



# 大仁科技大學教務雙週報

## 第 265 期

發行：教 務 處  
指導：林爵士教務長  
編輯：呂進財 秘書  
出刊：100 年 08 月 29 日

== == == == == 教 & 學 園 地 == == == == ==

### 【樂活大仁 優質校園】

轉載：大仁科大網站

**賀！本校榮獲南區教學資源中心提升教學品質計畫(C.I.S. 技職達人培育計畫)補助 11,214,140 元。**

本校參酌 99 年度南區區域期中訪視委員意見，以嶄新的思維與具體作法，沿續改進教學固有的推動路徑，進一步整合校內外產官學資源，配合本校提升人的生命品質的設校理念及中長程校務發展計畫，提出「C.I.S.技職達人養成計畫」，以「**創意無限 產業實務 服務學習**」為計畫主軸，C (Creativity)代表創意無限、I (Industry)表示產業實務、S (Service)即是服務學習，期求在教師面、學生面及課程面，深耕教學之成效，並透過 P.D.C.A.程序進行循環改進，廣續教學卓越科技大學之目標。

本計畫針對教學資源做一完整規劃及有效整合，創造學校發展特色及競爭力，以因應未來嚴峻的挑戰。爰此，提出五個行動計畫：(一)「**教學品質創意無限**」、(二)「**學涯輔導全面關懷**」、(三)「**產學鏈結實務加分**」、(四)「**卓越起飛開拓視野**」、(五)「**永續校園社區再造**」。其主要的推動策略為：健全教學品質，完善教學資源，增能教師與教學，加值產學合作，輔導學生適性發展，拓展國際交流，實踐綠色校園，協助社區營造。

※ **想轉戰火紅餐旅業！大仁科大幫你圓夢！100.08.16**

**餐飲管理學位學程熱情招生中！**

本校餐旅系獲教育部審核通過開辦學士後第二專長學位班，將於 9 月份開設「**餐飲管理學位學程**」專班，讓有意進入餐旅產業服務，但原本不是就讀餐旅科系的大學畢業生或民眾有機會學習第二專長，甚至轉換成職場進入近幾年最夯的餐飲業、飯店業工作。教育部為配合產業用人需求，並強化民眾的職場競爭力，開放各大學校院申請辦理「**學士後第二專長學位學程**」，由本校餐旅管理系申辦的「**餐飲管理學位學程**」以課程設計著重實務及業界師資豐富獲肯定，通過本次的審查，預計 9 月份將招收 60 名已取得學士學位的優秀人才施以第二專長的培養，參加的學員只要一年的時間經修業期滿就可以取得「**學士後餐飲管理學程**」的學士學位，大大增加自己的職場競爭力。**本學程於夜間上課。**



※ **2011 年世界豬腳節—本校獲「新秀組 潛力王」100.08.31(餐旅系)**

2011 年世界豬腳節—國內豬腳料理金廚大賽，8/23(二)上午在高雄義大皇冠假日飯店舉行決賽，爭奪總獎金五十萬元。本校餐旅管理系廚藝組 2 年級的兩位同學楊東橙、顏廷丰，此次報名參賽於 198 組選手中脫穎而出，榮獲「**新秀組 潛力王**」之獎項；楊東橙同學表示此次參賽可以說是卯足全力，就是希望能夠在比賽過程中有所斬獲；原先要參加初賽時，為了研發參賽的作品傷透腦筋，一直不斷地請指導老師試菜並給予指導，幸虧老師耐心且不斷地給予改進之建議，才能順利通過初賽進入決賽。



※ **「2011 飛躍泰北、情繫健群」大仁國際志工服務學習活動 100.08.24(學務處)**

期末考一結束，立刻投入國際志工事前準備作業的幾位同學，不像其他同學一考完就立刻去狂歡，卻反其道而行，但他們可能比其他同學還興奮，因為他們知道，這一趟國際志工之旅，將會帶給他們前所未有的體驗以及收穫。服務對象多為早期戰亂後所遺留的華人後代，因為歷史事件的因素而造就現在的困境，原來，異域的故事，不是只有在電影裡看到，而是活生生的在我們眼前。

