



# 大仁科技大學教務雙週報

## 第 248 期

發行：教 務 處  
指導：林爵士教務長  
編輯：呂進財 秘書  
出刊：99 年 12 月 20 日

### 教 & 學 園 地

#### 【樂活大仁 優質校園】

轉載：大仁科大網站

#### ※ 「快樂英語村」一日體驗營-Speak English, You can do it! 99.12.21

本校語言中心整合應外系、觀光系和餐旅系之相關資源，於 99 年 12 月 2 日舉辦快樂英語村體驗營，並與南區區域教學資源中心夥伴學校分享本校英語教學之成果。

#### ※ 再傳捷報—原住民樂舞賽 全國第一 99.12.16

由行政院原住民委員會舉辦「第五屆全國大專院校原住民族樂舞競賽」，經過激烈的預賽(11/6)與決賽(11/27)，本校以「魯凱族傳統樂舞」榮獲傳統舞碼第 5 名，同時以「囍」榮獲創新舞碼第一名，並一舉打敗蟬聯 4 屆第一名的學校。



#### ※ 蜘蛛人許博勝變身李小龍 世界盃調酒大賽再度奪銅 99.12.15

本校餐旅系大四學生許博勝參加中華民國國際調酒協會代表隊，擊敗五十多國頂尖好手，為台灣再度奪下世界盃調酒大賽花式組銅牌。

#### ※ 感謝你們-晨曦志工 社區服務 99.12.09

本校生輔組成立的「晨曦志工」服務隊，為增進團體凝聚力及推廣基礎志工理念與作法，於 99 年 12 月 4 日(六)辦理社區服務掃街活動，活動當日約有 130 位志工同學參與，聲勢浩大，也讓學校周邊環境更整潔、更美好。

#### ※ 有朋自德島來—本校與日本德島文理大學締結姊妹校 99.12.06

為促進與國外大學的學術交流，大仁科技大學與日本德島文理大學於九十九年十一月十日締結姊妹校，簽署兩校交流協議書，建立兩校未來在教學、研究及其他事項合作的溝通管道。

#### ※ 立足大仁，飛颺國際-2010 大仁國際週 99.12.03

立足大仁，飛颺國際-2010 年大仁國際週『International Festival at Tajen University』在 11 月 23 日至 11 月 25 日開始進行。邀請來自斯洛伐克、加拿大及日本的外籍講師前來分享異國文化及國際的議題，進行跨文化交流溝通。



#### ※ 餐旅系陳鈺承 再度蟬連亞太盃花式冠軍 99.11.26

大仁科技大學餐旅系二年級學生陳鈺承繼去年奪下澳門亞太盃調酒大賽花式組冠軍之後，今年以零失誤的優異表現，再度打敗日本、澳洲、韓國、菲律賓、新加坡、香港、馬爾地夫等國將近 150 位高手，替台灣抱回冠軍獎座。

#### ※ 漆彈射擊-陸生的初體驗 99.11.25

本學期來自南昌大學、武夷學院及福建中醫學院的研習陸生共 25 人，校園活動中幾乎常見到他們參與的身影。11 月 16 日(二)由軍訓室主辦的全民國防教育-漆彈射擊活動。這樣難得的體驗是在本校研讀過程中最好的回憶！

#### ※ 教育部全國校園環境管理評鑑 大仁科技大學【榮獲特優】全 國 第 一 99.11.15

教育部舉辦「99 年度技專院校校園環境管理現況調查暨績效評鑑」，各校成績公佈，本校在全國技專院校中，榮獲『特優』殊榮，且成績更是『全國第一』。

#### ※ 大仁科技大學 99 學年度第 2 學期招收大學部暨專科部轉學生招生考重要日程表

工作事項	日期	地點	備註
通信報名	99.12.14 (二) ~ 100.01.10 (一)	本校招生服務中心網頁	1.報名截止日期：100 年 1 月 10 日 2.通信報名流程及說明請參閱簡章第 19 頁。※逾期請改用現場報名。
現場報名	100.01.12 (三) ~ 100.01.16 (日)	本校行政大樓 1 樓	現場報名時間：每日上午 9:00-下午 16:00(週六、日照常受理)
考試	100.01.22 (六)	本校達爾文大樓(G 棟)	第一節：09:00~09:50 (英文) 第二節：10:10~11:00 (國文)
登記報到及分發	100.01.22 (六)	學生活動中心禮堂	當日 15:00 開始報到； 15:30 開始分發。

