



# 大仁科技大學教務雙週報

## 第 389 期

發行：教 務 處  
指導：王宗松教務長  
編輯：呂進財 秘書  
出刊：105 年 10 月 24 日

尋找幸福大仁的天空【**卓越大仁 幸福校園**】創造幸福快樂的未來

**大仁師生爭取榮譽事蹟獲表揚 共創大仁科大幸福園地！**

大仁幸福校園的內涵：1. 是培養青年領袖的搖籃，2. 是教學、就業、創業的園地。

### 【幸福亮點】

賀！資樂系舉辦及參加 2016 全國羅(Robot)創客(Maker)機器人競賽成績斐然 105.10.21(資樂系)  
一隊獲得競賽獎第二名及一隊佳作；在技術獎方面，三隊分獲技術獎第一名、技術獎第二名、技術獎第三名，學生努力最佳的肯定。

賀！「2016 TCAC 臺灣美食廚藝挑戰賽」榮獲**一金兩銀**佳績 105.10.11 (餐旅系)。

賀！本校學生蕭雅雯參加「105 年全國總統盃舉重錦標賽」，榮獲社高女子組舉重 75 公斤級社高女子組舉重第 75 公斤級 **第 2 名**，挺舉 95 公斤**第 2 名**，抓舉 73 公斤**第 2 名**，比賽成績優異。

賀！本校休管系第七屆盧映錡校友遞補 2008 年奧運獎牌，由銅牌升**銀牌**。

### 幸福啓航：大仁科大舉辦 105 學年度日間部新生定向輔導研習營

本校 105 學年度日間部新生 1200 名，參加本校學務處於 105.09.08-105.09.09 辦理之定向輔導研習營。二天的研習活動，除了讓新生熟悉大仁的學習環境與教學規劃外，並安排探索教育活動培養同學的自信心與團隊合作的精神，期望大仁新生在大仁展開全新的求學階段，並在大仁能學到「三力」(硬實力，軟實力，巧實力)，創造幸福的人生。

### 早鳥課程找幸福 大一新鮮人 幸福搶先看 105.09.26(通識中心)

幸福，從<幸福學>課程開始！105 學年度，大仁科技大學通識教育中心，開辦<幸福學>早鳥課程，將近百餘位的新生，全體入住校園一星期，搶先體驗不一樣的幸福。本次課程設計由王宗松教務長掌擘規劃，由通識教育中心負責行政平台；兩梯次的早鳥課程，共有百餘位大一新鮮人搶先體驗幸福課程。本次課程的安排上，分成<幸福概論>以及<幸福實作>兩大領域，堅強的師資陣容，全都是校內外炙手可熱的師資。全套課程以幸福為主軸，概論部分分別從幸福理念、幸福經濟學、幸福心靈、幸福科技、幸福與創新產業發展等面向切入，盧以琳等 11 位老師以簡潔俐落的口條，侃侃而談幸福的多種面向。……

### 青春與活力、智慧與遠見~2016 大專青年生命成長營在大仁 105.08.04(學務處)

由教育部指導，財團法人福智文教基金會、雲林科技大學以及本校(大仁科大)共同主辦之「2016 大專青年生命成長營」第一梯次於 105 年 7 月 29 日至 8 月 1 日在本校舉行。來自全國與海外各大專校院的學生，包括學員及青年義工約 1300 人，加上福智志工，總人數約 2500 人，本校也有 10 多位學生參加，與 10 多位學生擔任青年義工。

大專生正值青春年華，生命該如何發展？一切掌握在自己的手中，有了正確的觀念，生命就能提升！本次營隊主題「創造新時代的生命價值觀」，課程主軸貫穿「無限生命，無限希望」、「感恩禮讚」、「關心健康，關愛世界」，透過專題講座、小組研討、音樂饗宴、體驗活動和心靈對話，學員熱烈參與，課程中笑聲、淚水交織，邀請學員一同認識生命的真相，學會感恩，關懷環境生態，提升心靈，一起看見生命的美麗，最終提昇自己的生命目標—應該立志並胸懷天下，創造自己的康莊大道。……

### 創造幸福的基本九大素養：營造幸福校園

一、Health: 常保健康(含身心靈素養)

二、Appreciation: 感恩之心

三、Pleasure: 歡喜心

四、Public welfare: 公益之心

五、Intelligence and international visibility: 有智慧並有國際觀

六、Novel ty: 創新創業能力

七、Economy and environment: 就業理財能力及環保素養

八、Satisfaction: 知足常樂、積極進取之心

九、Sustainable: 可持續發展理念與能力

第 389 期 ②

[illegible]