※ **暑期大仁志工團展現大仁大愛普世價值精神 100.08.22(學務處)**

炎炎的暑假來臨，是所有的學生族群最期待的一個時期，不過來自國境之南-「屏東」大仁科技大學，幾個社團的同學們，除了青春洋溢的活力以外，卻有異於一般時下年輕人，規劃了相當不同，卻是非常有意義的暑假計畫。今年一共有七個團隊進行服務，包含學生自治會、原住民青年服務社、E-life 志工團、貝斯特生命教育社、曲棍球社、社會工作系系學會以及社工系向陽海志願服務隊。動員超過 70 人的服務志工同學，服務對象超過 350 個人次，由此可見本校大仁大愛普世價值的精神正在持續傳承，帶隊的同學以及參加的小朋友們，都有著不可抹滅的成長回憶與學習經驗，也將於 9 月中開學之後，進行成果發表，請密切注意課外活動組的公告，屆時歡迎全校師生一同前往參與並鼓勵，相信從成果發表的活動中也能讓大家感受到很不一樣的分享心得。



※ **賀餐旅陳鈺承同學 榮獲第 20 屆亞太盃調酒大賽花式冠軍 台灣忍者發光穩住八連霸 100.08.12**

本校又傳佳績，由餐旅系副教授郭朝坤老師所訓練的選手—陳鈺承，以台灣忍者的功力，榮獲第 20 屆亞太盃調酒大賽花式冠軍，也為台灣拿下第八個亞洲冠軍，成功抱回八連霸。目前還在本校餐旅系就讀的陳鈺承 8 月 1 至 4 日到新加坡參加亞太盃調酒大賽，陳鈺承曾在一年當中獲得 8 次冠軍，並有澳門亞太盃冠軍的好成績。



※ **大仁原青社遠征美國關島 100.08.09**

本校黃董事長國慶率本校原住民青年服務社師生共 23 人應美國關島中華總會邀請，於本(100)年 7 月 20 日至 24 日前往美國關島參加關島第 67 屆光復節花車遊行。本校原住民青年服務社於 7 月 20 日晚間(光復節前夕)假關島原住民查莫洛文化村及光復節遊樂園進行兩場表演，當地民眾及外國遊客爭相駐足觀賞，關島查莫洛文化局局長 Joseph Cameron 親臨會場致意，充分顯示對本校團體來訪交流之誠摯歡迎及高度重視。

