



大仁科技大學教務雙週報

第 264 期

發行：教 務 處
指導：林爵士教務長
編輯：呂進財 秘書
出刊：100 年 08 月 15 日

== == == == == 教 & 學 園 地 == == == == ==

【樂活大仁 優質校園】

轉載：大仁科大網站

賀! 本校榮獲南區教學資源中心提升教學品質計畫(C.I.S. 技職達人培育計畫)補助 11,214,140 元。

本校參酌 99 年度南區區域期中訪視委員意見，以嶄新的思維與具體作法，沿續改進教學固有的推動路徑，進一步整合校內外產官學資源，配合本校提升人的生命品質的設校理念及中長程校務發展計畫，提出「C.I.S.技職達人養成計畫」，以「**創意無限 產業實務 服務學習**」為計畫主軸，C (Creativity)代表創意無限、I (Industry)表示產業實務、S (Service)即是服務學習，期求在教師面、學生面及課程面，深耕教學之成效，並透過 P.D.C.A. 程序進行循環改進，實踐教學卓越科技大學之目標。

本計畫針對教學資源做一完整規劃及有效整合，創造學校發展特色及競爭力，以因應未來嚴峻的挑戰。爰此，提出五個行動計畫：(一)「**教學品質創意無限**」、(二)「**學涯輔導全面關懷**」、(三)「**產學鏈結實務加分**」、(四)「**卓越起飛開拓視野**」、(五)「**永續校園社區再造**」。其主要的推動策略為：健全教學品質，完善教學資源，增能教師與教學，加值產學合作，輔導學生適性發展，拓展國際交流，實踐綠色校園，協助社區營造。

※ 想轉戰火紅餐旅業! 大仁科大幫你圓夢! 1000816 餐飲管理學位學程熱情招生中!

本校餐旅系獲教育部審核通過開辦學士後第二專長學位班，將於 9 月份開設「餐飲管理學位學程」專班，讓有意進入餐旅產業服務，但原本不是就讀餐旅科系的大學畢業生或民眾有機會學習第二專長，甚至轉換成職場進入近幾年最夯的餐飲業、飯店業工作。

教育部為配合產業用人需求，並強化民眾的職場競爭力，開放各大學校院申請辦理「學士後第二專長學位學程」，由大本校餐旅管理系申辦的「餐飲管理學位學程」以課程設計著重實務及業界師資豐富獲肯定，通過本次的審查，預計 9 月份將招收 60 名已取得學士學位的優秀人才施以第二專長的培養，參加的學員只要一年的時間經修業期滿就可以取得「學士後餐飲管理學程」的學士學位，大大增加自己的職場競爭力。本學程於夜間上課。

※ 賀餐旅陳鈺承同學 榮獲第 20 屆亞太盃調酒大賽花式冠軍 台灣忍者發光穩住八連霸 100.08.12

本校又傳佳績，由餐旅系副教授郭朝坤老師所訓練的選手—陳鈺承，以台灣忍者的功力，榮獲第 20 屆亞太盃調酒大賽花式冠軍，也為台灣拿下第八個亞洲冠軍，成功抱回八連霸。

目前還在本校餐旅系就讀的陳鈺承 8 月 1 至 4 日到新加坡參加亞太盃調酒大賽，陳鈺承曾在一年當中獲得 8 次冠軍，並有澳門亞太盃冠軍的好成績，在大家的期望下，今年為台灣保留了八連霸的位置，他坦承心理壓力很大，怕自己無法守住台灣花式冠軍的榮耀。但事實證明，積極努力的練習下，也是為台灣爭取金牌的最終要件，再加上能展現出技術難度，更為自己加分。陳鈺承得獎的酒譜「Golden Age 金色年華」是由郭朝坤副教授及謝美老師以一甲子的調酒功力調製以威士忌為基酒，相當受到評審團的肯定。



※ 大仁原青社遠征美國關島 100.08.09

本校黃董事長國慶率本校原住民青年服務社師生共 23 人應美國關島中華總會邀請，於本(100)年 7 月 20 日至 24 日前往美國關島參加關島第 67 屆光復節花車遊行。本校原住民青年服務社於 7 月 20 日晚間(光復節前夕)假關島原住民查莫洛文化村及光復節遊樂園進行兩場表演，當地民眾及外國遊客爭相駐足觀賞，關島查莫洛文化局局長 Joseph Cameron 親臨會場致意，充分顯示對本校團體來訪交流之誠摯歡迎及高度重視。

