



# 大仁科技大學教務雙週報

## 第 241 期

發行：教 務 處  
指導：林爵士教務長  
編輯：呂進財 秘書  
出刊：99 年 09 月 13 日

### == == == == == 教 & 學 園 地 == == == == ==

#### 【樂活大仁 優質校園】

轉載：大仁科大網站

#### ※ 2010 大仁國際志工-飛越泰北及越南 99.09.01

本校課外活動組及國際志工社同學共同規劃之「國際志工服務」於 99 年 8 月分別於泰北及越南舉行，本校參與「國際志工服務」至今已邁入第三年了，感謝教育部、行政院青年輔導委員會及本校師長大力的協助。

今年本校分別有 5 位泰北志工、5 位越南志工共計 10 位師生參與「國際志工服務」，前往泰北的志工更是早上 5 點就要到機場，從桃園出發經曼谷轉機至清萊，並再搭上 2 小時車程的貨車，到目的地時已是晚上 6 點多了，一趟旅程下來將近要花上 12 小時，路程相當的遠，過程中也相當的累，且當地環境條件較差，手機也收不到訊號，不過空氣倒是相當好，居民也非常的友善、熱情及純樸。

今年本校首次前往到泰北-健群中學，是一個非常偏僻的地方，距離緬甸不到幾公里的山區偏僻小村落，全校近 200 餘位學生，但鮮少有台灣志工老師前往該地區服務，本校師生是第一批長時間在該校服務的單位，對當地師生來講是多麼的重視及難得。



#### ※ 想轉戰火紅餐旅業！大仁科大幫你圓夢！99.08.20

本校餐旅系獲教育部審核通過開辦學士後第二專長學位班，將於 9 月份開設「餐飲管理學位學程」專班，讓有意進入餐旅產業服務，但原本不是就讀餐旅科系的大學畢業生或民眾有機會學習第二專長，甚至轉換成職場進入近幾年最夯的餐飲業、飯店業工作。

教育部為配合產業用人需求，並強化民眾的職場競爭力，今年首度開放各大學校院申請辦理「學士後第二專長學位學程」，各校申請情形相當踴躍，教育部審查結果日前出爐，總計有 53 校可開辦 71 項學程，通過率僅 44.65%。由大本校餐旅管理系申辦的「餐飲管理學位學程」以課程設計著重實務及業界師資豐富獲肯定，通過本次的審查，預計 9 月份將招收 60 名已取得學士學位的優秀人才施以第二專長的培養，參加的學員只要一年的時間經修業期滿就可以取得「學士後餐飲管理學程」的學士學位，大大增加自己的職場競爭力。



#### ※ 號外 -- 「乙級飲料調製檢定」 國內首次開考 99.08.26

炎熱的暑假開始，熱烘烘的各項證照在本校推廣教育中心一一出爐；從週一到週日，雙科館人潮絡繹不絕，從緊張嚴肅，到領取證照笑顏逐開的歡樂氣氛，推廣的每一天都是三溫暖的心情。

暑假首先上場的照顧服務員檢定考試，接下來是保母人員檢定考試，學科考試結束後，即測即評即發證的功效發揮，考生取得暖烘烘的證照回家。接下來的烘焙食品檢定考試，讓整個人文學院飄滿幸福的麵包香，剛出爐的麵包分享校內同仁，以及鹽埔鄉兒童圖書館的夜光天使。此外還有飲料調製丙級的檢定考試，為八月下旬的乙級飲料調製考試暖身。

「乙級飲料調製檢定考試」是國內首次開考，開考前的監評老師培訓以及試務流程研討會議，都由本校協助勞委會完成辦理，積極度備受公部門肯定，有效建立外界對我校飲料調製專業之形象。此梯次考生有來自台東等地區，勢在必得的決心與毅力，令人矚目。

#### ※ 大仁暑期社團服務、愛心傳千里 99.07.29

為鼓勵大專青年服務社會，投入縮短學習落差之行列，本校學生社團 99 年暑假營隊活動熱鬧登場。99 年暑假營隊活動本校共計有 9 個社團，分別舉行 15 項活動，參與志工人數約 172 人，前往偏遠地區小學或部落，相信這次的營隊活動，將可帶給學童的一個難忘的假期，而大專青年志工也將因無私的奉獻與付出度過一個充實而有意義的暑假。此次暑假營隊活動除了教育優先區之中小學之外，還有國際志工及原住民及離島地區暑期大專青年健康服務，教育優先區之中小學參加對象以中輟生、原住民、單親家庭及外籍配偶子女為優先，期望透過營隊活動的實施，能平衡城鄉教育差距，實現「教育機會均等」與「社會正義原則」的精神。