組別	上期工作事項	完成	未完成	本期預定工作事項	協調單位	本學期重點計劃
教務長	1. 協調各學院進行 101 學年度增調系所規劃作業。 2. 督導 100 研究所甄試入學考試作業。 3. 召集 101 學年度增調系所科班小組會議。(12/9) 4. 出席 98 學年度技職院校教務主管會議。(12/07-08) 5. 出席 99 學年度全國通識教育會議。(12/15-16)			1. 督導 101 學年度增調系所報部作業。 2. 督導 100 研究所甄試入學考試放榜作業。 3. 召集 101 學年度增調系所科班委員會。(12/27) 4. 主持下學期註冊作業協調會議(12/20)。 5. 主持本學期第二次教務會議(12/23)。		(99 學年度第 1 學期) 1. 督導推動全校課程地圖建置計劃 2. 配合教育部推動技職再造相關政策之推動。 3. 執行南區教學資源中心提升教學品質計畫。 4. 推動 99 學年度招生及單招作業。 5. 規劃 100 學年度招生計畫。 6. 申請 100-101 教育部獎勵大學學卓越計畫。 7. 相關教務法規修訂
處秘書	1. 協助召集 99 學年度自我評鑑籌備會議。 2. 檢視更新教務處網頁教務法規。 3. 彙整 99-1-4 行政會議教務處工作報告及提案。 4. 協助召集 101 學年度增調系所科班小組會議。		✓ ✓ ✓	1. 協助召集 99 學年度自我評鑑籌備會議。 2. 彙整 99-1-2 校務會議教務處工作報告及提案。 3. 協助召集 101 學年度增調系所科委員會。 4. 籌備教務處處務會議。 5. 協調各組修訂教務法規。	圖資管理 通識中心 進修部 各組 各組	(99 學年度第一學期) ※ 教務系統檢視及功能延伸 ※ 應屆畢業生離校系統資訊平台規劃 ※ 獨招報名系統與報到系統整合規劃
註冊組	1. 991 期中預警輔導人數統計 2. 教務會議資料彙整 3. 檢視註冊組網頁及更新 4. 製作 99.12 月全校人數統計 5. 召開 992 註冊協調會議 6. 991 畢業生資格復審 7. 導師進行期中學習預警作業(11/22~12/010) 8. 彙整查核學籍異動學生名單【99.11 月份】 9. 992 校內轉系科組申請作業(11/29~12/10 止) 10. 98 畢業生歷年成績掃描檔作業	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓		1. 公告 992 修讀輔系、雙主修申請(12/20~100/1/3) 2. 製定 992 註冊須知 3. 召開 992 校內轉系科組決議會議 4. 99 新增系科組授予學位報部作業 5. 彙整查核學籍異動學生名單【99.12 月份】 6. 填報 992 重點工作計畫及行事曆。 7. 研究所推甄入學報到前置作業。 8. 991 畢業生資格復審。	會計室 各系 招生服務中心	(99 學年度第一學期) ※ 教務系統檢視及功能延伸 ※ 應屆畢業生離校系統資訊平台規劃 ※ 獨招報名系統與報到系統整合規劃
教學發展中心	1. 籌備本學期期末日間部學生對教師之教學評量相關事宜。 2. 99 年 12 月 9 日至 10 日舉辦三場「提升教師專業成長」系列講座，歡迎全校各施踴躍報名參加。 3. 填報南區教學資源中心 11 月份經費表及活動成果表。 4. 籌備 100 年 1 月 10 日「期末提升教學品質研習營」。 5. 申報核銷 10~11 月份教學助理(TA)工讀金相關事宜。 6. 教學評量系統修正及測試。 7. 修正報部繳交方案九大專校院遴聘業界專業教師方案結案報告。 8. 修正及召開本中心整體發展經費改進教學相關法規研議會議。 9. 申報業界專家協同教學計畫 11 月份鐘點費請領。 10. 錄製遠距課程「護理理論」。 11. 彙整 99 學年度第 2 學期「業界專家協同教學計畫」。	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓		1. 99 年 12 月 23 日舉辦本學期第 2 次教務會議。 2. 99 年 12 月 28 日舉辦「2010 年生命教育論壇-生命與土地的對話」講座。 3. 填報繳交南區教學資源中心 12 月份經費表、活動成果表及管考表單。 4. 彙整 99 年度教育部整體發展經費經常門改進教學項目執行清冊。 5. 99 年 12 月 9 日舉辦「提升教師專業成長」-「大學課程發展及核心能力、課程地圖之建置」活動。 6. 99 年 12 月 10 日舉辦二場「提升教師專業成長」-「從當前通識課程教學趨勢談通識課程經營與實踐」、「華語教學現況與師資認證」活動。 7. 99 年 12 月 13 日至 12 月 30 日實施本學期日夜間部期末教學評量與導師評量。 8. 籌備 100 年 1 月 10 日期末提升教學品質研習營。 9. 修訂教育部整體發展經費經常門相關法規。		(99 學年度第一學期) 1. 教學助理 TA 培訓、實施及考核 2. 落實教師 office hour 制度 3. 提升教師教材上網率 4. 保持教學大綱及進度表上網填寫率 100% 5. 學生英文能力前後測實施 6. 建置「office hour」輔導紀錄單、「期初教學回饋單」上網填寫系統設計 7. 教學評量結果分析系統改善規劃及實施 8. 課程地圖系統之設計 9. 提升教師教材製作數量 10. 國文科基本能力施測 11. 機算機概論基本能力施測