本校原住民青年服務社隨中華總會花車沿路遊行並於定點舞蹈演出，於抵達司令台時，在台上觀禮的關島總督 Eddie Calvo 伉儷、美聯邦眾議員 Madeleine Bordallo、駐處王處長保新夫婦及關島查莫洛文化局局長 Joseph Cameron 等均主動步下司令台，至遊行現場與本校團員合照留念，本校倍感榮耀禮遇。遊行結束後，大會宣布關島中華總會花車遊行榮獲非營利(Non-Profit)團體冠軍，對於宣傳我國建國一百周年及台灣極有助益，同時也提升大仁科技大學之國際能見度。

※ 歡迎大陸南昌大學貴賓來訪 100.07.18

大陸地區姐妹校南昌大學副校長等一行 4 人於本年度 6 月 27 日蒞臨本校參訪，南昌大學與本校情誼深厚，交流互動緊密，此次為南昌大學貴賓第七度造訪本校，在 100 學年度下學期預計也將有 11 名來自南昌大學的大陸研修生至本校研修。

※ 100 年度全國大專校院教職員工網球錦標賽-叫我第一名 100.07.01

※ 本校通過 2011 年國際安全學校認證 100.06.07

※ 數媒系第一屆展現佳績，榮獲 青春影展年度最佳技術獎、WOW TV 學生畢製影展佳作以及全國漫畫比賽第三名 100.06.17

※ 社會工作系榮獲首屆全國科大方案設計競賽第二名 100.05.27

組別	上期工作事項	完成	未完成	本期預定工作事項	協調單位	本學期重點計劃
教務長	1.督導 100 學年單獨招生相關作業。 2.督導 100 學年度第 1 學期轉學生招生作業。 3.督導 100-1 選課排課作業。 4.召集 101 學年增調所系科班小組第三次會議。 5.召集 101 學年增調所系科班委員會第二次會議。 6.100 年科大評鑑教務行政組籌備事宜。			1.督導 100 學年單獨招生相關作業。 2.督導 100-1 選課排課作業。 3.召集 101 學年增調所系科班小組第三次會議。 4.召集 101 學年增調所系科班委員會第二次會議。 5.100 年科大評鑑教務行政組籌備事宜。 6.督導執行南資中心改善教學品質計畫各項規劃。		(99 學年度第 2 學期) ※督導全校課程地圖建置計畫 ※配合教育部推動技職再造相關政策之推動 ※督導執行南區教學資源中心提升教學品質計畫 ※督導執行整體發展經費改善教學品質獎補助計畫 ※推動 100 學年度招生及單招作業 ※規劃 101 學年度招生計畫 ※執行 99 學年度學校自評作業 ※籌備 100 年科大評鑑事宜 ※相關教務法規修訂
處秘書	1.協助召集 101 學年增調所系科班小組第三次會議。 2.協助召集 101 學年增調所系科班委員會第二次會議。 3.彙整各組 100-1 行事曆送研發處建檔。 4.協助辦理 100 科大評鑑籌備事項。 5.研議修訂學則及教務法規。		✓ ✓ ✓ ✓ ✓	1.協助召集 101 學年增調所系科班小組第三次會議。 2.協助召集 101 學年增調所系科班委員會第二次會議。 3.各組 100-1 行事曆送研發處建檔。 4.協助辦理 100 科大評鑑籌備事項。 5.研議修訂學則及教務法規。	招生中心 各組 各組 各組	(99 學年度第 2 學期) 8. 配合校資系統開發檢視修訂教務行政流程 9. 加強學生學籍資料完整性 10. 強化各項學籍資料分析定義及資料公開化 11. 96~99 更名所系學生資料統整及異動
註冊組	1. 100.1 轉學生報到 2. 寄發日間部聯合分發入學新生繳費單及註冊須知 3. 暑一梯可畢業名單公告暨發放畢業證書(8/9 前) 4. 獨招分發報到前置作業 5. 100.7 月休退名單查核及統計 6. 制訂下學期重點工作計畫 7. 預估 100 年學生數 ※四技獨立招生分發報到作業(8/13) ※二技獨立招生分發報到作業(8/14)	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓		1. 100 新生(含轉學生)基本資料彙整建檔 2. 規劃 100.1 轉學轉系生講習 3. 在校繳費截止(8/30) 4. 暑修(二)畢業生成績審查 5. 制訂下學期重點工作計畫 6. 預估 100 年學生數	招生中心 招生中心	(99 學年度第 2 學期) 8. 配合校資系統開發檢視修訂教務行政流程 9. 加強學生學籍資料完整性 10. 強化各項學籍資料分析定義及資料公開化 11. 96~99 更名所系學生資料統整及異動
教學發展中心	1. 100 年度南區教學資源計畫各分項計畫經費核定及會計系統掛帳。 2. 彙整及呈送 99 學年度教師評鑑之教學評值資料。 3. 「護理理論」第十二單元開始錄製。 4. 遠距教學系統及輔助教學系統伺服器主機及資料庫維護。 5. 8 月 1 日及 12 日至鄰近地區協助招生。 6. 修訂 99 學年度第 1 學期行事曆。 7. 99 學年度第 2 學期教學助理(TA)工作表裝訂。 8. 修訂 100 年科大評鑑相關資料	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓		1. 教科用書系統測試。 2. 通知各院繳交 100 學年度第 1 學期「業界協同教學」申請資料。 3. 修改法規「編纂教材獎勵要點」、「教學助理培訓實施要點」、「教學助理考核規定」。 4. 「護理理論」第十三單元開始錄製。 5. 100 學年度教學發展中心新版網頁製作。 6. U426 微型教學教室器材是整備。 7. 100 學年度遠距課程開課前籌備。 8. 調查各院所 100 學年度教務會議及教學品質會議教師代表。 9. 籌備及各單位自評 100 學年度第 1 學期「開學前準備事項管理表」。		(99 學年度第 2 學期) 1. 教學助理 TA 培訓、實施及考核 2. 落實教師 office hour 制度 3. 提升教師教材上網率 4. 保持教學大綱及進度表上網填寫率 100% 5. 學生英文能力前後測實施 6. 建置「office hour」輔導紀錄單、「期初教學回饋單」上網填寫系統設計 7. 教學評量結果分析系統改善規劃及實施 8. 協調課程地圖系統之各單位建置事宜 9. 提升教師教材製作數量 10. 國文科基本能力施測 11. 計算機概論基本能力施測 12. 辦理整體補助款之教材獎助、全校教學研習營 13. 辦理業界協同教學及新申請案