組別	上期工作事項	完成	未完成	本期預定工作事項	協調單位	本學期重點計劃
教務長	1.督導 100 學年單獨招生相關作業。 2.督導 100-1 選課排課作業。 3.召集 101 學年增調所系科班小組第三次會議。 4.召集 101 學年增調所系科班委員會第二次會議。 5.100 年科大評鑑教務行政組籌備事宜。 6.督導執行南資中心改善教學品質計畫各項規劃。			1.督導 100 學年單獨招生相關作業。 2.督導 100-1 排課作業。 3.召集 101 學年增調所系科班小組第四次會議。 4.召集 101 學年增調所系科班委員會第二次會議。 5.100 年科大評鑑教務行政組籌備事宜。 6.督導執行南資中心改善教學品質計畫各項規劃。		(100 學年度第 1 學期) 1. 督導全校課程地圖建置計畫 2. 配合教育部推動技職再造相關政策之推動 3. 督導執行南區教學資源中心提升教學品質計畫 4. 督導執行整體發展經費改善教學品質獎補助計畫 5. 推動 100 學年度招生及單招作業 6. 規劃 101 學年度招生計畫 7. 執行 99 學年度學校自評作業 8. 籌備 100 年科大評鑑事宜 9. 相關教務法規修訂
處秘書	1.協助召集 101 學年增調所系科班小組第三次會議。 2.協助召集 101 學年增調所系科班委員會第二次會議。 3.各組 100-1 行事曆送研發處建檔。 4.協助辦理 100 科大評鑑籌備事項。 5.研議修訂學則及教務法規。	✓	✓	1.協助召集 101 學年增調所系科班小組第四次會議。 2.協助召集 101 學年增調所系科班委員會第二次會議。 3.彙整各組 100 行動計畫。 4.協助辦理 100 科大評鑑籌備事項。 5.研議修訂學則及教務法規。	招生中心 各系 各組 各組	(100 學年度第 1 學期) 1. 修訂輔系雙主修辦法 2. 簡化學分抵免流程 3. 完成註冊學籍內控文件 4. 配合校資系統開發檢視修訂教務行政流程
註冊組	1. 100 新生(含轉學生)基本資料彙整建檔 2. 規劃 100.1 轉學轉系生講習 3. 在校生繳費截止(8/30) 4. 暑修(二)畢業生成績審查 5. 制訂下學期重點工作計畫 6. 預估 100 年學生數	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	1. 在校生繳費截止(8/30 前) 2. 暑二梯可畢業名單公告暨發放畢業證書(8/30 前) 3. 992 畢業生成績確認及處理成績轉檔作業 4. 印製 992 完整暑修成績查核表備存 5. 教務系統全校升級作業處理(三部整合統一) 6. 彙整 100.1 學籍異動名單及 100 新生編班作業 7. 製發新生臨時在學證明 8. 各學制新生(含轉學生)報到註冊統計 9. 製作在校生已繳費名冊及發放註冊標籤 10. 製作全校各班名條電子檔及 e-mail 學術單位(一) 11. 100.1 外國學生入學報到註冊作業 12. 制訂下學期重點工作計畫	會計室 校資組 會計室 國合中心	(100 學年度第 1 學期) 1. 修訂輔系雙主修辦法 2. 簡化學分抵免流程 3. 完成註冊學籍內控文件 4. 配合校資系統開發檢視修訂教務行政流程
教學發展中心	1. 教科用書系統測試。 2. 通知各院繳交 100 學年度第 1 學期「業界協同教學」申請資料。 3. 修改法規「編纂教材獎勵要點」、「教學助理培訓實施要點」、「教學助理考核規定」。 4. 「護理理論」第十三單元開始錄製。 5. 100 學年度教學發展中心新版網頁製作。 6. U426 微型教學教室器材是整備。 7. 100 學年度遠距課程開課前籌備。 8. 調查各院所 100 學年度教務會議及教學品質會議教師代表。 9. 籌備及各單位自評 100 學年度第 1 學期「開學前準備事項管理表」。	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	1. 100 年 9 月 8 日召開 100-101 年度南區區域教學資源中心計畫經費分配與運用第二次協調會議。 2. 9 月 1 日前提報南區區域教學資源中心 8 月份會議及活動成果報告。 3. 教學大綱及進度表填報系統測試。 4. 開放全校教師上網查詢 99-2 教學評量成績。 5. 修正本中心業務手冊。 6. 籌備本學期教師教學手冊。 7. 籌備南區區域教學資源中心計畫管考平台系統之建構。 8. TA 教學助理媒合平台系統之建立。 9. 彙整 100 學年度第 1 學期「開學前準備事項管理表」。 10. 實施「微型教學訓練及觀摩成長營」。		(100 學年度第 1 學期) 1. 推動一師一 TA 教學助理制度 2. 落實教學助理 TA 培訓、實施及考核 3. 實施英語補救教學計畫 4. 推動 C.I.S.技職達人培育計畫 5. 落實教師 office hour 制度 6. 提升教師教材上網率 7. 保持教學大綱及進度表上網填寫率 100% 8. 落實「office hour」輔導紀錄單、「期初教學回饋單」上網填寫 9. 教學評量結果分析系統改善規劃及實施 10. 提升教師教材製作數量 11. 辦理整體補助款之教材獎助、全校性教學研習營 12. 辦理業界協同教學及新申請案



