



# 大仁科技大學教務雙週報

## 第 316 期

發行：教 務 處  
指導：許慶聞教務長  
編輯：呂進財 秘書  
出刊：102 年 09 月 30 日

### == == == == == 教 & 學 園 地 == == == == ==

#### 【卓越大仁 幸福校園】

轉載：大仁科大網站

#### 【新學年・新氣象 專題報導】

#### ※ 台北國際發明展~大仁，初試啼聲~ 102.09.30



第 9 屆「台北國際發明暨技術交易展」於 9 月 26 日至 9 月 29 日在台北世貿展覽館盛大展出，本校今年首次參展，由郭代璜副校長、馮靜安研發長、休管系張富鈞老師在「學校研發成果區」展示專利作品。參展作品分別為郭副校長-「設置有防蟲液噴灑裝置的手電筒」、「設置有精油揮發效應的涼風扇」；馮研發長-「圖像式工業安全教育方法及其裝置」；張富鈞老師-「腳底筋膜炎復健鞋」。...(詳參大仁電子報)



#### ※ 大仁桃李滿天下 尊師「種稻」新運動 102.09.27



每逢教師佳節時，我們常聽到的一句賀詞是「桃李滿天下」，是的！沒錯！本校今年特別在教師節舉辦「2013 尊師「種稻」新運動-桃李滿天下」及「起立、敬禮、坐下」活動。此活動由學務處課外活動組與生活輔導組共同主辦，希望把尊師重道之精神透過「種稻子」方式呈現出來，並藉由「種稻」的體驗讓同學感受到「尊師重道」的意義；同時也贈送桃子、李子水果意謂著「桃李滿天下」比喻老師教育學生培養眾多人才並感受到為人師表有教無類；而「起立、敬禮、坐下」的活動，是讓全校同學體會尊師重道的意義及感謝師長之教誨。...(詳參大仁電子報)

#### ※ 全國首創幸福學開課了 102.09.12

全球繼哈佛大學網路開設「幸福學」課程之後，本校在王駿發校長領軍下，本學期在通識課「生命倫理與環境關懷」領域下開出了全國唯一「幸福學」課程。本課程為全校性通識教育課程，師資陣容整合 18 位各專業領域強棒教授，以幸福為主軸，從幸福理念、幸福指數與量測、幸福學習、幸福心靈、幸福經濟、幸福科技、幸福社會、幸福的環境、幸福創意、幸福與健康產業、休閒產業、資訊管理產業、幸福企業與認證至幸福與關懷產業，期望能使大仁人了解幸福真諦，幸福學最新發展應用趨勢及如何使自己成幸福達人，未來能創造幸福人生，創造幸福家庭。...(詳參大仁電子報)



#### ※ 本校獲頒 2013 專業證照推動獎-屏東唯一 102.09.16

證照時代來臨--近年來，台灣吹起一股證照「瘋」，不管是還在就學的學生、剛畢業的新鮮人或已在職場多年的上班族等，皆一窩蜂投入考照的行列，「證照達人」彷彿成了全民的新偶像，考取證照就像一場激烈的競爭比賽，取得越多證照的人，就代表著越靠近成功。且在這「證照時代」裡，相信它代表著高薪的保證、工作機會的保證與能力的保證。本校因全面推動 TOC 及 EEC 認證，至各班宣導證照資訊，加強職能訓練，針對目前社會就業狀況及業界人才需求條件培訓科技人才，讓每位學生「擁有證照，不怕沒人罩」，因推動成效卓越堪稱楷模，獲頒此殊榮。