組別	上期工作事項	完成	未完成	本期預定工作事項	協調單位	本學期重點計劃
語言中心	1. 寒假海外遊學團活動招生。 2. 英檢課輔班招生與授課。 3. 完成東南亞語課程之開課與招生。 4. 籌劃 10 月 20 日「大仁快樂英語村體驗營」之事前的準備工作，如公文計畫書的製作、借場地、研習證書之製作、工作人員之安排等。 5. 10 月 12 日辦理「105 年屏東高工快樂英語村體驗營」。 6. 10 月 11 日辦理 2 場多元文化講座--越南文化與加拿大文化之旅。 7. 協助推動歡樂學美語之招生與教學設備之檢視與維修。 8. 規劃 105 學年度第 2 學期通識英文(日間部與進修部)之開排課業務。	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓	1. 預借校園多益考試與模擬考場教室。 2. 公告大一英文 E 點通前測時間與考題。 3. 英文小老師培訓(10/31) 4. 檢送學生申請通識英文免修資料至註冊組。 5. 完成「大仁快樂英語村體驗營」計畫核銷與成果報告。 6. 完成「多元文化講座」計畫核銷與成果報告。 7. 協助中翻英教務處法規表格內容。		<b>(105 學年度第 1 學期)</b> 1. 辦理大一新生英文分級測驗及能力分班。 2. 辦理大一英文與通用職場英文之開排課與免修及加退選之審核與編班。 3. 辦理轉學生與轉系生英文學分之抵免。 4. 辦理日間部四技學生英文畢業門檻之審核。 5. 「英文檢定」(選修)之開排課與審核選修學生資格。 6. 開設英檢課後加強班(多益、網路全民英檢、國際英檢等)。 7. 辦理英語村體驗活動。 8. 辦理多益英語測驗校園考試。 9. 辦理線上英檢模擬測驗。 10. 管理線上自學平台-英文 e 點通 11. 推動與鼓勵學生使用線上學習平台(英文 e 點通)強化課後自學力。
招生服務中心	1. 新生入學獎學金申請作業 9/20-10/15。 2. 填報 105 學年度運動績優轉學(插班)考試加分錄取名單及考生報到情形(10/14)。 3. 106 身心障礙甄試入學委員會會議(10/20)。 4. 屏東高工來校參訪暨英語村體驗營(10/12)。 5. 前往鹽埔國中辦理 12 年國教技職教育宣導(10/21)。	✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓	1. 新生入學獎學金申請核銷作業。 2. 三信家商來校參訪(10/25-11/1)。 3. 屏東高工圖書館志工參訪學習活動(10/26)。 4. 填報 106 學年度技專校院各學制各管道招生名額分配表。 5. 填報 106 學年度四技二專及二技各入學管道招生簡章分則內容制定。 6. 公告 106 學年度研究所碩士班甄試入學招生簡章。		<b>(105 學年度第 1 期)</b> 1. 填報 105.1 技專院校資料庫作業。 2. 持續推動策略聯盟。 3. 執行各招生管道入學成績優秀學生獎勵作業。 4. 推動與高中職校合作建立精進計畫。 5. 執行教師至策略聯盟學校(高中、職校)授課鐘點費補貼作業。 6. 規劃 106 學年度招生宣傳策略。
進修部	1. 10/17 前完成學生加退選課程繳費作業。 2. 10/3-11/4 填報教育部「大專校院學生基本資料庫資訊系統」。 3. 10/14 前完成填報 105 學年度招生策進總會之招生狀況各類調查表。 4. 10/16-11/6 實施期中教學評量。 5. 陳報 104 學年度第 2 學期學生成績優良名單。	✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓	1. 查核學生加退選課程繳費作業。 2. 10/16-11/6 實施期中教學評量。 3. 11/1-15 受理 105 學年度第 2 學期轉系科申請作業。 4. 填報 105 學年度第 1 學期技專校院課程資訊網。 5. 105 學年度第 1 學期學生加退選退費作業。 6. 發還 105 學年度新生學歷證件作業。 7. 10/24-30 遠距課程第 2 次返校面授。	會計室 各系科 會計室、出納組	<b>(105 學年度第 1 期)</b> 1. 辦理 105 學年度各項招生入學報到。 2. 辦理學生加退選及成績抵免作業。 3. 協助系科開課與排課作業。 4. 協助遠距課程相關作業。 5. 填報 105.1 技專院校資料庫作業。 6. 配合 105 年評鑑作業。
進修院校	1. 導生關懷-註冊繳費查核。 2. 原住民學生獎助學金申請。 3. 弱勢學生助學金申請。 4. 陳報就學貸款名冊及金額。 5. 陳報各類學雜費減免名冊及金額。 6. 本學期導師名單核定。 7. 提報第 1 次教務會議工作報告。 8. 加退選及抵免資料輸入。 9. 技專基本資料庫填報。 10. 招策總會招生資料填報。 11. 護理系畢業班資格審查初審。	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	1. 陳報各類學雜費減免名冊及金額。 2. 大專定期統計報表填報。 3. 教務會議。 4. 品學兼優獎狀及獎學金發放作業。 5. 遠距教學第 2 次面授。 6. 新生班級學歷(力)證件發還作業。 7. 新生校園 IC 卡發放作業。 8. 弱勢學生助學計畫審查及陳核。 9. 加退選費用審查及陳核。 10. 申請轉系科公告。 11. 規劃辦理本學期校長與幹部有約		<b>(105 學年度第 1 期)</b> 1. 辦理 105 學年度各項招生入學報到。 2. 辦理學生加退選及成績抵免作業。 3. 協助系科開課與排課作業。 4. 協助遠距課程相關作業。 5. 填報 105.1 技專院校資料庫作業。 6. 配合 105 年評鑑作業。