組別	上期工作事項	完成	未完成	本期預定工作事項	協調單位	本學期重點計劃
教務長	1. 督導 99 學年度第一學期排課作業。 2. 督導 99 單獨招後續作業。 3. 輔導 99 新生報到註冊追蹤事宜。 4. 督導學士後第二學位學程招生作業事宜。 5. 督導申請 100-101 教育部獎勵大學教學卓越計畫作業。 6. 協調新生研習教務處相關事項。			1. 督導 99 單獨招生後續作業。 2. 督導 99 新生報到註冊追蹤事宜。 3. 督導學士後第二學位學程招生作業事宜。 4. 督導申請 100-101 教育部獎勵大學教學卓越計畫作業。 5. 出席 99 學年度二技聯合分發招生委員會議。		<u>(99 學年度第 1 學期)</u> 1. 督導推動全校課程地圖建置計劃 2. 配合教育部推動技職再造相關政策之推動。 3. 執行南區教學資源中心提升教學品質計畫。 4. 推動 99 學年度招生及單招作業。 5. 規劃 100 學年度招生計畫。 6. 申請 100-101 教育部獎勵大學教學卓越計畫。 7. 相關教務法規修訂
處秘書	1. 籌備召開全處會議。 2. 彙整導師會議教務處報告事項。 3. 彙整新生研習報告事項。 4. 協助督導開學準備事項。 5. 協助督導招生事項。	✓ ✓ ✓ ✓ ✓		1. 協調各組修訂業務手冊。 2. 彙整 99-1-1 行政會議教務處工作報告及提案。 3. 大學部及專科部學則修正條文報部。 4. 協調各組修訂教務法規。 5. 協調遠距教學相關業務移轉事宜。		<u>(99 學年度第 1 學期)</u> 1. 教務系統檢視及功能延伸 2. 應屆畢業生離校系統資訊平台規劃 3. 獨招報名系統與報到系統整合規劃
註冊組	1. 982 畢業生成績確認及處理成績轉檔作業 2. 規劃 991 轉學轉系生講習 3. 印製 982 完整暑修成績查核表備存 4. 991 外國學生入學報到註冊作業 5. 暑二梯可畢業名單公告暨發放畢業證書(9/7 前) 6. 教務系統全校升級作業處理(全校三部整合統一) 7. 彙整學籍異動名單及新生編班作業 8. 製發新生臨時在學證明 9. 製作在校生已繳費名冊及發放註冊標籤 10. 製作全校各班名條電子檔及 e-mail 學術單位(一) ※99 新生註冊統計 ※在校生註冊查核	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓	1. 查核統計各班到校人數 2. 查核新生註冊狀況及入學資格(9/13~9/24) 3. 延修生報到選課(9/13~17) 4. 新生辦理學分抵免申請(9/13~9/24) 5. 製作 99.9 月全校人數統計 6. 991 學籍異動名單查核彙整及統計表製作 ※99 新生註冊統計 ※在校生註冊查核	學務處  課務組  課務組、通識中心、系科  會計室	<u>(99 學年度第 1 學期)</u> 1. 教務系統檢視及功能延伸 2. 應屆畢業生離校系統資訊平台規劃 3. 獨招報名系統與報到系統整合規劃
教學發展中心	1. 召開全校行政單位及學術單位「開學前準備管理事項」協調會議。 2. 彙整各院提出之「技專校院遴聘業界專家協同教學計畫案」應聘資歷評估表。 3. 提送方案九業界教師八月份薪資申請。 4. 重新查詢修正登錄全校教師評鑑之教科用書評值表單填寫紀錄。 5. 填報繳交南區教學資源中心八月份經費表、活動成果表。 6. 修訂 99 學年度第一學期教師教學手冊。 7. 製作遠距教學平台新生訓練講習資料並通傳給各遠距教師(包括台東班的兼任老師)。 8. 在職專班遠距課程資料開設，並匯入建立新生學籍資料。 9. 『餐飲美學』遠距課程錄製與轉檔。	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓		1. 填報繳交南區教學資源中心九月份經費表、活動成果表、管考表單。 2. 籌備公告 99 學年度第 1 學期教學助理招募相關事宜。 3. 公告全校教師 99 學年度第 1 學期教師教學手冊。 4. 大仁學報第 37 期論文第一次校正。 5. 籌備本學年度教學媒體競賽。 6. 方案九業界教師整體經費薪資核算彙整。 7. 籌備公告 99 學年度第一學期全校各系「提升教學研習會」。 8. 彙整全校教師本學期「office hour」時間表。 9. 公告全校教師上網填寫期初教學回饋系統。 10. 推廣教育台東學分班遠距課程資料開設，並建立新生學籍資料。 11. 遠距中心網上公告及通傳任課老師及教官該學期返校時間、扣考統計結束日期及扣考規定。		<u>(99 學年度第 1 學期)</u> 1. 教學助理 TA 培訓、實施及考核 2. 落實教師 office hour 制度 3. 提升教師教材上網率 4. 保持教學大綱及進度表上網填寫率 100% 5. 學生英文能力前後測實施 6. 建置「office hour」輔導紀錄單、「期初教學回饋單」上網填寫系統設計 7. 教學評量結果分析系統改善規劃及實施 8. 課程地圖系統之設計 9. 提升教師教材製作數量 10. 國文科基本能力施測 11. 機算機概論基本能力施測