組別	上期工作事項	完成	未完成	本期預定工作事項	協調單位	本學期重點計劃
教務長	1. 督導 102 學年度招生檢討作業。 2. 督導 102 學年度第 1 學期開學各項準備作業。 3. 督導日夜間部選課作業運作。 4. 督導 103 學年度招生策略規劃。 5. 督導申請第二期技職再造計畫相關籌備作業。 6. 協助教育部內控訪視準備作業。			1. 督導 102 學年度招生檢討作業。 2. 督導日夜間部選課作業運作與檢討。 3. 督導 103 學年度招生策略規劃。 4. 督導申請第二期技職再造計畫相關籌備作業。 5. 主持校課程委員會議(10/02)。 6. 主持務務會議(102/10/09)。		<u>(102 學年度第 1 期)</u> 1. 督導南區教學資源中心改善教學品質計畫。 2. 督導整體發展經費改善教學品質獎補助計畫執行。 3. 督導 103 學年度各項招生作業進行。 4. 協調 104 學年度調所系科班規劃。 5. 督導修訂學則及教務相關法規。
處秘書	1. 協調教務處各組完成業務手冊修訂。 2. 協調各組更新網頁資料。 3. 協調確認 102 學年度全校學生註冊統計。 4. 協調各組修正教務法規。 5. 提供教育部內控訪視資料。	✓	✓	1. 協調各組更新網頁資料。 2. 協調確認 102 學年度全校學生註冊統計。 3. 協調各組修正教務法規。 4. 彙整第 2 次行政會議(10/7)工作報告與提案。 5. 協調第一次教務會議資料準備作業。	各組  各組 各組	
註冊組	1. 102.1 各項學籍異動查核彙整及計表製作。 2. 註冊人數查核。(二) 3. 新生提高編級申請及審核作業。 4. 新生註冊及入學資格查核(9/16-9/27) 5. 寄發 102.1 逾期末註冊退學通知單。 6. 彙整統計 102.1 新舊生註冊人數。 7. 確認 102.1 延修生報到人數。 8. 102 新生資格審查作業。 9. 彙整 101.2 「成績更正」及「學生複查成績」申請案。	✓	✓	1. 彙整查核學籍異動學生名單(102.7-9 月份)。 2. 查核 101 學年畢業生及人數統計確認。 3. 製發 101.2 在校生品學兼優名單。 4. 102.1 新舊生註冊人數確認及統計。 5. 通知應屆畢業生及全校在校學生學分成績與畢業門檻資格自審作業。(9/30-10/9) 6. 各系制定 102.2 校內轉系科組及輔系雙主修審查條件(9/30-10/4) 7. 各系修訂輔系雙主修標準課程(配合課程委員會)。 8. 填報技專院校資料庫作業。 9. 102 各學制新生(含 102.1 轉學、轉科生)名冊印製核備。 10. 公告轉系科組、輔系、雙主修申請作業。(10/9 前)	會計室	<u>(102 學年度第 1 學期)</u> 1. 修訂輔系雙主修辦法 2. 配合校資系統開發檢視修訂教務行政流程 3. 學籍業務調整
教學發展中心	1. 102-1 學期遠距課程排課。 2. 102-1 學期課程匯入輔助教學系統。 3. 填報教育部技專院校遠距課程資料。 4. 彙整 102-1 全校教師 office hour 諮詢時間表。 5. 公告及執行全校教師上網填寫本學期"期初教學回饋單"。 6. 公告全校同學第 3 週起開始執行"office hour 諮詢制度"。 7. 彙整 101-2 教學評量系統同學建議事項-教師回覆說明資料。 8. 編纂教材暨製作教具獎勵作品評審。 9. 校課程委員會-業界專家協同教學資料整理。 10. 製作並發放業界專家聘書。 11. 各系義輔老師活動會前說明。 12. 籌備 10 月 4 日數位學習認證-數位學習經驗與成果分享會。 13. 公告並開放教師註冊 TA 平台帳號。 14. 執行線上登記教學助理。	✓	✓	1. 調查各系 102-1 學年度教學品質委員會議之教師代表名單。 2. 核對匯整 101-2 期末教學評量資料。 3. 整理與統計 102-1 教師專業成長社群申請資料。 4. 編制 102-1 教師專業成長社群預算。 5. 呈報教育部遴聘業界專家協同教學季管考表。 6. 102 年 10 月 2 日、10 月 4 日舉辦教學助理 TA 培訓(一)、(二)與 TA 經驗分享。 7. 公告與啓用 TA 平台帳號。 8. 公告與籌備 102 年 10 月 18 日舉辦之學習成效評量系列課程(二)。 9. 102 年 10 月 4 日舉辦數位學習經驗與成果分享會。		<u>(102 學年度第 1 學期)</u> 1. 推動「橘綠創新深化永續計畫」 2. 推動一師一 TA 教學助理制度 3. 落實教學助理 TA 培訓、實施及考核 4. 實施補救教學及落實 office hours 輔導制度 5. 保持教學大綱及教學進度表上網率填寫 100% 6. 提升教師教材上網率及數位教材製作質量 7. 推動辦理業界協同教學業務 8. 教學評量結果分析系統改善規劃及實施 9. 推動辦理教師教學社群活動 10. 辦理整體補助款之教材獎助及全校提升教學研習營



