	(103 學年度第 1 學期) 1. 確認畢業門檻審核機制與審核平台。 2. 配合新教務系統開發檢視修訂教務行政流程。 3. 配合日夜合併調整學籍業務 4. 配合學校自評作業。
	1. 新增並修正新教務系統相關作業(先傑系統公司)。 2. 與各系確認專業教室教學設備並轉移。 3. 103-1 各系所開課程時數自我檢查表。 4. 12/11(四)召開 103-1 第 2 次校課程委員會前會議。 5. 辦理停修作業並公告通過學生之名單 6. 審查日間部各系各學制標準課程表右上角會議通過修正日期歷程並與新教務系統資料一致。 7. 協調 103-2 開排課相關作業。 8. 核算 12 月份教師授課鐘點費。 9. 公告 103-2 學生網路選課作業相關事宜。 10. 12/18(四)召開 103-1 第 2 次校課程委員會會議。	✓	✓	1. 新增並修正新教務系統相關作業(先傑系統公司)。 2. 與各系確認專業教室教學設備並轉移。 3. 103-2 各系所開課程時數自我檢查表。 4. 審查日間部各系各學制標準課程表右上角會議通過修正日期歷程並與新教務系統資料一致。 5. 12/24(三)召開 103-1 第 2 次校課程委員會會議。 6. 12/22-12/29 日間部學生 103-2 網路選課(不含研究生)。 7. 12/30-12/31 日間部學生 103-2 網路選課-只限跨進修部進行通識選修五大領域之課程。 8. 第 16 週開始登記借用大禮堂(期末考)及印製考試卷。 9. 製作元月份教師鐘點費。	通識中心 各學院 系科科 校資組 註冊組	(103 年度第 1 學期) 1. 改善及維持教室教學設施 2. 加強跨校選課管理 3. 加強排課的時效及正確性 4. 協助系科開課與排課作業 5. 加強學生選課輔導措施(說明會與輔導教師) 6. 辦理網路選課作業 7. 強化加退選網路作業之順暢 8. 跨領域學分學程選課管理 9. 就業學程選課管理 10. 產業學院學分學程選課管理 11. 辦理期中及期末評量事宜 12. 課程地圖建置、管理及更新 13. 配合學校自評作業
註 冊 組						
課 務 組						