組別	上期工作事項	完成	未完成	本期預定工作事項	協調單位	本學期重點計劃
課務組	1. 編排 99 學年度第一學期(依優先順序排定)各所系科各班級課表。 2. 教務配排課系統作業及其使用教室。 3. 彙製暑修班上、下期鐘點費及暑期工作人員輪值。 4. 各系修正畢業門檻及教學能力指標。 5. 新聘專兼任及異動老師課表修正。 6. 彙整四技一年級、五專四年級英文分級，與舊生升降級學生名單。 7. 協請註冊組操作系統升級、轉檔作業。 8. 張貼全校班級課表。 9. 製作及列印全校學生選課表 10. 預定召開選課輔導老師會議。	✓ ✓ ✓  ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓   ✓       	1. 各系修正畢業門檻及教學能力指標。 2. 辦理隨班重補修、加退選作業及控管教室人數限制。 3. 彙整、審查學生選課表與隨修、加退選及通識選修異動學生，鍵入系統。 4. 辦理跨夜修課申請，審核跨部選單相關條件及資格。 5. 隨班重補修上課証發放。 6. 受理本校、外校學生校際選課作業。 7. 轉系、轉科及轉學、復學生辦理選課、隨班重補修、加退選。 8. 鐘點費彙集、製作。 9. 四技五專英文分級，學生異動作業。 10. 延修學生辦理選課作業。 11. 校際選課學生資料會知相關單位及授課老師。		(99 學年度第 1 學期) 1.加強單一窗口服務 2.改善網路選課作業 3.改善教師鐘點費管理 4.改善教室教學設施 5.加強排課的時效及正確性 6.加強系科開課管制 7.加強學生選課正確性 8.規劃課程地圖建置 9.完成體育課網路選課作業 10.加強跨校選課管理 11.跨領域學分學程選課管理
招生服務中心	1. 召開 99 單獨招生委員會暨轉學生招生成果第一次會議(8/31)。 2. 上網填報 99 學年度轉學考退伍軍人錄取名單(9/1-10/15)。 3. 召開學士後第二專長學士學位程招生委員會議。 4. 辦理單招經費核銷作業。 5. 進行 99 學年度招生檢討與分析。 6. 陳報 100 學年度招生意願調查表。	✓      	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	1. 召開 99 學年度單招經費核銷作業(9/15)。 2. 進行 99 學年度招生檢討與分析。 3. 陳報 100 學年度招生意願調查表。 4. 召開 99 學年度學士後第二專長 學士學位程招生委員會(9/15)議。 5. 上網填報 99 學年度轉學考退伍軍人錄取名單(9/1-10/15)。	各系科	(99 學年度第 1 學期) 1.99 學年度招生成果檢討分析 2.持續推動策略聯盟網建置 3.持續弱勢系科招生輔導案推動 4.100 學年度招生宣導規劃 5.招生報名系統建置
教務法規修正公告	1. 修定本校大學部學生學籍學則(99.08.26 報部核備)。重要內容： (1) 刪除學生懷孕、『分娩』或撫育三歲以下子女需要保留入學資格之年限。 (2) 刪除學生懷孕、『分娩』或撫育三歲以下子女需要延長修業之年限。 (3) 修正軍訓課修課說明。體育課與軍訓課修習學分數規定，由課程委員會規劃，並明訂於課表。 <b>並修正軍訓課為「全民國防教育」。</b> (4) 刪除學生懷孕、『分娩』或撫育三歲以下子女需要延長休學年限。 2. 修定本校專科部學生學籍學則(99.08.26 報部核備)。重要內容： (1) 刪除「懷孕、『分娩』或撫育三歲以下子女」申請保留入學資格之年限。 (2) 刪除「懷孕、『分娩』或撫育三歲以下子女」延長修業之年限。 (3) 刪除學生懷孕、『分娩』或撫育三歲以下子女需要延長休學之年限。 (4) <b>修正軍訓(護理)課為「全民國防教育」。</b> 3. 提送行政會議(99.05.18)通過修訂大學部學則第 22 條及 63 條軍訓課修課規定。修訂說明： 甲、配合本校自 99 學年度起， <b>軍訓課全面改為選修</b> ，須修訂大學部學則第 22 條與 63 條有關軍訓課程修課規定。99 學年度起本校軍訓課程全面改為選修，配合學生申請抵免役期及報考預備軍官需要，仍開設二學年，由學生自由選修。 乙、修正進修部畢業班級修課規定：四年制四年級與二年制二年級若已修滿畢業應修課程及學分，不符合提前畢業資格，得減少每學期修課學分數，但至少須修習一個科目。					