組別	上期工作事項	完成	未完成	本期預定工作事項	協調單位	本學期重點計劃
課務組	1.查核學生暑修學分及繳費相關事宜。 2.辦理暑修未開成班退費作業。 3.新增並修正新教務系統相關作業(先傑系統公司) 4.9/11-9/17 四技新生及舊生網路選課(加退選)。 5.延修學生辦理選課作業。 6.受理本校、外校學生校際選課作業。 7.轉系、轉科及轉學、復學生辦理選課。 8.通知各系繳交校務基本資料。 9.四技一年級英文分級公告並作業。 10.召開校課程委員會前會。 11.鍵入延修學生選課資料。 12.發放 8 月暑修鐘點費。	✓  ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓  ✓ ✓	1.查核學生暑修學分及繳費相關事宜。 2.辦理暑修未開成班退費作業。 3.新增並修正新教務系統相關作業(先傑系統公司) 4.彙整各系繳交校務基本資料。 5.10/4 召開網路選課檢討會議。 6.10/2 召開校課程委員會議。 7.鍵入各學制延修生選課資料並彙整給會計室通知學生繳費。 8.列印全校日間部學生選課確認單。 9.檢查全校各系科目修課人數，低於人數下限通知刪課，人數過多更換教室。 10.全校教室課表重新掛置。	校資組        通識中心 各學院、系    進修部	(102 年度第 1 學期) 1.加強單一窗口服務 1.1 網路選課作業(實施登記分發制) 1.2 改善及維持教室教學設施 1.3 加強排課的時效及正確性 1.4 協助系科開課與排課作業 1.5 加強學生選課輔導措施(說明會與輔導教師) 1.6 加退選網路作業的順暢 1.7. 加強跨校選課管理 1.8 跨領域學分學程選課管理 1.9 就業學程選課管理
招生服務中心	11. 彙整確認102學年度各管道招生人數。 12. 召開103學年度招生策略共識營會議(9/17)。 13. 彙整新生招生資訊來源資料統計。 14. 教育部體育署來校訪視(10/3)。 15. 填報102學年度轉學考試、新生入學退伍軍人錄取名單(9/30)。	✓ ✓ ✓  ✓	✓	1. 教育部體育署來校訪視(10/3)。 2. 召開103學年度身心障礙甄試招生委員會議(9/30)。 3. 修訂103學年度全校簡介及招生文宣廣告內文。 4. 召開103學年度第三次招生策略共識營會議。 5. 填報103學年度身心障礙甄試入學招生名額填報。 6. 彙整102學年度新生入學招生資訊來源統計。 7. 前往麟洛國中及新埤國中宣導12年國教技職教育(10/5)。		(102 學年度第 1 期) 1. 102 學年度招生成果檢討分析 2. 持續推動策略聯盟網建置 3. 各系招生小組成立並落實督導各系招生小組的運作與輔導 4. 招生報名系統建置 5. 執行申請入學、技優甄審、推甄、運動績優及聯合登記分發成績優秀學生獎勵作業
語言中心	1. 辦理四技英文課程抵免作業。 2. 準備英檢課後輔導班招生資料與宣導之相關作業。 3. 辦理大一英文(I)加退選之審核與編班。 4. 辦理轉學生與轉系生英文學分之抵免。 5. 確認英檢說明會時間與場次並籌劃英檢測驗校園說明會之事前的準備工作，如借場地、研習條之製作、工作人員之安排。 6. 英檢課後輔導課程開放報名系統。 7. 英檢課後輔導課程報名宣班與公告。 8. 籌劃快樂英語村導覽解說員培訓之事前的準備工作，如公文計畫書的製作、借場地、研習證書之製作、工作人員之安排。 9. 匯入全校新生英文E點通帳號。 10. 辦理多益測驗校園說明會。 11. 預借校園多益考試與模擬考場教室。 12. 匯入分級後之各班大一新生的英文E點通班級。 13. 宣傳快樂英語村導覽解說員培訓活動。	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓  ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓    ✓    ✓    ✓	1. 英檢課後輔導課程開課。 2. 英檢課後輔導班報名人數的統計。 3. 管理追蹤英檢課程學員動向(缺曠課)，協助授課教師(輔導進度落後學生)。 4. 第一次多益模擬考。 5. 籌劃快樂英語村導覽解說員培訓之事前的準備工作，如公文計畫書的製作、借場地、研習證書之製作、工作人員之安排等。 6. 宣傳快樂英語村導覽解說員培訓活動。		(102 學年度第 1 學期) 1.辦理大一英文分級考試及編班之相關業務。 2.辦理大一英文(I)英文免修/加退選之審核與編班。 3.辦理轉學生與轉系生英文學分之抵免。 4.舉辦快樂英語村導覽解說員志工培訓 5.開設英檢測驗輔導班(多益及網路全民英檢) 6.辦理英檢測驗校園講座 7.辦理多益英語測驗校園考試 8.籌劃英檢模擬考試事宜 9.管理線上學習平台-英文 e 點通 10.推動與鼓勵學生上網使用英文 e 點通的自學軟體自學。