組別	上期工作事項	完成	未完成	本期預定工作事項	協調單位	本學期重點計劃
課務組	1.建置新課程地圖。 2.新聘專兼任及異動老師課表修正。 3.下學期教室日誌及各項申請表單準備。 4.彙整並鍵入 99 學年度跨領域學分學程學生資料。 5.新舊任一、二級主管調整課程。 6.協請註冊組及校資組準時操作系統升級、轉檔作業。 7.96~98 日間部各系標準課程表之建置。 8.召開選課輔導老師會議。 9.協助彙整暑修繳費資料。 10.協助建置教務系統。 11.召開課程地圖說明會。	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	1.建置新課程地圖。 2.彙整並鍵入 99 學年度跨領域學分學程學生資料。 3.協請註冊組及校資組準時操作系統升級、轉檔作業。 4.96~98 日間部各系標準課程表之建置。 5.召開選課輔導老師會議。 6.協助建置教務系統。 7.9/5~9/7 辦理第二次網路選課。 8.召開網路選課審查作業系統會議。 9.公告新、舊生選課注意事項。 10.召開課程地圖實務操作說明會。	通識中心 各學院系科主任 校資組註冊組	(100 學年度第 1 學期) 1.加強單一窗口服務 2.改善網路選課作業 3.改善教師鐘點費管理 4.改善教室教學設施 5.加強排課的時效及正確性 6.加強系科開課管制 7.加強學生選課正確性 8.規劃課程地圖建置 9.規劃加退選網路作業 10.加強跨校選課管理 11.跨領域學分學程選課管理 12.就業學程選課管理 13.課程大綱融入核心能力
招生服務中心	1. 100 學年度進修部四技暨附設專科進修學校二專通信報名及現場報名(即日起至 8/20)。 2. 進行單獨招生宣傳活動。 3. 100 學年度進修部四技暨附設專科進修學校考試及現場分發(8/21)。 4. 上網填報「101 學年度二技日間部、進修部各校系組招生方式調查表」(8/15)。 5. 學士後餐飲管理學士學位學程通信報名。 6. 召開 100 學年度招生策略會議(8/23)。	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	1. 學士後餐飲管理學士學位學程通信報名。 2. 填報本學年度轉學考試、新生入學退伍軍人錄取名單(9/1-10/15)。 3. 統計日間部四技單獨招生人數表。 4. 協助陳報 101 學年度招生總量作業表及招生計畫表。	餐旅系	(100 學年度第 1 學期) 1. 99 學年度招生成果檢討分析 2. 持續推動策略聯盟網建置 3. 持續弱勢系科招生輔導案推動 4. 100 學年度招生宣導規劃 5. 招生報名系統建置 6. 執行策略聯盟學校績優學生獎勵作業
語言中心	1. 與多益主辦單位接洽並擬訂 100 學年度第一學期多益校園考試日期與說明會之日期與主講者。 2. 完成多益課後輔導課程表及報名表內容。 3. 討論與決議英檢課後輔導課程的之用書。 4. 語言中心新版網站測試。 5. 編列南區區域教學資源中心主軸計畫七-英檢課後輔導班之預算書。 6. 完成歷年英語證照發展成果表。 7. 討論多益課後輔導班滿課堂退費辦法與方式。 8. 協助校外實習生辦理 100 年國際證照獎學金。	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	1. 多益校園考試線上報名正式開放報名。 2. 張貼多益英語測驗校園考試(12 月 17 日)海報。 3. 完成語言中心網站所有最新資料更新。 4. 籌劃多益測驗校園說明會之事前的準備工作,如借場地、研習條之製作、工作人員之安排。 5. 編列快樂英語村導覽解說員志工培訓之預算書。 6. 確認與檢視維修多益課後輔導班上課教室與教學設備。 7. 準備多益課後輔導班招生資料與宣導辦法。 8. 預訂多益課後輔導班書籍數量。		(100 學年度第 1 學期) 1. 舉辦快樂英語村導覽解說員志工培訓 2. 開設多益英語測驗輔導班 3. 辦理多益測驗校園講座 4. 辦理多益英語測驗校園考試 5. 籌劃多益模擬考試事宜 6. 管理線上英文 e 點通學習平台並推動與鼓勵學生上網自學

## 【招生快訊】

\*正確開會時間以各單位通知為準

- 一、100 年 08 月 30~31 日研發處於墾丁福華飯店舉辦中長程發展計劃全校一二級主管共識營  
 二、100 年 09 月 01 日學務處於行政大樓一樓會議室召開獎助學金管理委員會會議  
 三、100 年 09 月 05 日教務處於行政大樓二樓召開 101 學年度增調所系科班招生委員會會議

## 【招生快訊】

一、本校100學年度至100.08.31日夜間部招生報到統計如下：

	項次	招生管道	報到人數
研究所	1	研究所甄試入學	25
	2	研究所考試入學	94
四技二專	3	四技申請入學	205
	4	四技二專聯合推薦甄選入學	214
	5	四技二專技優甄保入學(外加)	31
	6	四技二專聯合登記分發入學	454
	7	四技二專體育成績優良甄審甄試入學(外加)	1
	8	四技運動項目績優學生(單獨招生)	87
	9	身心障礙甄試入學(外加)	2
	10	進修部四技二專聯合登記分發入學	95
	11	日間部四技單獨招生入學	569
	12	進修部四技二專單獨招生入學	443
	13	四技產學學士專班(外加)	93
二技	14	二技聯合推薦甄選入學	77
	15	二技技優甄保入學(外加)	0
	16	二技聯合登記分發入學	8
	17	進修部二技聯合登記分發入學	26
	18	日間、進修部二技單獨招生入學	606
轉學考	19	大學部暨專科部暑假聯合轉學考	206
		合計	3236