組別	上期工作事項	完成	未完成	本期預定工作事項	協調單位	本學期重點計劃
課務組	1.建置新課程地圖。 2.新聘專兼任及異動老師課表修正。 3.下學期教室日誌及各項申請表單準備。 4.彙整並鍵入 99 學年度跨領域學分學程學生資料。 5.新舊任一、二級主管調整課程。 6.協請註冊組及校資組準時操作系統升級、轉檔作業。 7.通知各系選課輔導老師名單。 8.彙製 8 月份暑修鐘點費。 9.課程大綱格式的修改。		✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	1.建置新課程地圖。 2.新聘專兼任及異動老師課表修正。 3.下學期教室日誌及各項申請表單準備。 4.彙整並鍵入 99 學年度跨領域學分學程學生資料。 5.新舊任一、二級主管調整課程。 6.協請註冊組及校資組準時操作系統升級、轉檔作業。 7.96~98 日間部各系標準課程表之建置。 8.召開選課輔導老師會議。 9.協助彙整暑修繳費資料。 10.協助建置教務系統。 11.召開課程地圖說明會。	通識中心 各學院 系科主任 行政組 校資組 人事室 註冊組	<u>(99 學年度第 2 學期)</u> 1.加強單一窗口服務 2.完成網路選課新系統作業 3.改善教師鐘點費管理 4.改善教室教學設施 5.加強排課的時效及正確性 6.加強系科開課管制 7.加強學生選課正確性 8.加強跨校選課管理 9.跨領域學分學程選課管理 12.就業學程選課管理
招生服務中心	1. 100 學年度日間部四技通信報名及現場報名(即日起至 8/10)。 2. 100 學年度進修部四技暨附設專科進修學校二專通信報名及現場報名(即日起至 8/20)。 3. 100 學年度二技(日間部、進修部、附設進修學校)通信報名及現場報名(即日起至 8/13)。 4. 進行單獨招生宣傳活動。 5. 召開 100 學年度招生策略會議(8/2)。	✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓	1. 100 學年度進修部四技暨附設專科進修學校二專通信報名及現場報名(即日起至 8/20)。 2. 進行單獨招生宣傳活動。 3. 100 學年度進修部四技暨附設專科進修學校考試及現場分發(8/21)。 4. 上網填報「101 學年度二技日間部、進修部各校系組招生方式調查表」(8/15)。 5. 學士後餐飲管理學士學位學程通信報名。	各系 各系 各系 各系	<u>(99 學年度第 2 學期)</u> 1、99 學年度招生成果檢討分析 2、持續推動策略聯盟網建置 3、持續弱勢系科招生輔導案推動 4、100 學年度招生宣導規劃 5、招生報名系統建置 6、執行策略聯盟學校績優學生獎勵作業

