

大仁科技大學

教師教學評量暨輔導實施要點

103.05.29 教學品質委員會會議修正通過
103.06.25 校教評會議修正通過
105.04.25 法規審議委員會會議修正通過
105.06.08 教學品質保證推動委員會會議修正通過
105.06.23 校教評會議修正通過
106.06.22 教學品質保證推動委員會會議修正通過
106.09.06 校教評會議修正通過
109.06.24 校教評會議修正通過
112.06.28 校教評會議修正通過
113.02.29 校教評會議修正通過

- 一、為瞭解學生學習效果，提供教師教學改進之參考，以提升教學績效並強化教學品質保證，特訂定「大仁科技大學(以下簡稱本校)教師教學評量暨輔導實施要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、本校專任(案)及兼任教師所教授之課程(含實習)除特殊課程外(依特殊課程實施準則)，無論必修、選修，每學期均須接受期中、期末教學評量，以 5 分量表施測。
- 三、教學評量實施完成後 3 週，公告並開放教師上網查詢評量結果，作為教學改進參考。未完成教學反應調查作業之學生，不得經線上成績查詢系統查詢當學期成績。
- 四、教師教學評量輔導機制分為期中、期末兩次進行，評量標準以 5 分為滿分，4 分(含)以上者為通過；未滿 4 分者或 4 分(含)以上，但填答率低於 30%者視同為待改善，教師升等評分項目、教學績優教師審查指標及教師評鑑，採期末教學評量之平均分數計分。
- 五、專任(案)教師輔導機制：
 - (一)期中教學評量分數單門課程如為待改善，須提出「教師教學改進策略計畫表」。
 - (二)期末教學評量分數單門課程如為待改善，由系主任進行約談填寫「訪談紀錄表」提出具體改善建議，並由教學發展中心依據個案之情況安排輔導：
 1. 參加教學相關知能研習活動。
 2. 安排教學優良教師或相關學者課堂觀議課，提供教學改善建議。參加上列活動之教師，活動後須繳交「教學精進活動心得報告」至教學發展中心。拒絕接受期末教學評量輔導之教師，提送校教評會審議。
 - (三)連續二學期期末教學評量成績單門課程未達 4 分者，教師須於校教評會議提出報告暨說明。
 - (四)學年度期末教學評量成績單門課程未達 4 分者，下一學年度不得選擇「教學類」接受教師評鑑。
- 六、兼任教師輔導機制：
 - (一)期中教學評量分數單門課程如為待改善，須提出「教師教學改進策略計畫表」。
 - (二)期末教學評量分數單門課程如為待改善，由系主任進行約談，填寫「訪談紀錄表」；若連續二學期期末教學評量成績未達 4 分者，則提送各級教師評審委員會續聘參考。
- 七、教學評量資料保存三年，並得應本校教師評審委員會要求，提供作為審查所需之參考。
- 八、本要點經校教評會議通過，陳請校長核定公布後實施，修正時亦同。