組別	上期工作事項	完成	未完成	本期預定工作事項	協調單位	本學期重點計劃
課務組	1.各系修正畢業門檻及教學能力指標。 2.跨領域學程檢討。 3.協調並建置體育組下學期體育選項先期作業與各選項名單作業。 4.協調校資組網路選課作業測試工作 5.第一階段通識選修課程(初選)、專業選修及體育網路選課：自 99.12.13(星期一)至 97.12.19(星期日)止。 6.提供下學期通識課程並催收各系專業課程(含時段與教師)。 7.召開 99 學年度第 1 學期第 2 次校課程委員會議(12/14)。 8.下學期各系科課程表之審核及配課作業、排課作業。	✓  ✓ ✓ ✓	✓ ✓  ✓ ✓	1.各系修正教學能力指標。 2.跨領域學程檢討。 3.提供下學期通識課程並催收各系專業課程(含時段與教師)。 4.下學期各系科課程表之審核及配課作業、排課作業。 5.第二階段通識選修課程網路選課(複選)：12.23 至 12.27 止 6.12/21(星期二)公告通識選修網路選課(初選)、專業選修及體育網路選課名單。 7.12/29(星期三)公告通識選修網路選課(複選)名單。 8.協調軍訓期末評量時間及禮堂申借。 9.編排期末評量作業(通知各師命題及繳交時限)。 10.彙整與編排下學期電腦、語言、併班上課之教室與進修老師排課作業	通識中心 各學院 系科主任 行政組 校資組 人事室 總務處 註冊組	(99 學年度第一學期) 1.加強單一窗口服務 2.改善網路選課作業 3.改善教師鐘點費管理 4.改善教室教學設施 5.加強排課的時效及正確性 6.加強系科開課管制 7.加強學生選課正確性 8.規劃課程地圖建置 9.完成體育課網路選課作業 10.加強跨校選課管理 11.跨領域學分學程選課管理
招生服務中心	1. 規劃 100 學年度全校性中文宣傳手冊之增修印製作業。 2. 規劃 100 學年度各招生管道作業日程。 3. 召開 99 學年度第 2 學期寒假轉學考委員會會議。 4. 寄發 100 學年度研究所甄試入學總成績單(12/10)。 5. 100 學年度研究所甄試入學成績複查(12/16)。 6. 100 學年度研究所甄試入學放榜及寄發錄取通知單(12/23)。	✓  ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓          	1.規劃 100 學年度全校性中文宣傳手冊之增修印製作業。 2.規劃 100 學年度各招生管道作業日程。 3. 修訂 100 學年度 CD 片校園簡介中英文版。 4. 100 學年度研究所碩士班甄試入學放榜會議(12/17) 5. 公告 99 學年度第 2 學期寒假轉學生招生考试簡章(12/10)。 6. 99 學年度第 2 學期寒假轉學生招生考试通信報名(12/14~100.1/16)。 7. 上網填報 100 學年度技專校院各學制招生管道與招生名額分配調查表(12/20)。 8. 函送 99 學年度第二學期招收大學部暨專科部轉學生招生訊息至公立大學校院、私立大學校院(12/15)。 9. 參加台南亞洲高級餐旅職業學校生涯博覽會(12/15)。	各系科 各所	(99 學年度第一學期) 1.99 學年度招生成果檢討分析 2.持續推動策略聯盟網建置 3.持續弱勢系科招生輔導案推動 4. 100 學年度招生宣導規劃 5.招生報名系統建置
語言中心	1.多益課後輔導課程模擬考試-解析 2.多益和全民英檢課後輔導課程結束。 3.多益和全民英檢課後輔導課程進行教學評估。 4.與多益 ETS 主辦單位共同合作將於 12 月 18 舉辦多益校園測試。 5.完成南區資源中心「英檢課後輔導班」之工作報告資料，包含活動成果資料建檔、簽到表掃描等。 6.12 月 15 日去南台科大語言與自學中心參訪。 7.完成快樂英語村體驗營之工作報告資料，包含活動成果資料建檔、簽到表掃描等。 8.於 99 年 12 月 17 日舉辦英語創意教學教師研習會。	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓          	1. 完成南區資源中心「英語創意教學教師研習會」之工作報告資料，包含活動成果資料建檔、簽到表掃描等。 2. 完成南區區域教學資源中心主軸計畫七-英檢課後輔導班之核銷。 3. 「英檢課後輔導班」教學品質之檢討與建議，作為下學期改進之方針。 4. 製作與發放「快樂英語村體驗營」的志工培訓與服務證書。 5. 完成「快樂英語村體驗營」之核銷。		(99 學年度第一學期) 1. 舉辦快樂英語村課程教學成果體驗營 2.開設多益英語測驗輔導班 3.辦理多益測驗校園講座 4.多益英語測驗輔導課程加強學生實際應考的英文能力 5.辦理多益英語測驗校園考試 6.籌劃多益模擬考試事宜