組別	上期工作事項	完成	未完成	本期預定工作事項	協調單位	本學期重點計劃
語言中心	1.籌畫 12/20 正義高中的快樂英語村志工導覽培訓與體驗營相關事宜。	✓		1. 12/20 舉辦正義高中的快樂英語村志工導覽培訓與體驗營。		(103 學年度第 1 學期)
	2.12/13(六)校園多益考試。	✓		2. 更新語言中心網站成果紀錄。		1.辦理大一英文分級考試及編班之相關業務。
	3.更新語言中心網站成果紀錄。		✓	3. 著手大一新生前後測分析比較擴充大一新生中文能力檢測線上學習題庫。		2.辦理大一英文(I)英文免修/加退選之審核與編班。
	4.擴充大一新生中文能力檢測線上學習題庫。		✓	4. 12/24 辦理國際標準 CEF「網路華語檢測 CATPAW」師資培訓及創業研習會。		3.辦理轉學生與轉系生英文學分之抵免。
	5.11/26 執行法國教育部白樂桑總督學華語教材產學合作計畫。			5. 12/30 繳交第四屆三好校園期中報告。		4.舉辦快樂英語村導覽解說員志工培訓
	6.11/24-12/7 協辦校園「三好幸福金句」活動。	✓		6. 12/28 修訂大一新生中文能力檢測實施要點。		5.開設英檢測驗輔導班(多益及網路全民英檢)
	7.12/10-12/22 建置境外招生網站。		✓	7. 12/23-12/31 建置境外招生網站。		6.辦理英檢測驗校園講座
	8.12/8 完成第一次線上審查(日)四技英文畢業門檻。	✓		8. 12/31 進行 F203 情境教室施工布置(牆面海報)。		7.辦理多益英語測驗校園考試
	9.12/12 多益校園考場布置(F301-F303 教室)。	✓		9. 12/30 進行線上彙整現階段網路英檢、ILTEA 國際英檢學生成績。		8.籌劃英檢模擬考試事宜
	10.12/13 多益校園考(協助考試會場)。	✓				9.管理線上學習平台-英文 e 點通
	11.12/28 完成 ILTEA 英檢考試成績評比統計。	✓				10.推動與鼓勵學生上網使用英文 e 點通的自學軟體自學。
	12.12/19 完成第一階段情境教室布置(牆壁海報)。	✓				
招生服務中心	1. 上游學校來校參訪:岡山高中(12/8); 三信商(12/9);關山工商(12/9);陸興高中(12/10);嘉義東吳工家(12/15);三信家商(12/17);屏北高中(12/19)。	✓		1.103 學年度第 2 學招收轉學生開始報名(12/15-1/28)。		(103 學年度第 1 期)
	2. 參加上游學校聯合招生宣導: 台東女中及台東高中(12/10); 華洲工家(12/19)。	✓		2.104 學年度日間部四技原住民專班即日起開始報名(1/23)。		1.執行 103 學年度各項招生作業。
	3. 104 學年度研究所甄試入學委員會會議(12/8)。	✓		3.104 學年度進修部高屏區聯合登記分發簡章開始發售。		2.持續推動策略聯盟網建置
	4. 招生宣導種子教師研習(12/8)。	✓		4.104 學年度日間部四技(申請入學、甄選入學、聯合登記分發)招生簡章開始發售。	各系	3.各系招生小組成立並落實督導各系招生小組的運作
	5. 104 學年度研究所甄試入學成績複查截止(12/10); 公告錄取名單(12/12)。	✓		5.前往恆春工商參加生學博覽會(12/23)。	各系	4.招生報名系統建置
	6. 103 學年度第 2 學招收轉學生開始報名(12/15-1/28)。		✓	6.至內埔農工簽約策略聯盟(12/24)。	各系	5.執行新生入學學金作業
	7. 104 學年度日間部四技原住民專班即日起開始報名。		✓	7.至大同高中聯合宣導 12/31。	各系	6.推動與高中職校合作建立精進計畫。
	8. 104 進修部高屏區聯合登記分發簡章開始發售(12/17)。		✓	8.上游學校來校參訪: 屏榮高中(12/25); 三信家商(12/25); 三信家商(12/26); 屏北高中(12/27)。	各系	7.執行教師至策略聯盟學校授課鐘點費補貼作業。
進修部	1. 發售 104 學年度高屏區進修部四技二專聯登招生簡章。	✓	V	1. 發售 104 學年度高屏區進修部四技二專聯登招生簡章。	出納組	(103 學年度第 1 期)
	2. 調查下學期各班註冊金額總表。	V		2. 本學期課程加退選退費作業。		1. 配合日夜教務合併調整業務-修訂作業流程
	3. 本學期課程加退選退費作業。		V	3. 調查本學期課程加選未繳費名單。		2. 配合辦理 高屏區進修部四技二專聯登招生作業。
	4. 公告進修部第二次扣考預警名單。	V		4. 協調 103-2 開排課相關作業。		3. 協助辦理全國技專校院教務主管會議。
	5. 調查本學期課程加選未繳費名單。		V	5. 103-2 課程配課。 6. 填寫單位個資清冊及流程图。		
進修院校	1.聯課活動經費核銷。	V		1.第 2 次教務會議資料彙整。		(103 學年度第 1 期)
	2.護理系(畢業班)遠距教學第 3 次面授。	V		2.進修院校校務會議彙整。		1. 解決假日冷氣卡販售問題
	3.規劃護理系(畢業班)導師評量及教學評量。	V		3.畢業班(護理系)畢業資格審查。		2. 新生學籍(基本資料)查核作業
	4.護理系(畢業班)期末扣考名單申覆及陳核。	V		4.畢業班(護理系)頒發學位證書。		3. 協助永達及高鳳轉介生選課
	5.轉系科作業。	V		5.準備發放下學期註冊單及註冊須知、行事曆。		4. 護理系畢業班畢業資格審查
	6.辦理下學期各類學雜費減免。	V		6.在校生前末扣靠預警公告。		5. 本學期校長與幹部有約座談會
	7.調查下學期各班開課學分(時數)訂定註冊金額總表。	V		7.準備遠距教學第 3 次面受相關事宜。		6. 與諮商中心協調校長與導師有約各項事宜