## 【行政預報】

\*正確開會時間以各單位通知為準

- 一、105 年 10 月 27 日(星期四)教務處召開本學期第一次教務務會議。  
 二、105 年 11 月 08 日(星期五)秘書室召開本學期第二次行政會議。

## 【招生情報站】

壹、本校106學年度全校預定招生人數2801人，已經教育部核定。

## 大仁科技大學 106 學年度各學制招生人數彙整表

研究所	165	日二技	20
日四技	1531	進二技(假日班)	575
進四技	230	進二技(週間班)	145
四技原住民專班(內含)	60	進修專校二專(假日班)	135
小計	1926	小計	875
		總計	2801

貳、本校106學年度參加聯合招生管道與招生名額如下：實際招生名額以招生簡章為準。

- 一、四技高中生申請入學招生:招生 342 名。  
 二、四技繁星入學招生:4 名(藥學系藥學組)。  
 三、四技二專聯合甄選入學招生:招生336名。  
 四、四技二專聯合分發入學招生:暫定招生147名。  
 五、四技運動績優聯合甄試招生:18名。  
 六、四技單獨招生(含體優，原民專班，產學班)共計:677名。

\*\*\*\*\*

組別	上期工作事項	完成	未完成	本期預定工作事項	協調單位	本學期重點計劃
教學發展中心	1. 10 月 14 日南資計畫「深耕關懷邁向卓越計畫」實地訪視審查。	✓		1. 10 月 27 日召開本學期教學品質保證推動委員會		(105 學年度第 1 學期)
	2. 10 月 14 日磨課師課程推動計畫期中實施成果報告繳交。	✓		2. 10 月 25 日舉辦幸福學習工作坊-玩桌遊、學溝通。		1. 推動南資「實務學習技能菁英培育計畫」
	3. 10 月 11 日舉辦幸福學習工作坊-玩桌遊、學英文活動。	✓		3. 10 月 31 日公告遠距教學第一次扣考預警統計。		2. 推動教學助理制度
	4. 10 月 18 舉辦教學工作坊 2，邀請正修科大陳瑜容老師分享。	✓		4. 11 月 01 日舉辦幸福學習工作坊-玩桌遊、學合作。		3. 落實教學助理 TA 培訓、實施及考核
	5. 調查與彙整南資計畫期末報告管考指標數據。	✓		5. 11 月 02 日舉辦文藻外語大學中文閱讀書寫課程經驗分享講座。		4. 實施補救教學及落實 office hours 輔導制度
	6. 撰寫南資計畫 104-105 年執行情形期末報告。	✓		6. 11 月 04 日舉辦幸福無毒手工皂 DIY 工作坊。		5. 提升教師教材上網率及數位教材製作質量
	7. 撰寫南資計畫 106 年執行規劃計畫初稿。	✓		7. 11 月 04 日繳交南資 104-105 年教學增能期末成果報告。		6. 推動辦理業界協同教學業務
	8. 製作南資計畫實地訪視備審資料。	✓		8. 105 年南資計畫 13 項教育部管考指標填報及期末成果報告製作。		7. 教學評量結果統計及分析與改善輔導
	9. 製作業界專家協同教學業師聘書。	✓		9. 繳交南資中心 105 年 11 月經費、成果管考。		8. 推動辦理教師教學社群活動
	10. 統計 105-1 數位學習平台教師教材上傳率。	✓		10. 104-105 年南資經費各主軸動支、實支經費填報。		9. 辦理整體發展經費補助編纂教材暨製作教具獎勵活動
	11. 錄製陳錫銘老師「殯葬電子商務」遠距課程。	✓		11. 錄製陳錫銘老師「殯葬電子商務」遠距課程。		10. 辦理全校提升教學品質研習營
	12. 統計 1051 數位學習平台教師教材上傳率。	✓		12. 106 年南資計畫架構撰寫及計畫主軸美工製圖。		11. 推動學習義輔老師輔導制度
	13. 錄製陳錫銘老師「殯葬電子商務」遠距課程。	✓		13. 辦理 105-1 教師專業成長社群核銷作業。		12. 辦理幸福學習工作坊、幸福教學工作坊
				14. 撰寫 105-1 教師專業成長社群成果報告。		
				15. 遠距課程報教育部備查作業處理。		

提昇大仁教育品質是我們共同的期許與責任