## 【行政預報】

\*正確開會時間以各單位通知為準

- 一、102 年 10 月 2 日(星期三)下午 14:00 教務處於行政大樓二樓召開本學期第 1 次校課程委員會會議。
- 二、102 年 10 月 9 日(星期三)下午 14:00 教務處於行政大樓二樓召開本學期第 1 次教務會議。
- 三、102 年 10 月 17 日(星期四)下午 13:30 秘書室於行政大樓二樓召開本學期第 2 次行政會議。

## 【招生快訊】

- 一、本校 103 學年度擬向教育部申請增設「消防安癮學位學程」日夜四技各招生一班。
- 二、本校 103 學年度各系擬向教育部申請招生人數規劃如下。(正確招生人數以教育部核定為準)

學院	系所(科)別	研究所			四技							二技					二專	103 總計招生
		103 碩士班	103 在職專班	103 計	103 日間部(全)	103 日間部(高職)	103 高 98 高中內含	103 原 98 高中原外加	103 進修部	103 產學專班	103 計	103 日間部	103 進修部夜間班	103 進修部假日班	103 進修學院	103 計	103 進修專校	
藥學暨健康學院	環境管理研究所	14	26	40														40
	製藥科技研究所	10	30	40														40
	生物科技研究所	7		7														7
	食品科技研究所	7	5	12														12
	藥學系				180	80	70	30			180					0		180
	生物科技系				90	84		6			90					0		90
	食品科技系(進修部停招)								0		0					0		0
	食品科技系(保健營養組)				62	54		8			62					0		62
	食品科技系(食品技術與應用組)				60	52		8			60					0		60
	環竟與職業安全衛生系				95	90		5	46		141							141
	寵物美容學位學程				90	82		8	45		135							135
	消防安全學位學程				45	40		5	38		83							83
	護理系				90	45	45				90	165	80	165		410		500
	合 計	38	61	99	712	527	115	70	129	0	841	165	80	165	0	410	0	1350
智慧生活學院	資訊工程與娛樂科技系				95	89		6	0		95					0		95
	資訊應用與管理系				90	82		8	50		140	50				50		190
	健康事業管理系(停招)										0			0		0		0
	行銷與流通管理系				90	82		8	48		138					0		138
	數位多媒體設計系				100	90		10	50		150	50				50		200
	合 計	0	0	0	375	343	0	32	148	0	523	100	0	0	0	100	0	623
休閒暨餐旅學院	休閒事業管理研究所	20	30	50							0					0		50
	休閒運動管理系				152	134	8	10	55		207			65		65	90	362
	餐旅管理系				262	240		22	90	50	402			50	50	100	70	572
	觀光事業系				190	180		10	50		240			50		50	48	338
	時尚美容應用系				80	75		5	45		125			40		40	40	205
	合 計	20	30	50	684	629	8	47	240	50	974	0	0	205	50	255	248	1527
人文暨社會學院	文化創意產業研究所		30	30							0					0		30
	應用外語系(英文組)				57	50		7			57					0		57
	應用外語系(日文組)				90	80		10	46		136	47				47		183
	幼兒保育系				60	52		8			60			130		130	80	270
	社會工作系				151	139	5	7	52		203			100		100		303
	合 計	0	30	30	358	321	5	32	98	0	456	47	0	230	0	277	80	843
103 總 計		58	121	179	2129	1820	128	181	615	50	2794	312	80	600	50	1042	328	4343

提昇大仁教育品質是我們共同的期許與責任