



大仁科技大學教務雙週報

第 387 期

發行：教 務 處
指導：王宗松教務長
編輯：呂進財 秘書
出刊：105 年 09 月 26 日

尋找幸福大仁的天空【**卓越大仁 幸福校園**】創造幸福快樂的未來

大仁師生爭取榮譽事蹟獲表揚 共創大仁科大幸福國地！

大仁幸福校園的內涵:1.是培養青年領袖的搖籃，2.是教學、就業、創業的園地。

【幸福亮點】

幸福啓航:大仁科大舉辦 105 學年度日間部新生定向輔導研習營

本校 105 學年度日間部新生 1200 名，參加本校學務處於 105.09.08~105.09.09 辦理之定向輔導研習營。二天的研習活動，除了讓新生熟悉大仁的學習環境與教學規劃外，並安排探索教育活動培養同學的自信心與團隊合作的精神，期望大仁新生在大仁展開全新的求學階段，並在大仁能學到「三力」(硬實力，軟實力，巧實力)，創造幸福的人生。>>>>>>>>

早鳥課程找幸福 大一新鮮人 幸福搶先看 105.09.26(通識中心)

幸福，從<幸福學>課程開始! 105 學年度，大仁科技大學通識教育中心，開辦<幸福學>早鳥課程，將近百餘位的新生，全體入住校園一星期，搶先體驗不一樣的幸福。本次課程設計由王宗松教務長掌擘規劃，由通識教育中心負責行政平台；兩梯次的早鳥課程，共有百餘位大一新生搶先體驗幸福課程。本次課程的安排上，分成<幸福概論>以及<幸福實作>兩大領域，堅強的師資陣容，全都是校內外炙手可熱的師資。全套課程以幸福為主軸，概論部分分別從幸福理念、幸福經濟學、幸福心靈、幸福科技、幸福與創新產業發展等面向切入，盧以琳等 11 位老師以簡潔俐落的口條，侃侃而談幸福的多種面向。.....

青春與活力、智慧與遠見~2016 大專青年生命成長營在大仁 105.08.04(學務處)

由教育部指導，財團法人福智文教基金會、雲林科技大學以及本校(大仁科大)共同主辦之「2016 大專青年生命成長營」第一梯次於 105 年 7 月 29 日至 8 月 1 日在本校舉行。來自全國與海外各大專校院的學生，包括學員及青年義工約 1300 人，加上福智志工，總人數約 2500 人，本校也有 10 多位學生參加，與 10 多位學生擔任青年義工。

大專生正值青春年華，生命該如何發展?一切掌握在自己的手中，有了正確的觀念，生命就能提升! 本次營隊主題「創造新時代的生命價值觀」，課程主軸貫穿「無限生命，無限希望」、「感恩禮讚」、「關心健康，關愛世界」，透過專題講座、小組研討、音樂饗宴、體驗活動和心靈對話，學員熱烈參與，課程中笑聲、淚水交織，邀請學員一同認識生命的真相，學會感恩，關懷環境生態，提升心靈，一起看見生命的美麗，最終提昇自己的生命目標一應該立志並胸懷天下，創造自己的康莊大道。.....

大仁 GOGO 實習商店即將進駐屏東太平洋百貨 105.08.01(總務處)

爲了讓有理想有才華的青年根留屏東，打造在地經濟，大仁科大與帶動屏東經濟的龍頭-太平洋百貨攜手合作，長期進駐太平洋二館 Sunny Park 打造屬於在地青年的創業場所，落實學用零誤差的理念，讓大仁學子有個展現學習成果，實現夢想往前衝的舞台-大仁 GOGO 實習商店。

大仁 GOGO 成立的目的是要幫助青年學子圓個創業夢，提供逐夢踏實的機會。初期規畫以寵物美容、時尚美容、餐旅三系爲重點。寵物美容系提供寵物托顧，讓貴賓們在購物的同時，毛小孩也能受到完善的照顧，也同時提供寵物美容、寵物精品的服務。此外，更預約安排寵物行爲矯正訓練，提供屏東人寵物教養的正確觀念與訓練。時尚美容系在 Sunny Park 提供美甲美睫及快剪的服務，讓貴賓在購物之餘也能爲自己的眼部及手部添加時尚風采。餐旅系則以結合在地農產品爲訴求，由學生自行研發調製創意飲品及糕點，配合四季變換展現不同創意，提供購物貴賓一個下午茶的好去處。

此外，在大仁 GOGO，更可以看到大仁師生發揮創意所研發不同於一般市面上的商品，提供屏東鄉親嶄新的購物送禮選擇。

創造幸福的基本九大素養:營造幸福校園

一、Health:常保健康(含身心靈素養)

二、Appreciation:感恩之心

三、Pleasure: 歡喜心

四、Public welfare: 公益之心

五、Intelligence and international visibility:有智慧並有國際觀

六、Novel ty: 創新創業能力

七、Economy and environment: 就業理財能力及環保素養

八、Satisfaction: 知足常樂、積極進取之心

九、Sustainable: 可持續發展理念與能力

[illegible]