【行政預報】

*正確開會時間以各單位通知為準

- 一、100 年 08 月 15 日上午 10:00~下午 4:00 研發處於達文西大樓舉辦 100 年科大評鑑動力營。
 二、100 年 08 月 16 日下午 3:30 教務處於行政大樓二樓召開 100 學年度第八次招生策略會議。
 三、100 年 08 月 21 日(星期日)本校於體育館舉辦 100 學年度進修部四技二專單獨招生考試。
 四、100 年 08 月 30~31 日研發處於墾丁福華飯店舉辦中長程發展計劃全校一二級主管共識營。

【招生快訊】

一、100學年度日夜間部單招暨轉學考試日程如下:

招生考試別	報名日期	考試時間	考試科目
暑假轉學考 (日夜四技、日五專、進二專)	即日起至7月20日	100年7月24日(日)	國文、英文
護理二技-日、夜、假日	即日起至8月13日	100 年 8 月 14 日(日)	基本護理學
日間部四技	即日起至8月10日	100 年 8 月 13 日(六)	只考國文一科 (十課)【選擇題】
日、夜、假日二技	即日起至8月13日	100 年 8 月 14 日(日)	
夜四技/進二專	即日起至8月20日	100 年 8 月 21 日(日)	

二、100學年度日夜間部各學制單招日程如下:

(一)進修部部四技暨附設專校二專

項目	日期	
通信報名	即日起 至 100.8.15 (星期一)	
現場報名	1.100.8.16(星期二)至 100.8.19(星期五) 2.100.8.20(星期六) 至中午 12:00 止	本校圖資暨行政大樓 1 樓
公告試場 及座次表	100.8.20(星期六) 下午 17:00	本校體育館
考試	100.8.21 (星期日) 上午 9 : 30~10 : 30	本校體育館
領取成績單	100.8.21 (星期日) 下午 13:00	本校體育館
成績複查	100.8.21 (星期日) 下午 13:00~14:00 截止	本校招生服務中心
公告考生分發排序	100.8.21 (星期日) 下午 14:30	本校體育館
分發報到	100.8.21 (星期日) 下午 14:30~15:00 截止	本校體育館
開始分發	100.8.21 (星期日) 下午 15:00	本校體育館

(二)日間部四技

項 目	日 期	地 點
通信報名	即日起至 100.8.4 (星期四)	
現場報名	100.8.5(星期五)至 100.8.10(星期三)	本校圖資暨行政大樓 1 樓
公告試場及座次表	100.8.12(星期五)中午 12:00	本校體育館
考試	100.8.13 (星期六) 上午 9 : 30~10 : 30	本校體育館
領取成績單	100.8.13 (星期六) 下午 13:00	本校體育館
成績複查	100.8.13 (星期六) 下午 13:00~14:00 截止	本校招生服務中心
公告考生分發排序	100.8.13 (星期六) 下午 14:30	本校體育館
分發報到	100.8.13 (星期六) 下午 14:30~15 : 00 截止	本校體育館
開始分發	100.8.13 (星期六) 下午 15:00	本校體育館

(三)二技(日間部/進修部/進修學院)

項目	時間	地點
通信報名	即日起至 100 年 8 月 6 日 (星期六)	
現場報名	1.100 年 7 月 15 日 (星期五) 至 100 年 8 月 13 日 (星期六) 2.每日上午 09 : 00 至下午 16 : 00 (週六、日照常受理)	本校圖資行政大樓 1 樓
公告試場及座位表	100 年 8 月 13 日(星期六)下午 15 : 00	1.本校體育館正門口 2.招生服務中心網頁
考試	100 年 8 月 14 日(星期日)上午 9 : 30~10 : 30	本校體育館
領取成績單	100 年 8 月 14 日(星期日)下午 13 : 00	本校體育館
成績複查	100 年 8 月 14 日(星期日)下午 13 : 00~14:00 截止	本校招生服務中心
公布考生	100 年 8 月 14 日(星期日)	本校體育館
分發排序	下午 14 : 30	正門口
分發報到	100 年 8 月 14 日(星期日)下午 14 : 30~15 : 00	本校體育館
開始分發	100 年 8 月 14 日(星期日)下午 15 : 00	本校體育館