【行政預報】

*正確開會時間以各單位通知為準

- 一、103 年 12 月 24 日(星期三)教務處於圖資大樓二樓召開本學期第 2 次校課程委員會議。
 二、103 年 12 月 25 日(星期四)秘書室於圖資大樓二樓召開本學期第 4 次行政會議
 三、103 年 12 月 31 日(星期三)秘書室於圖資大樓二樓召開本學期第 2 次校務會議。

【招生情報站】

壹、本校104學年度各學制預定招生名額總計3341人，已經教育部核定。

大仁科技大學 104 學年度各學制規劃招生名額彙整表

研究所	165	日二技	165
日四技	1793	進二技(假日班)	590
進四技	383	進二技(週間班)	150
四技產學攜手專班(內含)	50	日二技護理系原民班(內含)	35
四技雙軌旗艦訓練班(內含)	45	進修專校二專(假日班)	195
四技原住民專班(內含)	70(二班)	小計	1000
小計	2341	總計	3341

貳、教育部已經核定本校104學年度申請新增系科與招生名額案

- 一、藥學既健康學院護理系日間四技增加招生名額40名(共招生130名)。
 二、智慧生活暨管理學院二技進修部增設「銀髮創意產業管理學士學位學程」(招生45名)
 三、人文暨社會學院二技進修部增設「生命關懷事業學士學位學程」(招生45名)

組別	上期工作事項	完成	未完成	本期預定工作事項	協調單位	本學期重點計劃
教學發展中心	1. 103 年 12 月 21 日遴選 103 學年度第一學期教學助理名單。 2. 統計並擲回 103 年 12 月南資經費週管考表單。 3. 統計並彙整六系師生實務增能計畫第二季管考表單。 4. 召開教學卓越計畫簡報製作暨審查意見回覆會議。 5. 彙整 103 年度第 1 學期遴聘專業專家協同教學成果報告 6. 彙整 103 年度第 1 學期教師專業成長社群成果報告。 7. 開放申請 103 年度第 2 學期遴聘業界專家協同教學。 8. 103 年 12 月 10 日體感情境系統第三次討論與測試。 9. 錄製遠距教學課程「公民與社會」並後製上傳。 10. 103 年 12 月 10 日舉辦「提升教學品質工作坊」 11. 103 年 12 月 17 日舉辦 103 年度第 1 學期學習義輔教師期末座談會。 12. 完成調查未繳交教學助理工讀金核銷資料。	✓		1. 公告 103 年 12 月 17 日至 104 年 1 月 11 日實施全校「學期期末教學評量」。 2. 彙整 104 年 1 月 8 日科大評鑑自評資料。 3. 103 年 12 月 23 日舉辦「103 年度第 1 學期遴聘業界專家協同教學期未分享座談會」。 4. 103 年 12 月 24 日舉辦「學習義輔教師期末座談會」。 5. 敬邀 103 學年度第 1 學期申請教學助理之教師，上網填寫教學助理線上評量表。 6. 彙整並製作 103 年度第一學期「遴聘業界專家協同教學經費核銷及成果報告」。 7. 彙整並製作 103 年度第一學期教師專業成長社群成果。 8. 統計並擲回 103 年 12 月南資經費週管考表單。 9. 製作 103 年度南資計畫成果報告，含績效及經費收支結算。 10. 擲回 103 年度南資計畫 12 月份經費與成果管考表單。 11. 12 月 31 日「教學助理(TA)能力提升」時數活動截止。 12. 遴選教學助理經驗分享相關教學助理。 13. 錄製「教學助理經驗分享」影片。 14. 教發中心「個人資料檔案」盤點、製作流程圖及清冊。		(103 學年度第 1 學期) 1. 推動「橘綠創新深化永續計畫」 2. 推動一師一 TA 教學助理制度 3. 落實教學助理 TA 培訓、實施及考核 4. 實施補救教學及落實 office hours 輔導制度 5. 提升教師教材上網率及數位教材製作質量 6. 推動辦理業界協同教學業務 7. 教學評量結果分析系統改善規劃及實施 8. 推動辦理教師教學社群活動 9. 辦理整體補助款之教材獎助及全校提升教學品質研習營

提昇大仁教育品質是我們共同的期許與責任