## 【行政預報】

\*正確開會時間以各單位通知為準

一、99 年 12 月 21 日(二)下午 1:30 秘書室於行政大樓二樓召開本學期第四次行政會議。

二、99 年 12 月 30 日(四)下午 1:30 秘書室於行政大樓二樓召開本學期第二次校務會議。

## 【招生快訊】

1.100 學年度單獨招生人數(總計 2478 人)如下:

大仁科技大學 100 學年度單獨招生人數一欄表

學院	系 (科) 別	研究所		四技			二技				二專	系所單 招合計
		碩士班	在職專班	日間部	進修部	產學攜手專班	日間部	進修部(夜間班)	進修部(假日班)	進修學院	進修專校	
藥學暨健康學院	環境管理研究所	17	13									30
	製藥科技研究所	12	11									23
	生物科技研究所	8										8
	食品科技研究所	9	7									16
	藥學系			0								0
	生物科技系			50								50
	食品科技系(保健營養組)			30	25							55
	食品科技系(食品科技與應用組)			27								27
	環境與職業安全衛生系(環境科技組)			24								24
	環境與職業安全衛生系(職業安全衛生組)			45	30							75
	護理系			9			60	75	145			289
	合 計	46	31	185	55	0	60	75	145	0	0	597
資訊暨管理學院	資訊工程系			50	0							50
	資訊管理系			50	28		23					101
	健康事業管理系			25					40	40		105
	行銷流通管理系			40	30				45			115
	數位多媒體設計系			30	27							57
	合 計	0	0	195	85	0	23	0	85	40	0	428
休閒學院	休閒事業管理研究所	15	27									42
	休閒運動管理系			110	30				55		46	241
	餐旅管理系					100						100
	餐旅管理系(餐飲管理組)			10	35					50	50	145
	餐旅管理系(旅館管理組)			11	20							31
	餐旅管理系(廚藝組)			10	55					50	50	165
	餐旅管理系(飲料管理組)			15	0							15
	觀光事業系			45	30				45		46	166
	時尚美容應用系			52	25							77
	合 計	15	27	253	195	100	0	0	100	100	192	982
人文暨社會學院	文化創意產業研究所		15									15
	應用外語系(英文組)			47								47
	應用外語系(日文組)			50	16		20					86
	幼兒保育系			30					128	50	50	258
	社會工作系			40	25							65
	合 計	0	15	167	41	0	20	0	128	50	50	471
100 學年度單招總 計		61	73	800	376	100	103	75	458	190	242	2478
日間部單招人數 1064 人				進修部/院校單招人數 1414 人								2478
(研究所 61 人/四技 900 人/二技 103 人)				(研究所 73 人/四技 376 人/二技 723 人/二專 242 人)								56.40%

備註:日間部休閒運動管理系四技辦理體育成績優良招生二班 90 人/餐旅管理系四技辦理產學攜手專班招生二班 100 人。