組別	上期工作事項	完成	未完成	本期預定工作事項	協調單位	本學期重點計劃
語言中心	1. 完成英檢課輔班計畫書與經費簽呈。	✓		1. 寒假海外遊學團活動招生。		(105 學年度第 1 學期) 1. 辦理大一新生英文分級測驗及能力分班。 2. 辦理大一英文與通用職場英文之開排課與免修及加退選之審核與編班。 3. 辦理轉學生與轉系生英文學分之抵免。 4. 辦理日間部四技學生英文畢業門檻之審核。 5. 「英文檢定」(選修)之開排課與審核選修學生資格。 6. 開設英檢課後加強班(多益、網路全民英檢、國際英檢等)。 7. 辦理英語村體驗活動。 8. 辦理多益英語測驗校園考試。 9. 辦理線上英檢模擬測驗。 10. 管理線上自學平台-英文 e 點通 11. 推動與鼓勵學生使用線上學習平台(英文 e 點通)強化課後自學力。
	2. 完成東南亞語與文化班計畫書與經費簽呈。	✓		2. 東南亞語與文化班招生與授課。		
招生服務中心	3. 英檢課輔班招生。		✓	3. 英檢課輔班招生與授課。		
	4. 東南亞語與文化班招生。		✓	4. 彙整通識英文免修學生名冊並送件至註冊組。		
進修部	5. 辦理通識英文免修與抵免。	✓		5. 確認與檢視維修英檢課後輔導班上課教室與教學設備。		
	6. 辦理通識英文加退選。	✓		6. 確認與檢視維修東南亞語課程上課教室與教學設備。		
進修院校	7. 完成大一英文分級分班。	✓		7. 籌劃快樂英語村體驗營之事前的準備工作,如公文計畫書的製作、借場地、研習證書之製作、工作人員之安排等。		
	8. 寒假海外遊學團活動招生。	✓		8. 籌劃多元文化講座事前準備工作,如公文計畫書的製作、借場地、研習證書之製作、工作人員之安排等。		
進修部	9. 安排大一英文校內英檢考場場次。	✓		9. 在 E 點通上公告不同級數學生的自學學習內容並列為期中、期末考試範圍。		
	10. 規劃 105 學年度上學期英語教師研習課程內容與邀請講師。		✓	10. 英檢任課老師的安排及學員名冊之建立。		
招生服務中心	1. 新生入學獎學金申請作業 9/20-10/15。		✓	1. 新生入學獎學金申請作業 9/20-10/15。		(105 學年度第 1 期) 1. 填報 105.1 技專院校資料庫作業。 2. 持續推動策略聯盟。 3. 執行各招生管道入學成績優秀學生獎勵作業。 4. 推動與高中職校合作建立精進計畫。 5. 執行教師至策略聯盟學校(高中、職校)授課鐘點費補貼作業。 6. 規劃 106 學年度招生宣傳策略。
	2. 前往屏東榮服處第二類除役官兵升學說明會(9/10)。	✓		2. 填報暑假轉學考 105 學年度退伍軍人加分優待管制系統。		
進修部	3. 中秋節拜訪上游學校(9/6-14)。	✓		3. 開放 106 學年度身心障礙第 2 次修改招生名額。		
	4. 填報「106 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試」之招生名額暨簡章校系分則填報作業。	✓				
進修部	1. 轉學生、復學生、延修生選課及學分抵免作業。		✓	1. 註冊繳費查核及催繳作業。	會計室	(105 學年度第 1 期) 1. 辦理 105 學年度各項招生入學報到。 2. 辦理學生加退選及成績抵免作業。 3. 協助系科開課與排課作業。 4. 協助遠距課程相關作業。 5. 填報 105.1 技專院校資料庫作業。 6. 配合 105 年評鑑作業。
	2. 9/12-20 網路加退選作業。		✓	2. 9/30 完成填報 105 學年度第 1 學期技專資料庫資料。		
進修部	3. 註冊繳費查核及催繳作業。	✓		3. 學生加退選課程確認查核作業。		
	4. 9/12(一)進修部四技新生研習座談。		✓	4. 10/14 前完成填報 105 學年度招生策進總會之招生狀況各類調查表。		
進修部	5. 9/22(四)進修部二技週間班新生研習座談。		✓	5. 10/3-11/4 填報教育部「大專校院學生基本資料庫資訊系統」		
	6. 填報 105 學年度第 1 學期技專資料庫資料。	✓		6. 9/26-10/2 遠距課程第 1 次返校面授。	科技組	
進修部	7. 9/12-13 安排新生圖書館導覽。	✓				
進修院校	1. 受理進修部二技新生報到。	✓		1. 各學制新生報到。		(105 學年度第 1 期) 1. 辦理 105 學年度各項招生入學報到。 2. 辦理學生加退選及成績抵免作業。 3. 協助系科開課與排課作業。 4. 協助遠距課程相關作業。 5. 填報 105.1 技專院校資料庫作業。 6. 配合 105 年評鑑作業。
	2. 受理受理進專二專新生報到。	✓		2. 幹部研習及活動經費核銷。		
進修部	3. 新生研習。	✓		3. 新生學籍查核。		
	4. 幹部研習。		✓	4. 導生關懷-註冊繳費查核。		
進修部	5. 新生學籍查核。		✓	5. 加退選及抵免申請。		
	6. 導生關懷-註冊繳費查核。		✓	6. 受理各類學雜費減免。		
進修部	7. 加退選及抵免申請。		✓	7. 受理就學貸款。		
	8. 受理各類學雜費減免。		✓	8. 上學期品學兼優獎學金申請。		
進修部	9. 受理就學貸款。		✓	9. 原住民學生獎助學金申請。		
	10. 10.寄系生選課輔導。	✓		10. 弱勢學生助學金申請。		
進修部				11. 校課程規畫委員會-會前會。		