## 【行政預報台】

\*正確開會時間以各單位通知為準

- 一、99 年 09 月 12 日(日)~9 月 13 日(一)學務處辦理日間部 99 學年度新生入學研習活動。
- 二、99 年 09 月 30 日(四)下午 1:30 秘書室於行政大樓一樓召開本學期第一次學行政會議。

## 【招生快訊】

1. 99 學年度各所系科招收新生報到初估人數如下:(正確人數以註冊組、進修部登載資料為準)

學院	所系(科)別	研究所			四技				二技					二專				全校	
		碩士班	碩專班	合計	日四技	產學專班	進四技	合計	日二技	產學專班	進二技	進假日班	進修學院	合計	日二專	夜二專	進修專校		合計
藥學暨健康學院	環境管理研究所	13	9	22															22
	製藥科技研究所	9	9	18															18
	生物科技研究所	6		6															5
	食品科技研究所	8	6	14															14
	藥學系				189			189											189
	生物科技系				55			55											55
	食品科技系 (保健營養組)				52		26	78											78
	食品科技系 (食品科技與管理組)				46			46											46
	環境資源管理系 (能源科技組)				24			24											24
	環境資源管理系 (環境技術與管理組)				19			19											19
	職業安全衛生系				58		27	85											85
	護理系				83			83	101		99	147		347					430
	合 計	35	24	59	526		53	579	101		99	147		347					985
	資訊暨管理學院	資訊工程系				72		10	82										
資訊管理系					89		30	119	32					32					150
健康事業管理系					19			19											19
行銷流通管理系					62		26	91					32	32					123
數位多媒體設計系					87		23	110											110
合 計		0	0	0	326	0	89	421	32	0	0	0	29	60	0	0	0	0	484
休閒學院	休閒事業管理研究所	14	20	34															34
	休閒運動管理系				133		34	167				54		54			40	40	261
	餐旅管理系					48		48											48
	餐旅管理系 (餐飲管理組)				50		34	84					9	9			15	15	108
	餐旅管理系 (旅館管理組)				50		14	64											64
	餐旅管理系 (廚藝組)				50		48	98					22	22			32	32	152
	餐旅管理系 (飲料組)				42		2	44											44
	觀光事業系				118		36	154				29		29			40	40	223
	時尚美容應用系				85		46	131											131
	合 計	14	20	34	452	48	214	790	0	0	0	83	31	114	0	0	127	127	1065
人文暨社會學院	應用外語系 (英文組)				40			40											40
	應用外語系 (日文組)				51		25	76	32					32					108
	幼兒保育系				28			28				107		107					135
	社會工作系				81			81											81
	合 計			0	200	0	25	225	32			107		139					364
總 計		49	44	93	1586	48	381	2015	164	0	99	369	31	663	0	0	127	127	2898