【行政預報】

*正確開會時間以各單位通知為準

- 一、105 年 9 月 27 日(星期二)秘書室於行政大樓二樓召開本學期第 1 次行政會議。
 二、105 年 9 月 30 日(星期四)課務組召開本學期第一次校課程委員會前會議。

【招生情報站】

壹、本校106學年度全校預定招生人數2801人。各學制人數，陳報教育部核定中。

大仁科技大學 106 學年度各學制招生人數彙整表

研究所	165	日二技	20
日四技	1531	進二技(假日班)	575
進四技	230	進二技(週間班)	145
四技原住民專班(內含)	60	進修專校二專(假日班)	135
小計	1926	小計	875
		總計	2801

貳、教育部核定本校105學年度申請新增系科。

- 一、藥學暨健康學院藥學系分組招生:藥學組(150名);臨床藥學組(30名)。
 二、智慧生活暨管理學院日間部四技增設「電子商務創新應用學士學位學程」(招生45名)與進修專校二專增設「行銷與流通管理科」(招生45名)
 三、人文暨社會學院應用外語系取消分組，105學年度只招收日文學生。

組別	上期工作事項	完成	未完成	本期預定工作事項	協調單位	本學期重點計劃
教學發展中心	1. 公告 105-01 教學助理 TA 招募。	✓		1. 9 月 27 日舉辦幸福學習坊-玩桌遊、學英文活動。		(105 學年度第 1 學期)
	2. 9 月 21 日舉辦 105-01 學習義輔教師期初說明會。	✓		2. 10 月 5 日、7 日舉辦 105-01TA 教學助理研習營。		1. 推動南資「實務學習技職菁英培育計畫」
	3. 完成 105 年度南資結餘款項業務費規劃及流用事宜。	✓		3. 公告 105 學年第 1 學期教師專業成長社群活動。		2. 推動教學助理制度
	4. 完成 9 月份各系科企業參訪活動採購申請流程。	✓		4. 公告及實施全校教師 office hour 諮詢輔導作業。		3. 落實教學助理 TA 培訓、實施及考核
	5. 匯整 9 月份各系科南資勞務型工讀人生資料，請人發處進行投保事宜。	✓		5. 公告 105 學年第 1 學期學習義輔教師值班時間與輔導科目時間表。		4. 實施補救教學及落實 office hours 輔導制度
	6. 填報南區區域教學資源中心實地訪視調查表件。	✓		6. 105 年南資計畫資本門標餘款 244,000 元經費調整提報教育部審核通過，進行資本門採購事宜。		5. 提升教師教材上網率及數位教材製作質量
	7. 彙整與審核 105 學年第 1 學期業界專家協同教學申請資料。	✓		7. 繳交南資計畫實地訪視議程、簡報、自評表、活動及經費管考表單。		6. 推動辦理業界協同教學業務
	8. 彙整與審核 105 學年第 1 學期教師專業成長社群申請資料。	✓		8. 整理 105 學年第 1 學期業界專家協同教學申請資料供各院留存。		7. 教學評量結果統計及分析與改善輔導
	9. 彙整全校教師 office hour 諮詢時間表。	✓		9. 調查南資計畫關鍵績效數據		8. 推動辦理教師教學社群活動
	10. 105-01 期初教學回饋系統測試。	✓		10. 105.09.26 第 3 期南區區域教學資源中心計畫第 9 次執行委員會議，進行各校計畫經費管考及 106 年計畫重點說明。		9. 辦理整體發展經費補助編纂教材暨製作教具獎勵活動
	11. 寵物照護磨課師課程影片後製修正。	✓		11. 製作南資實地訪視活動各主軸執行策略成果海報。		10. 辦理全校提升教學品質研習營
	12. 錄製陳錫銘老師「殯葬電子商務」遠距課程。	✓		12. 製作及發送 105-01 提升教學品質研習營證書		11. 推動學習義輔老師輔導制度
	13. 數位學習平台遠距課程教材確認。	✓		13. 寵物照護磨課師課程影片後製修正。		12. 辦理幸福學習工作坊、幸福教學工作坊
				14. 錄製陳錫銘老師「殯葬電子商務」遠距課程。		
				15. 遠距課程校務基本資料庫填報。(表 3-3)。		

提昇大仁教育品質是我們共同的期許與責任